

Jaarverslag MR 2018-2019

Christelijke Basisschool Sabina van Egmond



Inhoudsopgave

Voorwoord

1. Algemeen
 - 1.1. Samenstelling MR en datum van indiensttreding
 - 1.2. Taakverdeling
 - 1.3. Vergaderfrequentie
 - 1.4. Communicatie
2. Werkzaamheden 2018-2019
 - 2.1. Het volgen van het beleid van de directie van de school
 - 2.2. Lopende onderwerpen gedurende het schooljaar
3. Aandachtspunten 2019-2020
4. Evaluatie functioneren MR Sabina van Egmond 2018-2019
5. Tot Slot

Voorwoord

In dit jaarverslag wordt een overzicht gegeven van de werkzaamheden van de medezeggenschapsraad (MR) van de christelijke basisschool Sabina van Egmond in het schooljaar 2018-2019.

Dit schooljaar heeft de Sabina van Egmond verdere stappen gemaakt met de concretisering van haar onderwijsinnovatie. Elke school moet voldoen aan 21st Century Skills. In samenwerking en onder begeleiding van Ineke van Sijl heeft het team nagedacht wat voor koers wij willen varen met onze school.

Dit jaar is het werken met leerpleinen gerealiseerd, leerlingen werken met weekplanningen. Instructies zijn in de bovenbouw groepsdoorbrekend gegeven, op de wijze van het EDI-model. Bij de begrijpend lezen methode zijn de lessen van Nieuwsbegrip voor alle betreffende leerjaren groepsdoorbrekend gegeven.

Er is gewerkt met een ander TSO-beleid. Dit heeft als positieve uitwerking dat het personeel veel meer rust ervaart door een daadwerkelijke pauze die genuttigd kan worden.

Door de aanschaf van meer chromebooks heeft elk kind vanaf groep 5 het afgelopen schooljaar met een eigen chromebook gewerkt. Deze zijn ingezet om de methodes digitaal te kunnen verwerken. Dit werd gedaan met rekenen, taal en spelling. Daarnaast bood het mogelijkheden bij andere (zaak)vakken.

Werkdruk is een punt dat elke vergadering aan de orde geweest is. De werkdruk is erg hoog op de Sabina van Egmond en men zoekt naar manieren om deze druk te verminderen. Daar de onderwijsinnovatie veel tijd en energie kost, zijn de oplossingen nog niet dichtbij en ervaart men, ondanks de nodige gemaakte aanpassingen, nog geen verlichting.

Collega's zijn na fysiek of mentaal ziek zijn weer gereïntegreerd. We hebben afscheid genomen van collega's en er zijn nieuwe collega's verbonden aan onze school.

Uiteraard zijn de structurele punten aan de orde geweest, zoals de goedkeuring van de beleidsplannen, jaarrekeningen, verkiezingen en de formatie.

Binnen de MR zijn de taken van een PMR-lid wegens privé-omstandigheden per oktober 2018 neergelegd. Dit had als gevolg dat we een verhouding hadden van vier OMR-leden en drie PMR-leden. In geval van stemming heeft één OMR-lid zich onthouden van stemming, voor een evenwichtige verdeling. We hebben besloten om per schooljaar 2019/2020 verder te gaan met drie OMR-leden en drie PMR leden. Wegens afvloeiing van een OMR-lid einde schooljaar 2019, is dit op natuurlijke wijze gegaan.

Oud Beijerland, september '19

Namens de MR van de Sabina van Egmond
I. Naaktgeboren (secretaris)

1. Algemeen

De medezeggenschapsraad (MR) is het orgaan waarin de diverse belangen die in de school aanwezig zijn, worden vertegenwoordigd. De raad spreekt voor zowel ouders, leerlingen en personeel. De MR van Sabina van Egmond wil samenhang bieden tussen team, ouders als schoolleiding. Dit doet zij door op transparante wijze met hen te communiceren en te adviseren over de kwaliteit van het onderwijs en de veiligheid van kinderen.

In de volgende hoofdstukken wordt regelmatig gesproken over ouders. Hiermee worden alle ouders en verzorgers van kinderen op basisschool Sabina van Egmond bedoeld. Ook wordt "de school" genoemd. Hiermee wordt vanzelfsprekend basisschool Sabina van Egmond bedoeld. We spreken dan zowel over de locatie Sportlaan, als Poortwijk.

