

Schoolplan 2018-2023

CBS Sabina van Egmond
Oud-Beijerland

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Landelijke ontwikkelingen	9
3 Onderwijskundig beleid	10
3.1 De missie van de school	10
3.2 De visies van de school	10
3.3 Levensbeschouwelijke identiteit	12
3.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	13
3.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	14
3.6 Leerstofaanbod	16
3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
3.8 Taalleesonderwijs	18
3.9 Rekenen en wiskunde	19
3.10 Wereldoriëntatie	21
3.11 Kunstzinnige vorming	21
3.12 Bewegingsonderwijs	22
3.13 Wetenschap en Technologie	23
3.14 Engelse taal	25
3.15 Les- en leertijd	25
3.16 Pedagogisch handelen	26
3.17 Didactisch handelen	27
3.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	28
3.19 Klassenmanagement	29
3.20 Zorg en begeleiding	30
3.21 Afstemming	31
3.22 Extra ondersteuning	32
3.23 Talentontwikkeling	32
3.24 Passend onderwijs	33
3.25 Opbrengstgericht werken	34
3.26 Resultaten	34
3.27 Toetsing en afsluiting	35
3.28 Vervolgsucces	36
4 Personeelsbeleid	38
4.1 Integraal Personeelsbeleid	38
4.2 Bevoegde en bekwame leraren	38
4.3 Organisatorische doelen	39
4.4 De schoolleiding	39

4.5 Beroepshouding	40
4.6 Professionele cultuur	41
4.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	41
4.8 Werving en selectie	42
4.9 Introductie en begeleiding	42
4.10 Taakbeleid	42
4.11 Collegiale consultatie	42
4.12 Klassenbezoek	42
4.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	43
4.14 Intervisie	43
4.15 Functioneringsgesprekken	43
4.16 Beoordelingsgesprekken	44
4.17 Professionalisering	44
4.18 Teambuilding	45
4.19 Verzuimbeleid	46
4.20 Mobiliteitsbeleid	46
5 Organisatiebeleid	47
5.1 Organisatiestructuur	47
5.2 Groeperingsvormen	47
5.3 Het schoolklimaat	47
5.4 Veiligheid	48
5.5 Arbobeleid	49
5.6 Interne communicatie	49
5.7 Samenwerking	50
5.8 Contacten met ouders	50
5.9 Overgang PO-VO	51
5.10 Privacybeleid	52
5.11 Voor- en vroegschoolse educatie	52
5.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	52
6 Financieel beleid	54
6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	54
6.2 Externe geldstromen	54
6.3 Interne geldstromen	54
6.4 Sponsoring	54
6.5 Begrotingen	55
7 Zorg voor kwaliteit	56
7.1 Kwaliteitszorg	56
7.2 Kwaliteitscultuur	58
7.3 Verantwoording en dialoog	59
7.4 Het meten van de basiskwaliteit	60
7.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	60
7.6 Wet- en regelgeving	60
7.7 Inspectiebezoeken	60
7.8 Quick Scan - Zelfevaluatie	61
7.9 Vragenlijst Leraren	61
7.10 Vragenlijst Leerlingen	61
7.11 Vragenlijst Ouders	62
7.12 Evaluatieplan 2019-2023	63
8 Grote ontwikkeldoelen	66
8.1 Grote ontwikkeldoelen	66

9 Strategisch beleid	67
9.1 Strategisch Beleidsplan (SBP)	67
10 Aandachtspunten 2018-2023	68
11 Formulier "Instemming met schoolplan"	72
12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	73

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van stichting Christelijke Scholengroep De Waard en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van stichting Christelijke Scholengroep De Waard, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2019-2023) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Het schoolplan is opgesteld door de directie, unitleiders, ib'ers en specialisten van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting (via Quick Scan en vragenlijsten). De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse Quick Scan stellen we vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten (zie hoofdstuk Jaarplannen 201-2023).

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaalluistlagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan is een rompplan: de beschrijvingen van de diverse beleidsterreinen zijn beknopt met verwijzingen naar de betreffende beleidsstukken, die als bijlagen zijn toegevoegd.

1. De schoolgids (<https://sabvanegmond.csgdewaard.nl/onze-school/schoolgids-20172018>)
2. Het zorgplan (https://docs.google.com/document/d/1A_a3BIXtqYKKgRo2abckkGbh8_kfHQLbFluI_9GnmQE/edit)
3. Het schoolondersteuningsprofiel (<https://sabvanegmond.csgdewaard.nl/onze-school/leerlingenzorg/het-schoolondersteuningsprofiel>)
4. Kenmerken leerlingen
5. Het strategisch beleidsplan van de Stichting Christelijke Scholengroep De Waard (<https://csgdewaard.nl/over-de-waard/organisatie/strategisch-beleidsplan>)
6. Het inspectierapport d.d. 8 juli 2014
7. De uitslagen van de Ouder vragenlijst Tevredenheidsonderzoek (<https://sabvanegmond.csgdewaard.nl/onze-school/schoolplan-verantwoording>)
8. De uitslagen van de Leerling vragenlijst Tevredenheidsonderzoek (<https://sabvanegmond.csgdewaard.nl/onze->

- school/schoolplan-verantwoording)
9. De uitslagen van de Leerkracht vragenlijst Tevredenheidsonderzoek (<https://sabvanegmond.csgdewaard.nl/onze-school/schoolplan-verantwoording>)
 10. De uitslagen van de Ouder vragenlijst Sociale en fysieke veiligheid (<https://sabvanegmond.csgdewaard.nl/onze-school/schoolplan-verantwoording>)
 11. De uitslagen van de Leerling vragenlijst Sociale en fysieke veiligheid (<https://sabvanegmond.csgdewaard.nl/onze-school/schoolplan-verantwoording>)
 12. De uitslagen van de Leerkracht vragenlijst Sociale en fysieke veiligheid (<https://sabvanegmond.csgdewaard.nl/onze-school/schoolplan-verantwoording>)
 13. Het katern Opbrengsten (SIS)
 14. Het katern Kwaliteitszorg
 15. Het katern Zorg en begeleiding (https://docs.google.com/document/d/1A_a3BIXtqYKKgRo2abckkGbh8_kfHQLbFluI_9GnmQE/edit)
 16. De uitslagen van de Quick Scan (2014-2015) (<https://sabvanegmond.csgdewaard.nl/onze-school/schoolplan-verantwoording>)
 17. De toetskalender
 18. De notitie Personeelsbeleid
 19. Regeling Functioneringsgesprekken
 20. Regeling Beoordelingsgesprekken

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	CSG De Waard
Algemeen directeur:	Dhr. E.Tuk
Adres + nr.:	Maseratielaan 14
Postcode + plaats:	3261NA Oud-Beijerland
Telefoonnummer:	0186-621461
E-mail adres:	b.tuk@csgdewaard.nl
Website adres:	www.csgdewaard.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	C.B.S. Sabina van Egmond
Directeur:	Dhr. J. van der Veeken
Adres + nr.:	Sportlaan 1b
Nevenlocatie	Polderlaan 13
Postcode + plaats:	3261AT Oud-Beijerland 3261ZA Oud-Beijerland
Telefoonnummer:	0186-614018 0186-621011
E-mail adres:	sabvanegmond@csgdewaard.nl
Website adres:	www.sabvanegmond.csgdewaard.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de adjunct- directeur. De directie wordt bijgestaan door twee ib'ers, unitleiders en specialisten. Regelmatig vinden er overleggen plaats en op deze manier wordt er leiding in de school gegeven. De directeur overlegt wekelijks met de ib'ers en drie/vier wekelijks met de unitleiders. De directeur en adjunct-directeur overleggen wekelijks.

De school heeft een MT, dat alleen wordt geoperationaliseerd in geval van (grote) problemen.

- 01 directeur
- 01 adjunct-directeur
- (05 unitleiders)
- 02 voltijd groepsleerkrachten
- 22 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 02 intern begeleiders
- 06 onderwijsassistenten
- 02 conciërge

Van de 37 medewerkers zijn er 35 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-9-2018	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	3	4	
Tussen 50 en 60 jaar	1	9	2
Tussen 40 en 50 jaar	1	5	3
Tussen 30 en 40 jaar	1	5	1
Tussen 20 en 30 jaar	1	3	2
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	7	26	8

We laten ervaren leerkrachten en startende leerkrachten zoveel mogelijk met elkaar samenwerken ter bevordering van hun ontplooiing en hun ontwikkeling van vaardigheden

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 359 leerlingen. (gegevens van januari 2019) Van deze leerlingen heeft 6% een gewicht: 13 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 6 leerlingen een gewicht van 1,2. Het leerlingenaantal van de school is redelijk stabiel, dit in tegenstelling tot de terugloop in onze regio.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school heeft twee vestigingen.

Locatie Sportlaan staat in een wat oudere wijk. Deze wijk "verjongt" waardoor er een stabiele aanwas van leerlingen is. Locatie Poortwijk staat in een nieuwbouwwijk. Op deze locatie wordt een groei verwacht van het aantal groepen. Onze school (beide locaties) wordt tevens bezocht door leerlingen vanuit andere gemeenten. Zij komen i.v.m. zowel cognitieve als sociaal-emotionele redenen.

Het opleidingsniveau van de ouders is divers. De grootste groep bevindt zich in de groep MBO-WO.

De kerkelijke betrokkenheid is zeer divers. In Oud-Beijerland hebben we te maken met zeer verschillende kerkelijke richtingen. Van de ouders heeft 43,5% binding met een christelijke kerk. De overige 56,5% heeft geen geloofsovertuiging.

Over het algemeen hebben we te maken met werkende ouders. De kinderen blijven allen over op school, ook maakt een aantal gebruik van enige vorm van voor- of naschoolse opvang.

