

200917 Notulen MR

Notulen MR vergadering

Datum: 200917

Plaats: Personeelskamer Zilvermeeuw

Tijd: 19.15 -21.15

Aanwezig: Cynthia, Arjen, Roos, Renée en Kirsten (online), Marco 1e deel

Notulist: Renée

Opening en inventarisatie rondvraag

Roos opent de vergadering.

We bespreken de rondvraag.

Punten vanuit directie:

Kascontrole wil Marco nog iets over zeggen. Zie punt

Corona: We zijn weer gestart. Het is best pittig soms voor sommige beslissing.

Oudergeleding wordt de vraag gesteld wat de geluiden zijn over de start. Hoe gaan jullie met lopen van evt achterstand om? Wordt daar over nagedacht? Eigenlijk vanaf 7 jaar pas van toepassing. Het is moeilijk van te voren zeggen hoe het zal gaan.

Aanwezigheid van Marco wordt besproken. Afsproken dat we tijdig aangeven of zijn aanwezigheid noodzakelijk is.

Functieboek: voor 1 nov moet iedereen een functie hebben. Hoger opschalen moet voor de zomervakantie afgerond zijn. Marco wil het al eerder omdat..... Volgende MR vergadering besluitvormend op de agenda.

Taalklas schoolplan en informatieboekje prima.

Enquête sociale veiligheid. Niet alle klassen hebben het ingevuld.

Jaarplan en evaluatie zijn we nog niet aan toegekomen. We komen er later op terug, na twee weken.

Inspectiebezoek. Het wordt een digitaal inspectiebezoek. Er zijn geen zorgsignalen.

We bespreken nog het functiehuis, mn het salaris van de directeuren en adjuncten.

Er is wat rumoer over de communicatie van de school naar ouders toe. Het is een idee om het open te gooien. Als mr zouden we een stukje in de maandbrief kunnen zetten. Arjen wil dit op zich nemen.

Notulen 9 juli

Vakdocent gym. is gelukt.

OR potje cultuur: er is ooit eens afgesproken dat het 5 euro per kind was. Is in mindering gebracht.

TSO afsluitende (mededelende) brief is gedaan in de maandbrief. We willen voor de herfstvakantie met Cindy de TSO bezetting evalueren. (actiepunt)

Notulen zijn verder goedgekeurd.

Binnengekomen post/mail

Actiepunt Renée: mailt nieuwsbrief door over mr en school

Werkdrukverminderingsgeld

Vakleerkracht gym. Zijn we blij mee. Arjen gaat tot de herfstvakantie mee als ondersteuner. Leontien loopt met een stagiair terug.

Hele bedrag is nog niet besteed.

Is deze vakleerkracht een jaarlijks iets? Of is het eenmalig? Kunnen we dit vastleggen?

Is er werkdrukvermindering? Leontien heeft geen voordeel van de vakleerkracht. We bespreken of er een andere mogelijkheid is. Voor de herfstvakantie moet er een evaluatie over de gym met het team gedaan zijn.

Jaarplan MR

Aanpassen voor dit schooljaar

Renée en Roos maken een voorstel. Volgende vergadering

Onze speerpunten:

Onderwijs op afstand

TSO

Taalklas

Functiehuis

Werkdrukverminderingsgeld

Verkeersveiligheid

Voortgang vernieuwde onderwijsvisie volgen

Jaarverslag MR 2019-2020

Bespreken en evt goedkeuren

Hier is het document

Er wordt een nieuwe versie gemaakt. (Kirsten en Renée)

Jaarplan Hoeksteen

Arjen en Cynthia nemen het nieuwe jaarplan door.

Roos en Sandra nemen het evaluatie van het jaarplan van vorig jaar door.

Schoolplan Taalklas

Goedgekeurd.

Voortgang vernieuwde onderwijsvisie

In juli besproken dat we dit nu oppakken.

Taalklas, voortgang bespreken als er nieuwe ontwikkelingen zijn

geen nieuwe dingen

OR eindbalans + begroting**Kascontroles TSO**

De kascontrole van de OR wordt ingepland. Sandra wordt hiervoor gevraagd om het samen met Renée te doen.

TSO gaan Cynthia en Roos controleren.

Er was een stuk minder ingekomen omdat er weinig ouders de ouderbijdrage hebben betaald. De OR gaat een stuk schrijven zodat inzichtelijk wordt wat er allemaal betaald wordt van dit geld.

Vergaderdata vaststellen

5-11

14-1

11-3

20-5

1-7

Agenderen laatste vergadering de vergaderdata voor volgend jaar bespreken.

Met Marco bespreken dat we uiterlijk 1 week van te voren de documenten aangeleverd krijgen (zie ons reglement)

Rondvraag

Cynthia: TSO probleem.

Verkeersveiligheid rondom school:

Verkeersveiligheid wat in 2018 ooit eens opgestart is, is nog steeds niet gerealiseerd.

Mailadres van toen doet het niet meer. Cynthia vraagt of Marco een ingang weet. Zorgplicht is een goed woord. Cynthia duikt er weer in.

Kirsten: Opleiding aan het volgen. Kost veel tijd.

Afsluiting

Actiepunten: zie lijst hieronder
agenderen huishoudelijk reglement.

Actiepuntenlijst:

Wanneer besproken:	Actie	door wie:
200917	Doorlopend agenderen onderwerpen Jaarplan 20/21 MR	Renée
20190516	Foto maken MR	allen
201900911	Bijhouden bestede uren aan MR door personeelsdelegatie	Roos, Renee, Arjen
200917	Stukje in maandbrief over communicatie	Arjen
200917	Evalueren met Cindy de TSO bezetting voor de herfstvakantie.	Roos
200917	Doorsturen nieuwsbrief MR	Renée
200917	evaluatie met team over gym	Roos, Renée, Arjen

200917	Jaarplan vaststellen	Renée, Roos
200917	Jaarverslag MR document aanpassen naar ouderversie	Renée en Kirsten
200917	Jaarplan Hoeksteen 2020-2021 doornemen voor eind september	Arjen en Cynthia
200917	Evaluatie jaarplan Hoeksteen 2019-2020 doornemen voor eind september	Roos en Sandra
200917	Kascontrole OR (nog datum afspreken)	Renée en Sandra
200917	Kascontrole TSO	Roos en Cynthia