1.1. Samenstelling MR en datum van indiensttreding

De MR bestaat uit 4 ouder- en 4 personeelsleden (in de tussentijd aangepast naar 3 ouder- en 3 personeelsleden). De zittingstermijn van een MR-lid is 3 jaar. Een lid kan maximaal 2 termijnen in de MR plaatsnemen (Tenzij het team van de Sabina van Egmond akkoord gaat met meerdere termijnen achter elkaar. Dit gebeurt middels stemming. Dit geldt voor de PMR). Wanneer er een vacature ontstaat binnen de MR kan iedere ouder met een kind op deze school of personeelslid zichzelf beschikbaar stellen (afhankelijk van de vacature die ontstaat; binnen de oudergeleding of de personeelsgeleding). Bij meerdere aanmeldingen voor één vacature, worden verkiezingen gehouden waarbij degene met de meest stemmen tot MR-lid wordt benoemd. De bezetting van de MR was in 2018-2019 compleet met een bezetting van 8 personen. Binnen de MR zijn de taken van een PMR-lid wegens privé-omstandigheden per oktober 2018 neergelegd. Dit had als gevolg dat we een verhouding hadden van 4 OMR-leden en 3 PMR-leden. In geval van stemming heeft één OMR-lid zich onthouden van stemming, voor een evenwichtige verdeling. We hebben besloten om per schooljaar 2019/2020 verder te gaan met drie OMR-leden en drie PMR leden. Wegens afvloeiing van een OMR-lid einde schooljaar 2019, is dit op natuurlijke wijze gegaan.

Oudergeleding:

Andries Eeltink Voorzitter (sinds september 2017)

Lennart Zwijnenburg (sinds september 2013)

Jolanda Combrink *vertrouwenspersoon* (sinds september 2018)

Anita Gaillard (sinds september 2018)

Personeelsgeleding:

Irene Naaktgeboren *Secretaris* (sinds September 2007)

Agaath van Bennekom (sinds september 2017)

Inez van Loo (sinds september 2017)

Ingrid Timmerman (sinds september 2018, per oktober 2018 taken neergelegd)

1.2. Taakverdeling

Voorzitter : Andries Eeltink
Secretaris : Irene Naaktgeboren
Vertrouwenspersoon : Jolanda Combrink

1.3. Vergaderfrequentie

In het schooljaar 2018 - 2019 heeft de MR 7 keer vergaderd.
De vergaderdata waren:

Data
03-10-18
08-11-'18
23-01-'19
20-03-'19
10 april extra
22-05-'19
19-06-'19
10-07-'19 (afsluitend)

Tijdens de afsluitende bijeenkomst van 10-07-'19 is er afscheid genomen van Lennart Zwijnenburg. Hij heeft twee termijnen volbracht in de MR, waarvoor onze dank. Na een jaar functioneren heeft Jolanda Combrink besloten haar taken neer te leggen i.v.m. balans werk/privé. Ook haar hebben we bedankt, helaas kon zij niet aanwezig zijn tijdens de afsluitende borrel.

Door het afscheid van twee ouderleden, was het nodig een verkiezing te laten plaatsvinden. Meerdere kandidaten hadden zich aangemeld, waaruit uiteindelijk een ons bekend lid is uitgerold, te weten Dirk Zegel. Hij zal per augustus 2019 aantreden.

Naast de formele overlegvergadering hebben de MR leden uit de oudergeleding circa eens per 6 weken een informeel bilateraal overleg met de directeur. Doel van deze 'bila's' is om ook tussen de vergaderingen door tot een goede informatie-uitwisseling te komen.

De biladata waren:

Data
17-10-'18
12-12-'18
14-02-'19
17-04-'19

1.4. Communicatie

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en kunnen dus door ouders en personeel bijgewoond worden. Indien de MR over vertrouwelijke zaken moet overleggen/beslissen, zijn ouders of personeel hier niet bij aanwezig. De agenda is van te voren publiek gemaakt op de website van school en op InternNet. De notulen van de MR vergaderingen zijn, nadat deze waren vastgesteld in de volgende vergadering, gepubliceerd op de website van de school. Het jaarverslag wordt op de website van school gepubliceerd.

Indien ouders of personeel in contact willen komen met de MR, dan kunnen zij dat doen via email: mr.sabvanegmond@csgdewaard.nl

2. Werkzaamheden in 2018-2019

De belangrijkste onderwerpen waar de MR zich in dit schooljaar 2017-2018 over gebogen heeft, staan hieronder vermeld. Dit is een aantal jaarlijks terugkerende thema's, aangevuld met onderwerpen die zich gedurende het jaar voordoen.