Tevens hebben we te maken met een aantal gescheiden ouders. Een klein aantal ouders geeft aan financiële problemen te hebben.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Een fijn team dat veel voor elkaar en voor de kinderen over heeft.	Het creatieve deel van het onderwijs is nog onderbelicht.
De ouders geven terug dat de uitstraling van de locatie Poortwijk en Sportlaan hen aanspreekt.	Het buitenspeelmateriaal voor de locatie Poortwijk is schaars
De leerpleinen op de locatie Poortwijk en Sportlaan ogen gezellig en geordend.	We zijn met 1000 dingen bezig.
De ouderbetrokkenheid op school is groot.	We schieten tekort in zorg voor kinderen met een eigen leerlijn, denk aan dyslexie en dyscalculie.
De zorg voor leerlingen is op school goed geregeld.	Leesonderwijs, technisch en begrijpend

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
De innovatie krijgt steeds duidelijker vorm. Deze moderne manier van onderwijs kan de school nog aantrekkelijker maken.	De werkdruk ligt hoog. Een te hoge werkdrukbeleving heeft een negatieve invloed op de resultaten.
Als we meer aandacht besteden aan het ordelijk houden en het opruimen van de leerpleinen van unit 1 en 2, krijgt de school een aantrekkelijk visitekaartje	Er komt steeds meer bij, er gaan te weinig dingen vanaf in verhouding.
Meer materialen voor de kleuters voor rekenen en taal	Er blijft te weinig tijd over voor leuke dingen, zowel voor de kinderen als voor de leerkrachten.
De creativiteit van de kinderen bevorderen op het gebied van de kunstvakken.	De christelijke identiteit van de school kan ouders ervan weerhouden in te schrijven, omdat meer ouders niet gelovig zijn.
Inzet van reken-, taal- en spelling-spellen ook voor de bovenbouw.	Door het leerkrachten tekort is het voor de school steeds moeilijker om invallers te vinden. Daarnaast kan het in de toekomst een probleem worden op de vaste bezetting te bemensen.
De school gaat op de locatie Poortwijk onderwijs verzorgen tot en met groep zes. Hierdoor wordt de school aantrekkelijker voor ouders.	Methodemakers maken steeds meer gebruik van ICT. Deze ontwikkelkosten zijn duur en hierdoor zijn de methodes ook duurder. Dit vraagt een aanpassing van de financiën op stichtingsniveau vanuit de lumsum.

Met welke trends en ontwikkelingen moeten we komende jaren rekening houden?

Technologische ontwikkeling zullen steeds meer aanpassingen vragen van de inrichting van het onderwijs.

2.6 Landelijke ontwikkelingen









1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie
11. Aandacht voor alternatieve onderwijsystemen dan het leerstofklassensysteem

3 Onderwijskundig beleid

3.1 De missie van de school

Missie Wij bieden uitdagend, innovatief en kwalitatief hoogwaardig onderwijs met veel aandacht voor de sociaal-emotionele vorming van uw kind. Wij doen er alles aan om uw kind stabiel op te laten groeien tot een gezond en gelukkig mens. Wij werken er in ons onderwijs naar toe dat uw kind verantwoordelijkheid neemt om een adequate bijdrage te leveren aan de maatschappij van vandaag en die van de toekomst. In een vastgelegd, gefaseerd traject hervormen wij de komende jaren ons groepensysteem naar een groepsoverstijgend systeem. Zo komen we nog beter tegemoet aan de behoeften van kinderen van deze tijd. Topprioriteit is en blijft een veilig klimaat voor alle kinderen.

Kernwoorden: Ontdekken, ontwikkelen en verantwoordelijk zijn

	Parel	Standaard
	Al onze leerlingen gaan naar groep zeven met een typediploma	OP1 - Aanbod
	Al onze kinderen volgen vijf tot zes keer per jaar kooklessen	OP1 - Aanbod
	Leerlingen met hoog- en meerbegaafdheid volgen meerdere momenten in de week plusmomenten	OP3 - Didactisch handelen
	In alle groepen werken de leerlingen met hun leerkracht aan een groepsmissie	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	De leerlingen krijgen instructies in kleine groepen op basis van hun onderwijsbehoeften	OP1 - Aanbod
	De leerlingen werken zelfstandig op de leerpleinen of op werkplekken in de lokalen	OP6 - Samenwerking
	De leerlingen worden in de units begeleid op basis van hun onderwijsbehoeften door leerkrachten en onderwijsassistenten	OP4 - (Extra) ondersteuning
	Leerlingen met een taal-leesachterstand werken in de onderbouw met het programma Bouw! en in de midden en bovenbouw kunnen deze kinderen gebruik maken van het programma Read & Write.	OP3 - Didactisch handelen

3.2 De visies van de school

Algemene Visie Wij gaan uit van de natuurlijke nieuwsgierigheid en het verlangen naar zelfstandigheid van kinderen. Met ieder kind gaan we in gesprek over wat hij of zij nodig heeft of zelf kan bijdragen om te komen tot een goede werksfeer. Dit houdt in dat we regelmatig terugkijken op allerlei situaties, lessen en leerdoelen, zowel individueel als klassikaal. Deze voortdurende reflectie op het eigen leerproces leidt tot verbetering en inzicht en motiveert kinderen intrinsiek om hun werk goed te doen. Door met elkaar na te denken ontstaat een sfeer van wederzijds respect voor zowel ieders mogelijkheden en talenten als ieders grenzen.

Visie op identiteit

Onze school is een christelijke basisschool. De aandacht voor christelijke levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden expliciet aandacht aan christelijke feesten. Onze normen en waarden zijn geënt op de Bijbel.

Visie op organisatie

Onze school biedt onderwijs in units. Unit 1 en 4 bestaan uit de leerjaren 1, 2 en 3. Unit 2 en 5 bestaan uit de leerjaren 4,5 en 6. Unit 3 bestaat uit de leerjaren 7 en 8.

De leerlingen zitten in een basisgroep:

Voor het werken met units werken we met de volgende uitgangspunten:

- Op schoolniveau stemmen we de roosters op elkaar af. Dit maakt het mogelijk om niet alleen binnen de unit samen te werken, maar ook unitoverstijgend.
- In deze samenstelling leren kinderen meer, omdat door de mix van leeftijden het onderlinge kennisniveau

verschilt. Kinderen laten zich qua ontwikkeling niet 'vangen' in één groep.

- Kinderen vinden het vanzelfsprekend dat ze hulp geven en vragen, daarom zullen ze op een natuurlijke manier met elkaar gaan ontdekken en onderzoeken. Dit is de manier om de wereld te begrijpen.
- Kinderen van verschillende leeftijdsgroepen zitten in verschillende ontwikkelingsfasen. Dat vraagt op pedagogisch en didactisch gebied kennis en differentiatievaardigheden van leerkrachten.
- Het geeft mogelijkheden tot een flexibele groepsindeling. Hiermee kunnen we tegemoetkomen aan verschillen tussen leerlingen. Onder verschillen verstaan we didactische verschillen, maar ook gedragsmatige verschillen. Op deze manier brengen we meer balans in de verschillende groepen.
- Leerkrachten werken binnen de unit veel met elkaar samen en maken gebruik van elkaars kwaliteiten. De ene leerkracht heeft een passie voor de talige vakken, de ander is gespecialiseerd in het geven van vakken als dans en drama en een volgende heeft specifieke ervaring met taal- of rekenproblematieken.
- De leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor goed onderwijs.
- Er zijn meerdere ogen die de kinderen dagelijks volgen. Dit komt het onderwijs en de kinderen ten goede.
- Bovenbouw 7-8 is het sluitstuk. Hier zijn de kinderen al meer zelfredzaam.

Unit 1 en 4: Bestaan elk uit 3 basisgroepen 1-2-3

Kleuters leren door te manipuleren en te experimenteren. Het (rollen)spel is daarbij cruciaal. Dat vraagt ruimte, tijd, spelbeleving en aandacht voor veiligheid. Kinderen van leerjaar 3 kunnen hierbij een voorbeeld geven.

In 1985 is de kleuterschool toegevoegd aan de basisschool, om de overgang van kleuters naar een schoolkind te vergemakkelijken. Toch is dit tot op heden voor veel scholen een zorgpunt gebleven. Wij gaan deze overgang nu creëren door te werken met een unit 1-2-3.

Kinderen van leerjaar 2 kunnen nu gemakkelijk participeren in leerjaar 3 (kindvolgend onderwijs).

Een soepele overgang van spelen en leren. De kinderen voegen zich naar het aanbod dat wordt gecreëerd.

Werken met een planbord en later een weektaak.

Unit 2 en 5: bestaan elk uit 3 basisgroepen 4-5-6 en unit 3 bestaat uit 3 groepen 7-8

De leerkracht is een begeleider en coach.

Instructies op niveau.

Zelfstandig werken met behulp van een weektaak.

Kinderen leren zelf hun tijd in te plannen en opdrachten te maken (groeïend eigenaarschap, planvaardigheid van de leerlingen en probleemoplossend vermogen van de leerlingen).

Leerlingen kunnen gemakkelijk op een hoger of een lager niveau instructies volgen.

Visie op leren

De leraren geven instructies in kleine en grote groepen (klein waar het moet, groot waar het kan) en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken op de leerplein of op zelfstandigwerkplekken in de lokalen. Kinderen kunnen kiezen om de verwerking alleen te maken of met anderen samen. Op de leerpleinen en in de lokalen is het meubilair aangepast aan de verwerkingsbehoefte van de kinderen (staplekkens, zitplekken, werken in tweetallen of werken in een groepje van vier). Kinderen krijgen in niveaugroepen instructie. Op basis van de onderwijsbehoefte van de kinderen, krijgen kinderen die meer ondersteuning nodig extra instructie door leerkrachten en/of extra ondersteuning door onderwijsassistenten.

