

## Notulen MR vergadering 14 april 2020

Aanwezig: Marco, Theo, Jannie, Michelle, Yvonne, Stanske en Petra  
Notulist: Michelle  
Voorzitter: Yvonne

---

### 1. Welkom 19.00 uur

### 2. Notulen november 2019

- De notulen worden goedgekeurd

### 3. Vanuit directie:

#### a. *Personeelszaken en formatie*

In het nieuwe schooljaar zullen er veranderingen binnen het team plaatsvinden. Zo heeft T. Hommels laten weten in het nieuwe schooljaar met pensioen te gaan. Ditzelfde geldt voor J. in 't Veld. Tevens is L. Stoutjesdijk-Den Tuinder in verwachting en zal van een fulltime aanstelling naar een parttime aanstelling gaan. De veranderingen in de formatie van De Bron en hoe dat allemaal invloed op elkaar heeft, geeft richting het komende schooljaar een flinke puzzel. Inhoudelijk wordt tijdens de vergadering de huidige stand van zaken met de leden gedeeld welke voornamelijk vertrouwelijk van aard is.

Komend schooljaar willen we graag werken met een coördinatieteam bestaande uit directie, intern begeleidster, boven- en onderbouw coördinatoren en wisselende teamleden. Gezamenlijk zal dit team meedenken over zorgzaken, school-ontwikkelingsvraagstukken e.d. Het team vindt het belangrijk dat we met zijn allen de school vormgeven. Bovendien vraagt het coördinatieteam op basis van doelen/activiteiten teamleden om aan te sluiten voor specifieke zaken.

#### b. *Inzet Werkdrukgeden en inzet Passend Onderwijsgelden*

Informatie is voorafgaand aan de vergadering gedeeld met de leden en wordt kort doorlopen met gelegenheid tot het stellen van vragen. In diezelfde bijlage is ook het SchoolOndersteuningsProfiel (SOP) voor het volgende schooljaar en de begroting voor Passend Onderwijs gedeeld. Aan de MR wordt een akkoord gevraagd op het eerder vastgestelde SOP voor 4 jaar en op de nieuwe begroting voor Passend Onderwijs voor het volgende schooljaar die officieel ingediend moet worden.

Een vraag vanuit de oudergeleding over Passend Onderwijs luidde: hoe loopt de communicatie met ouders van kinderen met een individueel plan? Uitleg over o.a. de hoeveelheid contactmomenten wordt gegeven en daarbij wordt aangegeven dat we op de achtergrond aan het kijken zijn waar we de focus op kunnen leggen voor zorgleerlingen in het algemeen (met of zonder individueel handelingsplan).

### *c. Jaardoelen (informatief)*

Op 1 april hebben we als team met elkaar gesproken over de gewenste ontwikkeling van De Bron. Deze inzichten zijn uitgewerkt en het document hiervan is inzichtelijk gemaakt voor de MR-leden. Tegen het einde van het schooljaar zullen we proberen de visie vast te stellen en nieuwe jaardoelen voor volgend schooljaar op te stellen. Een belangrijk element wat daarbij niet vergeten moet worden is dat we volgend jaar met een aantal nieuwe collega's zullen gaan starten. We zullen er dus tijd voor moeten/mogen gebruiken om samen een team te gaan vormen.

Vorige studiedag hebben we ook bedacht waar we minder van willen gaan doen. Met het oog op het volgende schooljaar, waarin wij een inspectiebezoek verwachten, blijven we ons dit jaar focussen op heldere lijnen. Het delen van concepten m.b.t. het gedrags- en anti-pestprotocol worden gepland voor de volgende vergadering .

In het gesprek komt vanuit de oudergeleding de vraag naar voren hoe we momenteel de leerlingen wel/niet kunnen volgen in deze tijden waarin kinderen thuis aan een deel van het lesprogramma werken. De digitale lesprogramma's maken dit inzichtelijk waar mogelijk (niet iedere methode is momenteel in alle groepen digitaal). Zo kunnen we kinderen aansporen en/of aansturen en eventueel met ouders/verzorgers contact opnemen indien nodig.

## **4. Vanuit de personeelsgeleding:**

### *a. Aftreden van en werving nieuwe MR leden*

Oudergeleding: de zittingstermijnen van Petra en Yvonne lopen af. Petra geeft aan zich herkiesbaar te stellen. Personeelsgeleding: de zittingstermijnen van Jannie vd Heiden en Michelle van Diggelen lopen af. Zij geven beiden aan zich herkiesbaar te stellen. Theo Hommels zal komend schooljaar i.v.m. zijn pensioen niet meer in de medezeggenschapsraad zitten. Michelle zal voor de komende MR-vergadering de procedure in gang zetten m.b.t. het invullen van de openstaande plek(ken) voor de oudergeleding.

### *b. Voortgang directie*

Momenteel zijn we in afwachting van de keuze van A. Roos-Hoogenboom wat betreft de directievoering. Mocht zij niet op De Bron terugkeren, gaan we als personeelsgeleding in overleg met het team om een verdere uitwerking voor het nieuwe schooljaar concreet te maken.

## **5. Rondvraag**

- Vanuit de oudergeleding wordt aangegeven dat het mooi zou zijn wanneer de KMR een vervolg zou krijgen
- Petra zet zich in om de eindafrekening wat betreft de overblijf door te nemen met de betreffende aanspreekpunten. Zij komt met tussentijdse mededelingen wanneer nodig.