2.1. Het volgen van het beleid van de directie van de school

Dit is met name gebeurd door de behandeling van de beleidsstukken in de MR vergaderingen. Een aantal stukken werd ter instemming voorgelegd aan de MR, overige stukken ter informatie. O.a. de volgende stukken zijn behandeld:

Stuk/onderwerp	Recht	Behandeld op	besluit
Jaarplan MR 2018/2019	Instemming	03-10-'18	Instemming
Jaarverslag MR 2017/2018	Instemming	20-10-'18	Instemming
Grootte geleding MR	Instemming	08-11-'18	Instemming
Toelichting begroting en kascontrole AC	Instemming	08-11-'18	Instemming
Toelichting financiën TSO	Instemming	23-01-'19	Instemming
Bespreking Jaarverslag school 2017/2018	Ter Kennisgeving	23-01-'19	Ter kennisgeving
Begroting Kalenderjaar 2018	Ter Kennisgeving	23-01-'19	Ter Kennisgeving
Werkdruk en inzicht financiën/ uitgaven Werkdrukgeld en Passend Onderwijs	Instemming	20-03-'19	Instemming, nog wel lopend
Financieel jaarverslag 2018	Ter Kennisgeving	20-03-'19	Ter Kennisgeving
Aanpassing schooltijden	Instemming	22-05-'19	Instemming (gevolgd door een stemming onder alle ouders van school)

Formatieplan 2019/2020	Instemming PMR	22-05-'19	Instemming (is daarna nog enkele keren gewijzigd)
Evaluatie WMK kaarten	Instemming	19-06-'19	Instemming
Vaststellen studiedagen	19-06-'19	19-06-'19	Instemming

2.2. Lopende onderwerpen gedurende het schooljaar

TSO (Tussenschoolse Opvang)

Per schooljaar 2018/2019 helpen ouders minimaal tweemaal per jaar met de pleinwacht in de grote pauze. De leerkracht eet met de kinderen in de klas. Eén leerkracht loopt pleinwacht met de ouders. Op deze wijze is een uitbreiding van de pauzetijd voor leerkrachten gerealiseerd.

Kinder MR

Vorig jaar is de kinder MR van start gegaan. Elke klas levert een klassenvertegenwoordiger die na een half jaar vervangen wordt. De kinderen hebben op deze wijze inspraak in wat er op school gebeurt. Het overleg vindt plaats op zowel de Sportlaan als in Poortwijk. De vergaderingen worden geleid door de directeur. De vergaderingen worden als prettig ervaren en zullen gecontinueerd worden.

Verdeling gelden

In schooljaar 2017/2018 zijn er gelden beschikbaar gesteld voor de werkdrukvermindering en Passend onderwijs.

Het team van de Sabina van Egmond heeft zich gebogen over de verdeling van deze gelden. De PMR heeft tussentijds toegezien op een eerlijke verdeling en een waardevolle verdeling t.b.v. van de werkdruk gelden en Passend Onderwijs gelden.

Werkdruk

Werkdruk is een punt dat elke vergadering aan de orde geweest is. De werkdruk is erg hoog op de Sabina van Egmond en men zoekt naar manieren om deze druk te verminderen. Per 2018/2019 zijn er meerdere onderwijsassistenten (OOP'ers = Onderwijs Ondersteunend Personeel) aangenomen. Ondanks dat het de verwachting zou zijn dat mede hierdoor de werkdruk zou afnemen, wordt dit nog niet zo ervaren door het personeel. De OOP'ers zijn nodig op de leerpleinen om onze onderwijsvorm te kunnen realiseren en kunnen hierdoor nog in onvoldoende mate andere taken uit handen nemen. Het op poten zetten van het unitonderwijs vergt dusdanig veel tijd en energie dat afgenomen taken worden gevuld met nieuwe bezigheden. Aankomend jaar blijft werkdruk een punt van aandacht. Er zal opnieuw gekeken worden naar de uren van inzet en de uit te voeren taken van de OOP'ers, zowel voor, als onder en na schooltijd.

HB-coördinator

Sinds schooljaar 2018/2019 is Bianca Vermaat de HB-coördinator en plusklasjuf van de Sabina. De plusklas heeft een andere werkvorm gekregen en bevat zeer goed onder zowel kinderen als ouders. Voor schooljaar 2019/2020 zijn de tijden enigszins aangepast om de kinderen een zo goed mogelijk rooster te kunnen bieden in combinatie met het rooster van de basisgroep.