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren (instructie in kleine groepen)
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (expliciete directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken op de leerpleinen

Visie 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere rol speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken
- De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

Visie op vervanging van leerkrachten

Op momenten dat we genoodzaakt zijn gebruik te maken van invalleerkrachten willen we dat het onderwijs zo veel mogelijk op de bedachte manier doorgaat. Daarom draaien invalleerkrachten mee in een unit. Onze ervaringen en ervaringen van andere scholen die met unitonderwijs werken zijn positief. Invallers geven aan zich direct een onderdeel te voelen van een unit (ze draaien mee in een gezamenlijk systeem). Dit wordt als beter ervaren, omdat een invaller normaal gesproken een klas toegewezen krijgt en verder het 'alleen' moet uitzoeken.

Aandachtspunt	Prioriteit
Op schoolniveau stemmen we de roosters op elkaar af. Dit maakt het mogelijk om niet alleen binnen de unit samen te werken, maar ook unitoverstijgend.	hoog
Leerkrachten werken binnen de unit veel met elkaar samen en maken gebruik van elkaars kwaliteiten.	hoog
De leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor goed onderwijs. Er zijn meerdere ogen die de kinderen dagelijks volgen.	hoog

3.3 Levensbeschouwelijke identiteit

CBS Sabina van Egmond is een protestants-christelijke basisschool. De aandacht voor godsdienstige vorming is verweven in het onderwijs. Daarnaast besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen godsdienstige vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Onze ambities zijn:

1. Wij besteden aandacht aan godsdienst in dagelijkse godsdienstlessen; we gebruiken iedere dag de methode van Kind op Maandag. (S)
2. Wij hanteren normen en waarden die gebaseerd zijn op onze christelijke identiteit (P); in ons dagelijks handelen merken ouders en kinderen dit in de wijze hoe we met de kinderen, met ouders en met elkaar omgaan. Je zou dit kunnen omschrijven als zorgvuldig met elkaar omgaan.
3. Wij besteden aandacht aan andere geestelijke stromingen (A) ; met name in unit 7/8 besteden we hier structureel aandacht aan.
4. Wij dragen er zorg voor dat kinderen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving; hier besteden we te weinig aandacht aan. (A)
5. Wij besteden in samenhang met de godsdienstlessen gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving); dit doen we in combinatie met de

methode klassenkracht. (S)

6. Op school vieren we met elkaar de christelijke feesten ; tijdens de vieringen besteden we aandacht aan de inhoud van het christelijke feest, maar ook aan het saamhorigheidsgevoel (soms ook met ouders). (S)
7. Jaarlijks spreekt het team over identiteitsvraagstukken (V) ; door bijvoorbeeld het Voetstappenspel.
8. De leerkrachten geven zelf het goede voorbeeld volgens de normen en waarden die geïnspireerd zijn vanuit de Bijbel; in ons dagelijks handelen merken ouders en kinderen dit in de wijze hoe we met de kinderen, met ouders en met elkaar omgaan. Je zou dit kunnen omschrijven als zorgvuldig met elkaar omgaan. (S)
9. Op onze school zijn alle kinderen welkom (P) ; alle kinderen die zich aanmelden bij onze school worden hartelijk ontvangen. We zien op onze school dat er geen verzuiling ontstaat, maar dat meerdere levensovertuigingen met elkaar samen gaan.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij besteden aandacht aan godsdienst in dagelijkse godsdienstlessen; we gebruiken iedere dag de methode van Kind op Maandag. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Wij hanteren normen en waarden die gebaseerd zijn op onze christelijke identiteit (P); in ons dagelijks handelen merken ouders en kinderen dit in de wijze hoe we met de kinderen, met ouders en met elkaar omgaan. Je zou dit kunnen omschrijven als zorgvuldig met elkaar omgaan.
3.	Wij besteden aandacht aan andere geestelijke stromingen (V) ; met name in unit 7/8 besteden we hier structureel aandacht aan.
4.	Wij dragen er zorg voor dat kinderen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving ; hier besteden we te weinig aandacht aan.
★	Wij besteden in samenhang met de godsdienstlessen gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving); dit doen we in combinatie met de methode klassenkracht. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	Op school vieren we met elkaar de christelijke feesten; tijdens de vieringen besteden we aandacht aan de inhoud van het christelijke feest, maar ook aan het saamhorigheidsgevoel (soms ook met ouders). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
7.	Jaarlijks spreekt het team over identiteitsvraagstukken; door bijvoorbeeld het Voetstappenspel.
★	De leerkrachten geven zelf het goede voorbeeld volgens de normen en waarden die geïnspireerd zijn vanuit de Bijbel; in ons dagelijks handelen merken ouders en kinderen dit in de wijze hoe we met de kinderen, met ouders en met elkaar omgaan. Je zou dit kunnen omschrijven als zorgvuldig met elkaar omgaan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
9.	Op onze school zijn alle kinderen welkom ; alle kinderen die zich aanmelden bij onze school worden hartelijk ontvangen. We zien op onze school dat er geen verzuiling ontstaat, maar dat meerdere levensovertuigingen met elkaar samen gaan.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks spreekt het team over identiteitsvraagstukken.	gemiddeld
Wij dragen er zorg voor dat kinderen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving; hier besteden we te weinig aandacht aan.	gemiddeld
Wij besteden aandacht aan andere geestelijke stromingen	gemiddeld

3.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

We vinden het belangrijk dat kinderen lekker in hun vel zitten en zich thuis voelen in de groep. Dit zijn belangrijke voorwaarden om te kunnen leren. We besteden daarom dagelijks tijd aan de sociaal emotionele vorming van de kinderen. We willen de kinderen motiveren voor goed gedrag en we vinden het belangrijk dat de kinderen zich geaccepteerd en gewaardeerd voelen. We willen onze kinderen voorbereiden op deelname aan de maatschappij.

Door het gebruik van de methode "Klassenkracht" ondersteunen we de sociaal-emotionele vorming van de kinderen en wordt de sociale veiligheid op school versterkt. Groepsproblemen zoals pesten willen we op deze manier voorkomen.

Op onze school geldt voor iedereen: Een fijne schooltijd begint bij jezelf! Om dit op school zichtbaar te maken, hebben we de drie gouden regels opgesteld:

- We zijn rustig in de school
- We zijn aardig voor elkaar
- We zijn netjes op alle spullen

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht, en IB'er en z). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Onze ambities zijn:

- Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling geent op de methode Klassenkracht. (S)
- Al onze groepen hebben een groepsmissie en de kinderen de leerkrachten werken structureel aan verbeterpunten. (S)
- Onze school beschrijft twee maal per jaar de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen in het zorgregistratiesysteem. (V)
- We hanteren een gedragsprotocol bij normoverstijgend gedrag. (V)

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling door gebruik te maken van de methode Klassenkracht <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	Al onze groepen hebben een groepsmissie en de kinderen de leerkrachten werken structureel aan verbeterpunten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
3.	Onze school beschrijft twee maal per jaar de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen in het zorgregistratiesysteem.
4.	We hanteren een gedragsprotocol bij normoverstijgend gedrag

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

3.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Onze ambities (doelen) zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot evenwichtige mensen die respectvol (vanuit christelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving. (V) ; dit doen we met behulp van de methode Kind op Maandag en Klassenkracht.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden. (V) ; dit nemen we mee in onze lessen van Topondernemers.
3. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn bij de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.; We denken hier meer aandacht aan te moeten geven richting de rol van de kinderen in de buitenwereld. (A)
4. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die reflecteren op hun eigen aandeel/handelen ten aanzien van de wereld om hen heen. (V) ; door presentaties vanuit de methode Topondernemers en door gesprekken over dagelijkse situaties uit de Media (De dag van vandaag of het jeugdjournaal) spreken we met de kinderen over hun aandeel/ handelen ten aanzien van de medemens.
5. Wij voeden onze leerlingen op zodat zij eigen initiatieven durven nemen, verantwoordelijkheid durven nemen, leren discussiëren en een eigen mening vormen; dit is een belangrijk onderdeel van onze onderwijskundige visie. Kinderen leren van en met elkaar en hebben hierin verantwoordelijkheid en respect. (S)
6. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). (V) ; dit maken we bespreekbaar vanuit de methode Kind op maandag. Nieuwsbegrip, De dag van vandaag, Het Jeugdjournaal en incidentele gesprekken.
7. Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee. (V) ; dit krijgt aandacht vanuit de methode Topondernemers en op basis van gesprekken in de groepen.

Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. dit nemen we mee in onze lessen van Topondernemers.
3.	Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die reflecteren op hun eigen aandeel/handelen ten aanzien van de wereld om hen heen.
★	Wij voeden onze leerlingen op zodat zij eigen initiatieven durven nemen, dit is een belangrijk onderdeel van onze onderwijskundige visie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
5.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
6.	Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.; We denken hier meer aandacht aan te moeten geven richting de rol van de kinderen in de buitenwereld.	gemiddeld

3.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus mbt taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat qua leerinhouden voldoet aan de wettelijke voorschriften. Daarnaast maken we keuzes om ons onderwijs meer op maat te maken. Zo hebben we o.a. een Plusklas voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Ook bieden we leerlingen (met name in de onderbouw) met een taalachterstand gericht extra taalonderwijs (NT2) aan. Ook is er aandacht voor de creatieve ontwikkeling van leerlingen dmv aandacht voor kunst en cultuur, oa. muzieklessen, kooklessen en creatieve circuits. Tevens is er expliciet aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen dmv de methode KlassenKracht, waarin groepsvorming als basis wordt gezien van goed sociaal functioneren. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen (S) ; we beschikken over de nieuwste methodes en technieken.
- Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen (S) ; we beschikken over de nieuwste methodes en technieken.
- Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie (S) ; dagelijks stemmen de leerkrachten het aanbod af op de leerlingen in de unit.
- Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs (S) ; we hebben intensief contact met het VO en stemmen waar mogelijk het onderwijsaanbod af.
- Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten (A)

Kwaliteitsindicatoren	
★	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen; we beschikken over de nieuwste methodes en technieken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen; we beschikken over de nieuwste methodes en technieken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie; dagelijks stemmen de leerkrachten het aanbod af op de leerlingen in de unit. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs; we hebben intensief contact met het VO en stemmen waar mogelijk het onderwijsaanbod af. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	2,93

Aandachtspunt	Prioriteit
Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	hoog

3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat

we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Geen Kleuteruniversiteit	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3)	
	Taal op maat	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	X
		Cito-eindtoets	
		Toetsen Taal op Maat	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT	
	Estafette	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
		Toetsen Veilig leren lezen	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-eindtoets	
		Toetsen Nieuwsbegrip	
		Toetsen Veilig leren lezen	
Spelling	Spelling op maat	Cito-toetsen Spelling	
		Cito-eindtoets	
		Toetsen Spelling op maat	
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	Take it easy	Methodegebonden toetsen	X
Rekenen	Wiskunde in getallen	Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)en Wiskunde	
		Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Cito-eindtoets	
		Toetsen Wereld in Getallen	
Geschiedenis	Speurtocht	Methodegebonden toetsen	
	Topondernemers		
Aardrijkskunde	Blauwe planeet	Methodegebonden toetsen	X
	Topondernemers		
Natuuronderwijs	Naut	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Techniektorens		
Geïntegreerd zaakvakonderwijs	Topondernemers		
Verkeer	VVN	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Uit de kunst		
Handvaardigheid	Uit de kunst		
Muziek	Moet je doen		
Drama	Drama Online		

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Klassenkracht		
Godsdienst	Kind op Maandag		

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Schooljaar 2019/2020 hebben we een nieuwe rekenmethode geïmplementeerd	hoog

3.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij alle andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Als de leerlingresultaten daar aanleiding toe geven, zetten we extra taal- en leesonderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen, bij wie de opbrengsten bij taal- en/of leesonderwijs minder zijn dan verwacht, krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
- Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator
- We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
- De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
- De school heeft een NT2 aanbod voor vluchtelingkinderen.
- De school heeft een aanbod van Bouw! lezen voor de preventie van leesproblemen.
- De school maakt gebruik van het programma read & write om kinderen met leesproblemen in de bovenbouw te ondersteunen.
- De school heeft een plan voor de verbetering van het begrijpend lezen onderwijs (Nieuwsbegrip).
- De school verwerkt taal en spelling digitaal en zorgt hiermee voor gepersonaliseerd verwerken.
- De school beschikt over een up-to-date collectie boeken voor de kinderen en een plan voor het enthousiasmeren van kinderen voor lezen. (A)

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator
★	De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
5.	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
6.	De school heeft een NT2 aanbod voor vluchtelingkinderen.
★	De school heeft een aanbod van Bouw! lezen voor de preventie van leesproblemen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	De school maakt gebruik van het programma read & write om kinderen met leesproblemen in de bovenbouw te ondersteunen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
9.	De school heeft een plan voor de verbetering van het begrijpend lezen onderwijs (Nieuwsbegrip).
★	De school verwerkt taal en spelling digitaal en zorgt hiermee voor gepersonaliseerd verwerken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
De school beschikt over een up-to-date collectie boeken voor de kinderen en een plan voor het enthousiasmeren van kinderen voor lezen.	hoog

3.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en Wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan Rekenen en Wiskunde en ook aan het aspect automatiseren. Automatiseren richt zich op kale sommen en zorgt ervoor dat basisvaardigheden worden ingeslepen. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden. Daarom besteden we ook gericht aandacht aan sommen in contexten, de zg. redactiesommen. Dit vergt meer vaardigheden en inzicht van de leerlingen.

We werken met de methode Wereld in Getallen (WIG4/5). Een moderne methode waarbij de verwerking grotendeels digitaal gebeurt.

Didactische fasen:

De methode Wereld in Getallen is opgebouwd volgens de 'dakpanconstructie'. We doorlopen per leerlijn de volgende fasen:

- instructie voor oriëntatie en begripsvorming
- zelfstandig oefenen om oplossingsprocedures te ontwikkelen
- vlot leren rekenen (oefenen/automatiseren/memoriseren)

Oefenen en herhalen wordt veelvuldig toegepast, zodat de leerlingen uiteindelijk strategieën kunnen toepassen en flexibel kunnen rekenen.

Lesmodel:

Elke les heeft steeds dezelfde opbouw. De les start standaard met een automatiseringsoefening. Daarna wordt het lesdoel benoemd, en voorkennis opgehaald. Bij de instructie staat altijd 1 doel centraal. Dit bevordert de begripsvorming. Na de instructie is er verlengde instructie en begeleide inoefening. Aan het eind van de les is er gelegenheid voor zelfstandige verwerking. Tot slot wordt de les door de leerkracht met de leerlingen geëvalueerd.

Didactisch handelen:

We leren alle leerlingen de basisstrategieën aan. Deze moeten beheerst worden en begrepen, daarna is er ruimte voor de variastrategieën. Om goed af te stemmen op de onderwijsbehoeften van leerlingen, geven we instructie op 3 niveaus. We stellen hogere orde denkvrage aan leerlingen die meer uitdaging nodig hebben; zij ontvangen van ons verkorte instructie en verwerkingsstof die een beroep doet op meer inzicht (***) opdrachten). Voor de leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben, geven we instructie in kleinere stappen, gebruiken we materialen om de mentale handelingen te ondersteunen en herhalen we indien nodig eerder aangeboden leerstof. Zij maken de * opdrachten en werken. Indien de respons van een leerling op het aanbod onvoldoende blijft, kunnen we vanaf groep 6 de leerlijn 1F volgen (* opdrachten).

Differentiatie:

Differentiatie vindt op twee manieren plaats:

Per les (per rekendomein): door de indeling in drie groepen:

- aanpak 1 (intensief)
- aanpak 2 (basis)
- aanpak 3 (verrijkt)

Per methodeblok: na afloop van elk blok meten we met behulp van de methodetoetsen of de leerlingen de blokdoelen beheersen. De leerlingen voor wie dit het geval is, ontvangen verrijkende leerstof. De leerlingen voor wie dit niet het geval is, ontvangen herhaalde instructie en extra inoefening. Een combinatie hiervan is ook mogelijk.

Organisatie:

We maken voorafgaand aan de rekenles zichtbaar welke leerlingen een verrijkte, een basis- of intensieve aanpak gaan ontvangen. Het EDI-model (bijlage) regelt de fasering van een les. We werken bloksgewijs; op het einde van elke bloктоets hebben we een week voor hulp, herhaling en verrijking.

- Het leerstofaanbod Rekenen en wiskunde is dekkend voor de kerndoelen
- De school heeft voldoende tijd geroosterd voor rekenen en wiskunde
- Het didactisch handelen m.b.t. rekenen en wiskunde is van goede kwaliteit
- De leraren zorgen voor een veilig en stimulerend leerklimaat en een efficiënt klassenmanagement
- De leraren geven een duidelijke uitleg die afgestemd is op de verschillende instructie behoeften van de leerlingen
- De school zet genormeerde toetsen in om de vorderingen te bepalen
- De school waarborgt een goede zorg en begeleiding met betrekking tot rekenen en wiskunde
- De school behaalt goede resultaten ten aanzien van rekenen en wiskunde

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het leerstofaanbod Rekenen en wiskunde is dekkend voor de kerndoelen
2.	De school heeft voldoende tijd geroosterd voor rekenen en wiskunde
3.	Het didactisch handelen m.b.t. rekenen en wiskunde is van goede kwaliteit
4.	De leraren zorgen voor een veilig en stimulerend leerklimaat en een efficiënt klassenmanagement
5.	De leraren geven een duidelijke uitleg die afgestemd is op de verschillende instructie behoeften van de leerlingen
6.	De school zet genormeerde toetsen in om de vorderingen te bepalen
7.	De school waarborgt een goede zorg en begeleiding met betrekking tot rekenen en wiskunde
8.	De school behaalt goede resultaten ten aanzien van rekenen en wiskunde

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
QS team 2018 - Rekenen en Wiskunde	3,28
QS team 2018 - Automatiseren Rekenen en Wiskunde	3,04
QS team 2018 - Opbrengstgericht werken mbt rekenen en wiskunde	3,22

Aandachtspunt	Prioriteit
Het doel van de les zichtbaar maken	hoog
Verbetering op het gebied van het automatiseren	hoog

Bijlagen

1. EDI model

3.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten) (V)
- Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taal-leesonderwijs en rekenen en wiskunde (V)
- We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde en geschiedenis (V)
- We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie (V)
- De groepen 5-8 werken met de geïntegreerde methode: Topondernemers met als aanvulling hierop: Topcanon.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
2.	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde
3.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde en geschiedenis
4.	We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie
5.	De groepen 5-8 werken met de geïntegreerde methode: Topondernemers met als aanvulling hierop: Topcanon.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde en geschiedenis (2021)	laag
We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie (2021)	laag
De school heeft de wijze waarop zij met WO-vakken omgaat beschreven in beleid	gemiddeld

3.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze

leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een cultuurcoördinator (V)
- Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie) (A)
- Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten) (A)
- Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek (A)
- Wij besteden aandacht aan dramatische expressie (A)
- Alle units hebben een creatieve carrousel waarbij gebruikt wordt gemaakt van de talenten van de leerlingen en leerkrachten.(A)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
3.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
4.	Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
5.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie
★	Alle units hebben een creatieve carrousel waarbij gebruikt wordt gemaakt van de talenten van de leerlingen en leerkrachten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie) (A)	hoog
Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)	hoog
Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek (hoog
Wij besteden aandacht aan dramatische expressie	hoog
Alle units hebben een creatieve carrousel waarbij gebruikt wordt gemaakt van de talenten van de leerlingen en leerkrachten	hoog

3.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We beschikken over een gefaciliteerd speellokaal voor de jongste leerlingen (V)
- We besteden voldoende lestijd aan lichamelijke opvoeding (V)
- Alle leraren die lesgeven zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen (V)
- We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding (S)
- We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding (V)
- We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs (V)

Sterren:

- De bewegingslessen zijn een goede voorbereiding voor het middelbaar bewegingsonderwijs.