Onderwijsinnovatie

Dit schooljaar heeft de Sabina van Egmond concrete stappen gemaakt met haar

onderwijsinnovatie. Elke school moet voldoen aan 21st Century Skills. In samenwerking en onder begeleiding van Ineke van Sijl heeft het team nagedacht over wat voor koers wij willen varen met onze school.

Dit jaar is er gewerkt met leerpleinen en weekplanningen. Ook is er in de bovenbouw al deels groepsdoorbrekend gewerkt. Voor nieuwsbegrip (begrijpend lezen) geldt dat er al een aantal jaar groepsdoorbrekend wordt gewerkt.

Het team heeft besloten met heterogene groepen te willen werken. Om dit besluit te kunnen nemen, heeft het team verschillende overlegmomenten gehad, er zijn scholen bezocht die op deze manier werken om de werkwijze te kunnen observeren en er zijn metingen gehouden onder het personeel. Nadat bekend was dat het team wilde werken met heterogene groepen, heeft de innovatiegroep besloten te werken met een groep 1/2/3, 4/5/6/ en 7/8. Vervolgens heeft het team alle mogelijke voorbereidingen hiervoor getroffen. Hierbij valt te denken aan het maken van basisgroepen, datamuren met niveaugroepen, grondroosters, enz.

Voor ouders is er een tweede informatieavond georganiseerd in de Open Hof Kerk. Tijdens deze avond zijn ouders op de hoogte gesteld van onze plannen, bereikte resultaten en argumenten. Helaas was de opkomst erg laag. Dit had mede te maken met een niet goed functionerende app.

Gedurende het schooljaar 2018/2019 is de MR tijdens elke vergadering op de hoogte gesteld van de ontwikkelingen omtrent de onderwijsinnovatie. Telkens had zij het recht om in te stemmen met de vernieuwingen en werden er kritische vragen gesteld. Nadat vorig jaar het werken met heterogene groepen is uitgesteld, mede door het inspringen van de OMR, heeft zij zich zeer adequaat opgesteld t.a.v. de ontwikkelingen in het afgelopen jaar. Ook de klankbordgroep heeft een grote rol gespeeld in de ontwikkelingen omtrent de onderwijsvernieuwingen. Getracht is om korte lijntjes te houden tussen de klankbordgroep en de MR. Dit willen we voor aankomende schooljaar continueren en verbeteren.

Gedragprotocol

Door onze gedragsspecialist is een gedragsprotocol opgesteld. De MR heeft hier suggesties ter verbetering voor gegeven. Momenteel is het document nog in behandeling om het tot een meer hanteerbaar en leesbaar instrument te maken.

Lerarentekort

Momenteel valt het lerarentekort binnen de Hoeksche Waard nog binnen de perken, in vergelijking met de grote steden. Toch is het goed om voorbereid te zijn op terugloop in personeel of afwezigheid van personeel in geval van ziekte. Daarom is er preventief een plan opgezet hoe de Sabina gaat handelen bij afwezigheid van personeel.

Taakbeleid/CAO

Per 2019 is er een vernieuwde CAO van kracht gegaan. Deze is door de directie en het team onder de loep genomen. Wij voldoen nu nog niet aan de regels uit de CAO 2019. In schooljaar 2019/2020 wordt verder gekeken naar oplossingen.

Bieb op school

In schooljaar 2018/2019 is onderzocht of het haalbaar was om dBos (de bibliotheek op school, georganiseerd vanuit De Bibliotheek Hoeksche Waard) te realiseren. Er bleken diverse argumenten te zijn waardoor wij hebben besloten om zelf een Bieb op school te realiseren. Onze taalspecialist heeft ervoor gezorgd dat dit is gebeurd. Elke bouw en locatie is voorzien van goed gevulde boekenkasten met een vernieuwd aanbod, mede mogelijk gemaakt door een gulle anonieme gever.

Nieuw meubilair

De Meubilaircommissie heeft zich gebogen over de aanschaf van nieuw meubilair, passend bij onze onderwijsvorm. Eind schooljaar 2018/2019 is alles besteld bij de firma Schilte. Per schooljaar 2019/2020 werkt de locatie Sportlaan met nieuw meubilair in alle klassen en op alle leerpleinen. Op locatie Poortwijk is materiaal deels vervangen/toegevoegd.

Bordsessies

Het team heeft het afgelopen jaar ervaren hoe het is om met bordsessies te werken. Dit ter bevordering van effectieve vergadertijd. De meningen hierover zijn verdeeld. Voor aankomend schooljaar ligt niet de prioriteit bij het continueren hiervan. Het staat wel op de agenda voor in de toekomst. Vooralsnog is de implementatie van de onderwijsinnovatie datgene waar onze focus op ligt.