- Variërende onderdelen tijdens de gymlessen: zowel vaklessen, als spellessen worden aangeboden. Binnen de lessen proberen we de verschillende sporten aan bod te laten komen.
- Tijdens de gymlessen zijn de werkgroepen van de leerlingen elke week wisselend. Zo leren de leerlingen ook om met verschillende klasgenoten samen te werken.

Aandachtspunten:

Materiaal in De Boogerd is niet toereikend.

Voor de kleuterleerkrachten zijn nieuwe, inspirerende gymlessen / spellessen en materialen nodig.

Groepsindeling: we geven alleen gymles aan ongeveer 40 kinderen, we kunnen in deze groep veel minder aandacht geven aan het niveau van de kinderen, daarnaast kan er bij deze groep ook minder gelet worden op de veiligheid door de hoeveelheid kinderen.

Groep 7/8: zij willen graag meer uitdagende lessen, wij hebben dit aangegeven op de opleiding, maar dit onderdeel wordt pas aangeboden in blok 3. Wij proberen zoveel mogelijk uitdaging te bieden voor deze groepen, hierbij kijken we naar de basislessen, toch voelen de activiteiten voor deze groepen soms niet uitdagend genoeg.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een gefaciliteerd speellokaal voor de jongste leerlingen
2.	We besteden voldoende lestijd aan lichamelijke opvoeding
3.	Alle leraren die lesgeven zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
★	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
5.	We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding
6.	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs
★	De bewegingslessen zijn een goede voorbereiding voor het middelbaar bewegingsonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
★	Variërende onderdelen tijdens de gymlessen: zowel vaklessen, als spellessen worden aangeboden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	Tijdens de gymlessen zijn de werkgroepen van de leerlingen elke week wisselend. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Materiaal in De Boogerd is niet toereikend.	hoog
Voor de kleuterleerkrachten zijn nieuwe, inspirerende materialen nodig	hoog
Voor de kleuterleerkrachten zijn nieuwe, inspirerende gymlessen / spellessen nodig.	laag
De groepen zijn te groot	hoog

3.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek (V)

- We hanteren een methode voor wetenschap en techniek (V)
- We beschikken over een techniekcoördinator (V)
- We koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills (V)
- Het vak wetenschap en techniek maakt onderdeel uit van de creatieve carrousel (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
2.	We hanteren een methode voor wetenschap en techniek
3.	We beschikken over een techniekcoördinator
4.	We koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills
5.	We beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek
6.	Het vak wetenschap en techniek maakt onderdeel uit van de creatieve carrousel

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
We beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek	hoog
We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek	gemiddeld
Het vak wetenschap en techniek maakt onderdeel uit van de creatieve carrousel	gemiddeld

3.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. Naast Engels bieden we de leerlingen de mogelijkheid om via software kennis te maken met andere talen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We geven Engels van groep 1 t/m 8 vanuit de methode Take it Easy
- Tijdens deze lessen wordt in de groepen Engels gesproken.
- We bieden leerlingen via software de mogelijkheid tot het leren van andere talen (languagenut) (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We geven Engels van groep 1 t/m 8 vanuit de methode Take it Easy
2.	We bieden leerlingen via software de mogelijkheid tot het leren van een andere talen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
We bieden leerlingen via software de mogelijkheid tot het leren van een andere talen	laag

3.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8 locatie Sportlaan: we starten 's morgens om 8.45 uur en lunchen tussen 12.00 en 12.45 uur. 's Middags is er les van 12.45 – 15.05 uur. Op woensdag en vrijdag zijn de tijden: 08.45 – 12.35 uur. Voor de groepen op onze locatie Poortwijk gelden de volgende lestijden: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 11.45 en 12.30 uur. 's Middags is er les van 12.30 – 14.50 uur. Op woensdag en vrijdag zijn de tijden: 08.30 – 12.20 uur. Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en) (V)

2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) (S)
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel) (V)
4. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster (V)
5. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
★	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Voor schooljaar 2019/2020 wordt er opnieuw gekeken naar de verdeling van lestijd (aanvang en afsluiting)	hoog

3.16 Pedagogisch handelen

Onze leerkrachten hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De leerkracht heeft hierin een voorbeeldfunctie. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De leraren zorgen voor een ordelijke klas (V)
- De leraren zorgen voor een ordelijk leerplein (V)
- De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving (V)
- De leraren zorgen voor rust in de school (V)
- De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen] (S)
- De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen (V)
- De leraren bieden de leerlingen structuur (V)
- De leraren zorgen voor veiligheid (V)
- De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken (V)
- De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken (P)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2.	De leraren zorgen voor een ordelijk leerplein
3.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
4.	De leraren zorgen voor rust in de school
★	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
6.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
7.	De leraren bieden de leerlingen structuur
8.	De leraren zorgen voor veiligheid
9.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
10.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,5

3.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leerkrachten de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leerkrachten voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de instructie-/leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De leerkrachten werken in units. Dit betekent dat er de leerkrachten onderling afspraken maken over de wijze waarop ze de instructies verdelen. Daarnaast maken de leerkrachten op basis van de onderwijsbehoeften keuzes over instructiegroepen. Dit kan betekenen dat de leerkracht bij de introductie van een nieuwe onderwerp alle kinderen tegelijk betreft bij de instructie en dat bij herhaling en verdieping van een onderwerp de leerkracht instructie geeft in kleinere (cluster) groepen. De leerlingen die instructie krijgen zijn bij de leerkracht en de leerlingen die geen instructie krijgen, werken zelfstandig op het leerplein of op een rustige plek in de klas. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De leerkrachten zorgen voor goede instructies (A)
- De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus of groepsdoorbrekend per niveau of instructie in kleine groepen (A)
- Differentiatie in tweerichtingsverkeer; leerkracht differentieert op niveau van de kinderen en de kinderen hebben zelf nog de mogelijkheid om het voor zichzelf moeilijker te maken. (V)
- De leerkrachten geven expliciete directe instructie (EDI) (A)
- De leerkrachten zorgen ervoor dat meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen (V)
- De leerlingen werken zelfstandig, alleen of samen, op de leerpleinen of op een rustige plek in de klas (V)
- De leerkrachten geven ondersteuning op momenten dat zij geen instructie geven. Onderwijsassistenten ondersteunen op de leerpleinen. (V)
- De leerkrachten laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren of de software op de computer kijkt het werk na. (V)
- De leerkrachten zorgen voor leerstofdifferentiatie of het computerprogramma past de leerstof automatisch aan het niveau aan. (V)
- De leerkrachten zorgen voor tempodifferentiatie (V)
- De leerkrachten variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. Hierin maken de leerkrachten

keuzes. Ze betrekken de leerlingen hierbij. (V)

- De leerkrachten leren de kinderen wat taakgerichtheid is en trainen hierop. (V)
- De leerkrachten zorgen voor betrokkenheid van de leerlingen tijdens de instructies (V)
- De leerkrachten geven feedback aan de leerlingen (V)
- De leerkrachten geven instructies volgens het volgende principe: groot waar het kan, klein waar het moet (A).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Differentiatie in tweerichtingsverkeer; leerkracht differentieert op niveau van de kinderen en de kinderen hebben zelf nog de mogelijkheid om het voor zichzelf moeilijker te maken.
2.	De leerkrachten zorgen ervoor dat meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
3.	De leerlingen werken zelfstandig, alleen of samen, op de leerpleinen of op een rustige plek in de klas
4.	De leerkrachten geven ondersteuning op momenten dat zij geen instructie geven. Onderwijsassistenten ondersteunen op de leerpleinen.
5.	De leerkrachten laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren of de software op de computer kijkt het werk na.
6.	De leerkrachten zorgen voor leerstofdifferentiatie of het computerprogramma past de leerstof automatisch aan het niveau aan.
7.	De leerkrachten zorgen voor tempodifferentiatie
8.	De leerkrachten variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. Hierin maken de leerkrachten keuzes. Ze betrekken de leerlingen hierbij.
9.	De leerkrachten leren de kinderen wat taakgerichtheid is en trainen hierop.
10.	De leerkrachten zorgen voor betrokkenheid van de leerlingen tijdens de instructies
11.	De leerkrachten geven feedback aan de leerlingen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerkrachten zorgen voor goede instructies	hoog
De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus of groepsdoorbrekend per niveau of instructie in kleine groepen	hoog
De leerkrachten geven expliciete directe instructie (EDI)	hoog
De leerkrachten geven instructies volgens het volgende principe: groot waar het kan, klein waar het moet (A).	hoog

3.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) ontwikkelen, zelf (samen) verantwoordelijk zijn. We vinden het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen dat ook. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen (V)
- De leerlingen werken met weektaken/weekplanningen (zie beleidsplan weektaak) (S)
- De leerlingen bepalen gedeeltelijk zelf wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie) (V)
- De taken bevatten keuze-opdrachten (V)
- De leerlingen hebben de mogelijkheid voor samenwerken en elkaar ondersteunen (S)
- De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
★	De leerlingen werken met weektaken/weekplanningen (zie beleidsplan weektaak) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk zelf wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten
★	De leerlingen hebben de mogelijkheid voor samenwerken en elkaar ondersteunen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
6.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
QS team 2018 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	2,82

Aandachtspunt	Prioriteit
Dit schooljaar is een van de doelen om de kinderen te leren om verantwoordelijkheid te nemen voor hun werk.	hoog

Bijlagen

1. Beleidsplan weekplanning

3.19 Klassenmanagement

Met klassen- c.q. leerpleinmanagement bedoelen we: overleggen, sturen, trainen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leerkrachten pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal en de leerpleinen. Hier betrekken zij de leerlingen bij. (V)
- De leerkrachten hanteren heldere regels en routines, die samen met de leerlingen worden opgesteld vanuit een groepsmissie en afspraken. (S)
- De leerkrachten voorkomen probleemgedrag door preventief te handelen en probleemsituaties te bespreken (zie: sociaal emotionele ontwikkeling) (V)
- De leerkrachten zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn en trainen de kinderen hierin. (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal en de leerpleinen. Hier betrekken zij de leerlingen bij.
★	De leerkrachten hanteren heldere regels en routines, die samen met de leerlingen worden opgesteld vanuit een groepsmissie en afspraken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
3.	De leerkrachten voorkomen probleemgedrag door preventief te handelen en probleemsituaties te bespreken (zie: sociaal emotionele ontwikkeling)
4.	De leerkrachten zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn en trainen de kinderen hierin.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

3.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun cognitieve en sociale ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys. Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen) en eerder behaalde resultaten. Twee keer per jaar houden we een schoolbespreking met het hele team om de opbrengsten te bespreken. Tijdens dit overleg werken we van groot naar klein. We kijken eerst naar de resultaten op schoolniveau en zoomen vervolgens in op de unit/ groep/ leerling. Met het team bepalen we welke verbeterpunten we zien op schoolniveau. Vervolgens maken we samen plannen hoe we dit gaan aanpakken en welke middelen en manuren hiervoor nodig zijn. Op unit-/ groep-/ leerlingniveau stellen we de instructies of het aanbod bij en waar nodig organiseren we voor de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP beschrijft welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (klik hier (<https://sabvanegmond.csgdewaard.nl/onze-school/leerlingenzorg/het-schoolondersteuningsprofiel>)). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leerkrachten in de unit) en de IB-ers bespreken dit met de leerkrachten in de unit- en leerlingbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens deze besprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel, het gedrag van de leerkrachten, de ontwikkeling van de groepen (aanpak 1, 2 en 3) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken worden naar aanleiding van het overleg vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De leraren in de unit kennen de leerlingen (V)
- De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen (V)
- De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben (V)
- Leerlingen worden betrokken bij hun eigen ontwikkeling (V)
- Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind (V)
- Interne specialisten worden betrokken (Taalspecialist, Rekenspecialist, Gedragsspecialist en Hoogbegaafdheidsspecialist) (V)
- Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen (A)
- De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen (V)
- Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor de leerlingen. (V)
- De school voert de zorg planmatig uit (V)
- De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na (V)
- De interne begeleiders coördineren de zorg en begeleiding (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren in de unit kennen de leerlingen
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4.	Leerlingen worden betrokken bij hun eigen ontwikkeling
5.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
6.	Interne specialisten worden betrokken (Taalspecialist, Rekenspecialist, Gedragsspecialist en Hoogbegaafdheidsspecialist)
7.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
8.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor de leerlingen.
9.	De school voert de zorg planmatig uit
10.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
11.	De interne begeleiders coördineren de zorg en begeleiding

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen	hoog

3.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met onderwijsplannen. De leerkrachten leggen twee keer per jaar de onderwijsbehoeften van hun leerlingen vast of passen deze aan d.m.v. notities in ParnasSys. Voor leerlingen, die extra hulp nodig hebben op de kernvakken of op het gebied van gedrag worden hulplannen opgesteld. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen in de unit. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. De school monitort regelmatig of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de niveaugroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelbeleid, Integraal personeelsbeleid). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus of groepsdoorbrekend op niveau, in de grote groep of in kleine instructiegroepen. (V)
- De leerlingen verwerken de leerstof op hun eigen niveau (V)
- De leraren zorgen in overleg met de leerlingen voor tempodifferentiatie (V)
- De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (aanpak 1-2-3) (V)
- De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus of groepsdoorbrekend op niveau, in de grote groep of in kleine instructiegroepen
2.	De leerlingen verwerken de leerstof op hun eigen niveau
3.	De leraren zorgen in overleg met de leerlingen voor tempodifferentiatie
4.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (aanpak 1-2-3)
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

3.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leerkracht (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De IB-er stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben (A)
- Het OPP wordt opgesteld voor een vak waarop meer dan een jaar achterstand in ontwikkeling te zien is. (A)
- Het OPP wordt geschreven volgens een vast format (A)
- Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld (A)

Kinderen met een OPP hebben vaak ook ondersteuning nodig op het gebied van werkhouding, motivatie en/of gedrag. In het SOP wordt beschreven wat we verstaan onder extra ondersteuning. Hierin staat ook beschreven welke extra voorzieningen er zijn voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.

Tevens wordt een OPP opgesteld wanneer een leerling ondersteuning ontvangt vanuit het samenwerkingsverband (arrangement).

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Aandachtspunt	Prioriteit
De IB-er stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben	hoog
Het OPP wordt opgesteld voor een vak waarop meer dan een jaar achterstand in ontwikkeling te zien is.	hoog
Het OPP wordt geschreven volgens een vast format	hoog
Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld	hoog

3.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De leerkrachten signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen (A)
2. De leerkrachten stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen (A)

3. De leerkrachten zetten ICT in in relatie met het ontwikkelen van talenten (A)
4. Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen (A)
5. Beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills zal de komende jaren verder worden bepaald en vastgelegd (A)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerkrachten signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen	hoog
De school heeft beleid ontwikkeld voor het tot ontwikkeling brengen van talenten.	gemiddeld
Beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills zal de komende jaren verder worden bepaald en vastgelegd	gemiddeld
Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen	hoog

3.24 Passend onderwijs

De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

Elk kind heeft recht heeft op goed en passend onderwijs dat zo veel mogelijk in een reguliere setting te volgen moet zijn. Als school hebben wij daartoe een zorgplicht. Onze school richt zich op het bieden van een goede basisondersteuning en in enkele gevallen van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke extra ondersteuning we wel en welke we (nog) niet kunnen geven.

Onze ambities zijn:

1. Onze school breidt het ondersteuningsprofiel gestaag uit aan de hand van een strategisch beleidsplan (V)
2. Onze school biedt een steeds uitgebreidere basisondersteuning (V)
3. De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel (V)
4. Om extra ondersteuning te kunnen garanderen, maakt de school gebruik van het netwerk van het samenwerkingsverband (V)

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning
3.	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
4.	Om extra ondersteuning te kunnen garanderen maakt de school gebruik van het netwerk van het samenwerkingsverband (V)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden	laag

3.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht.

Onze doelen op schoolniveau zijn voor alle leer- en ontwikkelingsgebieden vastgesteld op 70% (I, II en III) en 30% (IV en V).

Bij de groepsbesprekingen per unit worden de resultaten van de toetsen op groepsniveau vergeleken met de norm die is gesteld. Daarnaast wordt op groeps- en leerlingniveau gekeken of er voldoende groei te zien is in vaardigheidsscore.

Als de gewenste opbrengsten structureel onder niveau zijn, worden er door de leerkracht interventies ingezet. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan het betreffende vak-/vormingsgebied
- Instructie verbeteren, uitbreiden of intensiveren: consequent directe instructie toepassen (EDI)
- Meer aandacht en tijd besteden aan automatiseren
- Methode-aanbod aanscherpen of aanpassen aan de behoeften van de groep
- Differentiatie aanpassen

De directeur en IB-er voeren klassenbezoeken uit om te observeren of het de leerkracht lukt om de interventies toe te passen. Ook kan gebruik gemaakt worden van collegiale consultaties. De IB-er bepaalt samen met de leerkracht op de groepsbespreking of de interventies effect hebben.

Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door het leerlingvolgsysteem ParnasSys.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten (V)
- We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten (A)
- De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd (V)
- De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het instructiegedrag van de leraren en het leerstofaanbod in de unit. (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
3.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het instructiegedrag van de leraren en het leerstofaanbod in de unit.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten	gemiddeld

3.26 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. lezen, spelling, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden en dat ze resultaten behalen die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de unitbesprekingen. Dan bespreken we of de groep en de individuele leerlingen zich ontwikkelen conform de verwachtingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). Met betrekking tot verlengen en zittenblijven hebben we normen opgesteld. Voor verlengen is dit 12% (groep 1 en 2) en voor zittenblijven 3% (groep 3 t/m 8). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun

- kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] (A)
- De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] (A)
- De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken) (V)
- De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden (V)
- De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken (V)
- De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar (V)
- Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2) (V)
- Het aantal zittenblijvers is minder dan 3% (groep 3 t/m 8) (V)
- De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs (S)
- De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs (S)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
2.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
3.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
4.	De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
5.	Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2)
6.	Het aantal zittenblijvers is minder dan 3% (groep 3 t/m 8)
★	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]	hoog

Bijlagen

1. Toetskalender

3.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een goed verloop van toetsing en afsluiting richting VO. Jaarlijks meten we 2 keer de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. de toetsen van het CITO. De resultaten worden ingevoerd in het CITO-LOVS en gekoppeld met ParnasSys. De toetsen worden afgenomen volgens de jaarlijks opgestelde planning (zie bijlage). De Cito-voorschriften worden bij afname gevolgd, evt. worden aanpassingen gedaan voor speciale leerlingen. Ouders worden op de rapportgespreksavonden geïnformeerd over de toetsresultaten.

Ouders krijgen in februari in groep 8 een VO-advies voor hun kind. Dit advies is gebaseerd op de Plaatsingswijzer, waarbij de toetsresultaten van M6, M7 en M8 bij de hoofdvakken Begrijpend lezen, Rekenen, Spelling en Technisch Lezen, samen met een beschrijving van werkhouding, motivatie en sociaal-emotionele ontwikkeling, de basis vormen.

In groep 8 doen alle leerlingen (in april) mee aan de eindtoets. Wij gebruiken hiervoor de IEP. Indien de uitslag van de Eindtoets in april afwijkt van het advies, kan dit evt. worden bijgesteld naar boven als hiervoor gegronde aanleiding is.

De adviesprocedure is beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys) (V)
- Onze school beschikt over een toetskalender (V)
- Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften (V)
- Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten (V)
- Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (IEP) (V)
- Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Iep)

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Bijlagen

1. Toetskalender

3.28 Vervolgsucces

Onze school controleert elk jaar of de gegeven VO-adviezen passend zijn gebleken. We vergelijken daartoe onze adviezen met de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar).

Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO, indien nodig, bij. De afgelopen jaren is dit niet nodig geweest. Onze adviezen blijken passend te zijn met een score van 100%.

Onze school beschikt over een heldere werkwijze met betrekking tot begeleiding en overgang naar het VO. Dit is beschreven in de bijlage.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (V)
- Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3 (V)
- De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3 (V)

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

Bijlagen

1. Beleid werkwijze begeleiding naar het VO

4 Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we op stichtingsniveau vormgegeven in het beleidsplan Gesprekkencyclus. We gaan uit van de volgende competenties in de wet BIO en een 8e competentie:

Interpersoonlijk
 Pedagogisch
 Vakinhoudelijk en Didactisch
 Organisatorisch
 Samenwerken met collega's
 Samenwerken met de omgeving
 Reflectie en ontwikkeling
 Vormgeven christelijke identiteit

De competenties en de criteria zijn verwerkt in een kijkwijzer. Daardoor borgen we dat onze doelen aan bod komen bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer komt aan bod bij vrijwel alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de doelstellingen-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.

- We beschikken over een competentieset (kijkwijzer) voor leraren (V)
- We gebruiken de kijkwijzers uit De Digitale Gesprekken Cyclus (DDGC). (V)
- We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus (V)
- We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze (A)
- Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een competentieset voor leraren
2.	We gebruiken de kijkwijzers uit De Digitale Gesprekken Cyclus (DDGC).
3.	We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus
4.	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze	hoog

4.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument De Digitale Gesprekken Cyclus geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister, en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister*. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

- De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregisters (V)

- De leerkrachten gaan zich inschrijven in het leerkrachtenregister (*als dit door de Tweede Kamer verplicht wordt gestel (V)

4.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	35	37
2	Verhouding man/vrouw	2-33	4-33
3	LA-leraren	19	19
4	LB-leraren	5	5
5	Aantal IB'ers	2	2
6	Opleiding schoolleider	1	1
7	ICT-specialisten	2	2
8	Onderwijsassistenten	6	7
9	Taalspecialisten	1	1
10	Gedragsspecialist	1	1
11	Rekenspecialist	1	1
12	HB-specialist	1	1
13	Cultuurspecialist	1	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2019-2023) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie. Specifiek hebben wij beleid ontwikkeld voor de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding. Wij beschouwen het begrip schoolleiding als "breed". Dat betekent dat we gericht zijn op het aanstellen van vrouwen in de directie van de school.

- De school heeft zeven onderwijsassistenten (A)
- De school heeft ICT specialisten (V)
- De school heeft een schoolopleider (V)
- De school heeft een Taalspecialist (V)
- De school heeft een Gedragsspecialist (V)
- De school heeft een Rekenspecialist (V)
- De school heeft een HB-specialist (V)
- De school heeft een Cultuurspecialist (A)

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft een Interne Cultuurcoördinator	gemiddeld

4.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de adjunct-directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes (S)
- De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school (V)
- De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze (V)
- De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate (V)
- De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden (S)
- De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen (V)
- De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze (V)
- De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat (A)

Kwaliteitsindicatoren	
★	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
★	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
6.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat	hoog

4.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school (V)
- De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar (V)
- De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken (S)
- De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten (A)
- De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit (S)
- De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken (A)
- De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
★	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
5.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten	hoog
De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken	hoog

4.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB-ers, de taalcoördinator, de rekenoördinator en de gedragspecialist klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Tijdens een studiedag hebben we met elkaar de volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur geformuleerd: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Deze kernwoorden hebben we verder uitgewerkt en vormen het fundament onder ons functioneren. Typend voor onze school is tevens dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

De PLG's borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

- De school beschikt over de volgende PLG groepen: rekenen, taal, gedrag, kunst & cultuur en techniek & wetenschap (A)
- De PLG-groepen worden voorgezeten door specialisten (lb'ers) (A)
- De PLG-groepen verzetten voorbereidingen voor het komen tot beleid (A)
- De PLG-groepen dragen gezamenlijk verantwoordelijkheid voor de uitvoeren van beleid (A)

Aandachtspunt	Prioriteit
De school beschikt over de volgende PLG groepen: rekenen, taal, gedrag, kunst & cultuur en techniek & wetenschap	gemiddeld
De PLG-groepen worden voorgezeten door specialisten (lb'ers)	hoog
De PLG-groepen verzetten voorbereidingen voor het komen tot beleid	hoog
De PLG-groepen dragen gezamenlijk verantwoordelijkheid voor de uitvoeren van beleid	hoog

4.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Wij vinden het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten en hebben met Pabo InHolland een samenwerkingscontract 'Opleiden in de School'. Daarnaast bieden wij ook stagiaires van andere Pabo's de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil begeleiden. Het beleid van de school is erop gericht, dat in principe alle leerkrachten in staat moeten zijn om een stagiair te begeleiden. Ieder schooljaar wordt er opnieuw gekeken welke leerkrachten een stagiaire krijgen die zij gaan begeleiden. Alle leerkrachten die voor het eerst een Pabo stagiair gaan begeleiden volgen de cursus coaching en begeleiding. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt centraal doorgegeven aan de opleidingscoördinator van CSG de Waard. Het streven is dat er op iedere school ruimte is voor minimaal twee stagiaires. Stagiaires worden voor een kennismakingsbezoek uitgenodigd door de schoolopleider die de verdere afspraken met hen maakt. Voor de beoordeling van studenten maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleiding. Naast stagiaires van diverse pabo's zijn er ook stagiaires van regionale opleidingscentra voor beroepsonderwijs.

- Alle leerkrachten hebben de coachingsopleiding gevolgd (A)
- Alle leerkrachten begeleiden stagiaires (V)

Aandachtspunt	Prioriteit
Alle leerkrachten hebben de coachingsopleiding gevolgd	laag

4.8 Werving en selectie

Het beleidsplan Werving & Selectie geeft de kaders aan waarbinnen CSG De Waard zich beweegt om een vastgestelde vacature te vervullen.

Bijlagen

1. Beleidsplan Werving en selectie

4.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De directeur voert samen met de coach het introductiebeleid (zie Regeling Introductie en begeleiding) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de afspraken uit het beleidsplan startende leerkrachten. Daarnaast wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de coach en de directeur. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school het instrument van CSG De Waard binnen de De Digitale Gesprekken Cyclus.

- Nieuwe leerkrachten schrijven een POP met daarin een werkplan voor het toewerken naar het predicaat basisbekwaam. (V)
- Leerkrachten die basisbekwaam zijn schrijven een POP met daarin een werkplan voor het toewerken naar het predicaat vakbekwaam. (V)
- De directeur zorgt dat de startende leerkracht een coach heeft, zodat deze onder begeleiding kan werken aan de doelen. (V)

4.10 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het overlegmodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden.

- De directeur stemt jaarlijks met de PMR de taakuren af voor het taakbeleid. (V)
- Teamleden hebben jaarlijks voor de zomervakantie een Taakbeleidsgesprek met de directeur. (V)

4.11 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen de units bij elkaar kijken om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. Degene die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit op een moment dat zij dit binnen de unit kunnen regelen, anders zorgt de directeur of ib'er voor vervanging. In de units wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welke vakgebieden in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van de kijkwijzers.

- Leerkrachten werken met peerreview, gaan bij elkaar kijken op basis van afspraken vanuit de bordsessie (ontwikkeldoelen) (A)

Aandachtspunt	Prioriteit
Leerkrachten werken met peerreview, gaan bij elkaar kijken op basis van afspraken vanuit de bordsessie (ontwikkeldoelen)	gemiddeld

4.12 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we verschillende kijkwijzers. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken

onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearhiveerd in het bekwaamheidsdossier.

- Leerkrachten krijgen jaarlijks klassenbezoeken waarin specifiek naar instructie wordt gekeken (V)
- De directeur en ib'ers observeren jaarlijks de wijze waarop het begeleid inoefenen plaatsvindt. (A)
- De directeur en ib'ers observeren jaarlijks of de leerkrachten de lat hoog genoeg leggen bij de leerlingen (A)
- De directeur en ib'ers observeren jaarlijks of de leerkrachten de kinderen leren om zelfsturend te leren (A)
- De lb'er gedrag observeert jaarlijks of er in iedere groep een groepsmissie hangt en er wordt gewerkt met het T-formulier om afspraken te trainen. (V)

Aandachtspunt	Prioriteit
De directeur en ib'ers observeren jaarlijks de wijze waarop het begeleid inoefenen plaatsvindt.	hoog
De directeur en ib'ers observeren jaarlijks of de leerkrachten de lat hoog genoeg leggen bij de leerlingen	hoog
De directeur en ib'ers observeren jaarlijks of de leerkrachten de kinderen leren om zelfsturend te leren	hoog

4.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentieset. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken of het bij werken op het leerplein en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's.

- leerkrachten houden jaarlijks hun POP bij en bespreken dit tijdens het functioneringsgesprek met de directeur (V)
- Onderwijsassistenten houden jaarlijks hun POP bij en bespreken dit tijdens het functioneringsgesprek met de adjunct-directeur (A)

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderwijsassistenten houden jaarlijks hun POP bij en bespreken dit tijdens het functioneringsgesprek met de adjunct-directeur	hoog

4.14 Intervisie

De leraren participeren bij ons op school in units. Deze units worden samengesteld door de formatiewerkgroep en de directie. Iedere unit heeft een unitleider. Aan de orde komen schoolthema's die gezamenlijk worden uitgewerkt en persoonlijke leerpunten. De schoolthema's hangen samen met de schoolontwikkelpunten. In overleg worden de thema's (voorzien van concrete opdrachten) door de directie, ib'ers en specialisten toegekend aan de units.