Schoolpleinen

De schoolpleinen zijn in het afgelopen schooljaar veranderd met grote of kleine aanpassingen. Er zijn kippen en konijnen gekomen, een groenstrook en meer afrastering voor de zandbak van de kleuters.

ParnasSys deels open voor ouders

ParnasSys is deels opengesteld voor ouders. Ouders kunnen de persoonsgegevens van henzelf en van hun kind(eren) inzien, de absentiedagen en de citogegevens.

Betekenis school en minder bedeelde gezinnen

Omdat wij als school een populatie hebben van meer en minder bedeelde gezinnen, is het idee opgevat om een soort ruilhoek te creëren op school waar men dingen neer kan zetten die niet meer gebruikt worden. Hierbij kan gedacht worden aan gymshoenen waar kinderen uit zijn gegroeid. Dit moet nog verder handen en voeten gaan krijgen.

Zieken en re-integratie

Helaas hebben we in schooljaar 2018/2019 te maken gehad met vier zieke collega's. Eén daarvan is inmiddels volledig gere-integreerd. Van de tweede collega is de verwachting dat zij na de zomervakantie weer volledig aan het werk kan. De overige twee collega's gaan pas later in schooljaar 2019/2020 reïntegreren.

Verbetering communicatie

De MR is voornemens te zorgen voor een betere communicatie binnen de school. Gedurende het schooljaar zal de ouderapp op de agenda komen te staan met telkens de vraag of deze nu functioneert naar behoren of hoe het anders kan. Ook de PMR wil haar communicatie verbeteren. De PMR stelt het personeel middels communicatie op InternNet op de hoogte van agenda's en notulen. Deze worden op zowel InternNet als op de website gepubliceerd.

3. Speerpunten voor schooljaar 2019-2020

De MR stelt jaarlijk bij aanvang van het nieuwe schooljaar een jaarplan op. In dit jaarplan zijn speerpunten opgenomen voor de toekomst, mede gebaseerd op ervaringen uit voorgaande schooljaren.

Speerpunten die de MR heeft geformuleerd voor het schooljaar 2019-2020 zijn:

- Continuering communicatie MR-ouders;
- Continuering communicatie ouders-leerkrachten;
- De MR is zichtbaar en benaderbaar voor de achterban; ouders en collega's;
- De MR is op de hoogte van de ontwikkelingen van het onderwijs en de kwaliteit;
- De MR is op de hoogte van een veilige schoolomgeving in de breedste zin van het woord;
- Verdere uitwerking en toezicht op de invoering van de onderwijsinnovatie;
- Toezien op ontwikkeling afname werkdruk;
- PMR stelt het personeel middels communicatie op InternNet op de hoogte van agenda's en notulen. Deze worden op zowel InternNet als op de website gepubliceerd;
- Veranderen van de agendastructuur, ter bevordering van vlotte vergaderingen.

4. Evaluatie Functioneren MR Sabina van Egmond 2018-2019

Positieve ontwikkelingen

De MR vindt dat haar vergaderingen inhoudelijk beter en effectiever zijn geworden. Ook is ze alerter geworden op wat haar rechten zijn en handelt ze hier naar. Een goede samenwerking met directie heeft hieraan bijgedragen. Al met al heeft de MR zich de afgelopen jaren tot een pro-actieve MR ontwikkeld. De MR heeft een grote bijdrage geleverd rondom het onderwijsinnovatie traject.

Ontwikkelpunten

De MR ziet toe op een tijdige informatie input en duidelijke communicatie omtrent de onderwijsinnovatie. Zeker als grote veranderingen plaatsvinden. Alle ouders dienen op een duidelijke manier geïnformeerd te zijn via toegankelijke kanalen.

De PMR hanteert een toegankelijker communicatiesysteem naar het personeel toe.

5. Tot slot

Als MR hebben wij in het schooljaar 2018-2019 hard gewerkt om i.o.m. de directie de kwaliteit van het onderwijs te borgen en verder te verbeteren.

De MR zal zich in het nieuwe schooljaar verder gaan buigen over de streefpunten welke in voorgaand hoofdstuk zijn benoemd.

Denkt u als ouder dat een bepaald onderwerp op de agenda van de MR moet komen, dan horen wij dat graag van u. (mr.sabvanegmond@csgdewaard.nl)

Namens de MR,
I. Naaktgeboren
Secretaris