- leerkrachten houden in regelmaat intervisiebijeenkomsten in de unit (A)

Aandachtspunt	Prioriteit
leerkrachten houden in regelmaat intervisiebijeenkomsten in de unit	hoog

4.15 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functionerings- ofwel voortgangsgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een bovenschools beleidsplan Gesprekkencyclus. Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentie-set) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid en mobiliteit. Tijdens de functioneringsgesprekken wordt tevens de inzet van de uren duurzame inzetbaarheid besproken en/of geëvalueerd. Het verslag van het functioneringsgesprek wordt opgenomen in het

personeels- en bekwaamheidsdossier. In het functioneringsgesprek wordt door de medewerker verantwoording afgelegd over zijn ontwikkeling van startbekwaam naar basisbekwaam respectievelijk van basisbekwaam naar vakbekwaam.

- De directie voert jaarlijks functioneringsgesprekken (V)

Aandachtspunt	Prioriteit
De directie voert jaarlijks functioneringsgesprekken	hoog

4.16 Beoordelingsgesprekken

Onze school beschikt over een Regeling Beoordelingsgesprekken (zie bijlage). De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een T- naar een V-benoeming. Ook wordt er 1 x per 3 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. De directie geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam.

- De directie voert één keer in de drie jaar beoordelingsgesprekken (V)

Aandachtspunt	Prioriteit
De directie voert één keer in de drie jaar beoordelingsgesprekken	hoog

4.17 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team drie keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2016-2019

Jaar	Thema	Organisatie
2015-2016	Omgaan met gedrag	Harry Janssens
2016-2017	Innovatie - hereiken missie en visie - van mijn kinderen naar onze kinderen - universele pedagogische taal I (interventies vanuit klassenkracht)	Slim Onderwijs
2017-2018	Innovatie - ontwikkelen leerpleinen - rijke leeromgeving	Slim Onderwijs
2018-2019	Innovatie - instructies in kleine groepen - universele pedagogische taal II (groepsmissies vanuit klassenkracht)	Slim Onderwijs

Gevolgde persoonlijke scholing 2015-2019

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Teach Like a Champion	Kennisplein	2
In gesprek met ouders	Kennisplein	3
Coachen en begeleiden	Kennisplein	6
Rekenpreventie	Kennisplein	4
Kids Skills	Kennisplein	4
Versnellen in het basisonderwijs	SWV	4
Weer een stap verder (leerkrachten van goed naar excellent)	SWV	18
Succeservaringen met lezen groep 3	SWV	5
Fonemisch bewustzijn en letterkennis	SWV	5
Op weg naar ECHA	SWV	2
Begrijpend lezen, wat helpt?	SWV	8
Van pesten naar samenwerken	SWV	13
Hoogbegaafd: borging en actuele ontwikkelingen	SWV	4
Cursus A CLB	SWV	2
Klassenkracht	Jelly Bijlsma	2
Gymopleiding	In Holland	3
NLP	The Class Whisperer	3

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Klassenkracht
 2. Specialist Taalleesonderwijs
 3. Specialist meer- en hoogbegaafdheid
 4. Specialist Cultuuronderwijs
- De directie stelt ieder jaar een professionaliseringsplan op; schoolniveau en individueel niveau (V)

4.18 Teambuilding

Op onze school organiseren we overlegmomenten (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team – naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). Daarnaast eten we tussen de middag met elkaar. Hierbij is het uitgangspunt om zoveel mogelijk te proberen om niet te gaan vergaderen, maar om over ontspannen onderwerpen te spreken. De school organiseert een gezellig samenzijn met de Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje aan het einde van het jaar. Teamleden zelf organiseren een aantal keer per jaar 'happen en sappen' (gezellig avondje).

- De leerkrachten drinken 's morgens thee/ koffie met elkaar (V)
- De leerkrachten lunchen tussen de middag met elkaar (V)
- De leerkrachten hebben rond de kerstperiode een gezellig samenzijn (V)
- De leerkrachten hebben aan het einde van het schooljaar een teamuitje (V)

4.19 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de (adjunct) directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de (adjunct) directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de directeur personeelszaken. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

- Leerkrachten bellen 's morgens tussen 06.50 en 7.00 uur als zij ziek zijn en niet kunnen komen werken (V)
- Leerkrachten voeren gesprekken met de Arbo-arts wanneer er sprake is van een langere ziekteperiode (V)
- De directeur is verantwoordelijk voor het re-integratieproces van de medewerker (V)
- De directeur legt eens per zes weken een huisbezoek af, in geval van langdurige zieke (V)

4.20 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management (zie bijlage). Aan het eind van ieder schooljaar (februari) wordt geïventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Verplichte mobiliteit kan worden ingezet op initiatief van de directeur in overleg met de afdeling personeelszaken.

- Medewerkers krijgen jaarlijks in februari/ maart de mogelijkheid om mobiliteit aan te vragen (V)

5 Organisatiebeleid

5.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de vijftien scholen van CSG De Waard. De directie (directeur en adjunct-directeur) geven – onder eindverantwoordelijkheid van de Voorzitter van het College van Bestuur leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee ib'ers, unitleiders en specialisten. Regelmatig vinden er overleggen plaats en op deze manier wordt er leiding in de school gegeven. De directeur overlegt wekelijks met de ib'ers en drie/vier wekelijks met de unitleiders. De directeur en adjunct-directeur overleggen wekelijks.

De school heeft een MT, dat alleen wordt geoperationaliseerd in geval van (grote) problemen.

De school heeft de beschikking over een activiteiten commissie, een Kinder-MR en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

5.2 Groeieringsvormen

De school heeft op beide locaties units 1-2-3, units 4-5-6 en op de locatie Sportlaan een unit 7-8. Binnen de units zijn er basisgroepen, bestaande uit leerlingen uit de 3 of 2 leerjaren. In principe blijven de kinderen binnen hun jaargroep bij elkaar in de basisgroep. Op basis van onderwijskundige-, gedragsmatige- en getalsmatige redenen kunnen er bij aanvang van een nieuwe schooljaar wijzigingen worden doorgevoerd.

De sociaal emotionele activiteiten vinden plaats in de basisgroep zoals: dagopening (godsdienst, ochtendpauze, middagpauze, vieren en evaluatie. De vakinhoudelijk momenten vinden plaats in de unit. Op basis van de onderwijsbehoeften van de kinderen krijgen de leerlingen onderwijs op hun eigen niveau. De roosters binnen de units zijn gelijk. De roosters binnen de school zijn zoveel mogelijk op elkaar afgestemd, waardoor het mogelijk is om ook unitoverstijgend kinderen een ander aanbod te geven dat bij hun past.

De kinderen volgen instructies op instructieplekken (in de klaslokalen) en verwerken op de leerpleinen en op plekken in de klas. De leerlingen hebben flexibele werkplekken met uitzondering van kinderen die op basis van hun onderwijsbehoeften een eigen vaste plek hebben in het klaslokaal of/en op het leerplein.

- De school heeft op beide locaties units 1-2-3, units 4-5-6 en op de locatie Sportlaan een unit 7-8. (V)
- De sociaal emotionele ontwikkeling vindt plaats in de basisgroepen. (V)
- De roosters van de units zijn op elkaar afgestemd (V)
- De roosters van de units zijn op schoolniveau op elkaar afgestemd (V).
- De school beschikt over lokalen met instructieplekken (V)
- De school beschikt over leerpleinen met verschillende werkplekken (V).

Aandachtspunt	Prioriteit
In de units wordt met heterogene groepen gewerkt.	hoog

5.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Er zijn minimaal 4 contact momenten per jaar. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit (S)
2. De school is een veilige school (V)
3. Leerkrachten (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om (V)
4. Ouders ontvangen nieuws via de schoolapp (V)
5. De school organiseert jaarlijks in september een informatieavond (A)
6. De school organiseert jaarlijks in oktober startgesprekken (A).
6. De school organiseert jaarlijks twee keer een 10 minutengesprek (V)

7. Ouders participeren bij diverse activiteiten (V)

8. De school staat altijd open - de leerkrachten zijn bereikbaar (V)

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school ziet er verzorgd uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
2.	De school is een veilige school
3.	Leerkrachten (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders ontvangen nieuws via de schoolapp
5.	De school organiseert jaarlijks een informatieavond
6.	De school organiseert jaarlijks twee keer een 10 minutengesprek
7.	Ouders participeren bij diverse activiteiten
8.	De school staat altijd open - de leerkrachten zijn bereikbaar

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
De school organiseert jaarlijks in september een informatieavond (A)	hoog
De school organiseert jaarlijks in oktober startgesprekken	hoog

5.4 Veiligheid

CSG De Waard heeft een sociaal en fysiek veiligheidsplan beschikbaar met als doel dat elke school de veiligheid van leerlingen en leerkrachten (werknemers) waarborgt.

1 Sociale veiligheid.

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De school analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leerkrachten en stelt op basis daarvan verbeterpunten vast. Wanneer een incident een acuut probleem blootlegt, dan wordt een verbeterpunt tussentijds geïmplementeerd.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?).

De school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hierin wordt o.a. aandacht besteed aan de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

De school hanteert een beleid tegen pesten.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden kunnen worden ingeschakeld bij de aanpak van incidenten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids) en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid .

2 Fysieke veiligheid.

Eens per vier jaar vindt er een risico-inventarisatie en – evaluatie plaats door een gecertificeerd bedrijf. De school beschikt over BHV'ers die om de twee jaar worden geschoold. We houden minimaal éénmaal per jaar een ontruimingsoefening, al dan niet met medewerking van de brandweer. Er is een ontruimingsplan dat regelmatig onder de aandacht van het team wordt gebracht. De Waard heeft contact met een certificeerde Arbodienst en heeft een verzuimbeleid opgesteld.

- De school beschikt over een registratiesysteem om incidenten in bij te houden (V)
- De school probeert incidenten te voorkomen (V)
- De school hanteert een gedragsprotocol (S)
- De school beschikt over een klachtenregeling (V)
- Eens per vier jaar vindt er een risico-inventarisatie en – evaluatie plaats (V)
- De school houdt minimaal eenmaal per jaar een ontruimingsoefening (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school beschikt over een registratiesysteem om incidenten in bij te houden.
2.	De school probeert incidenten te voorkomen.
★	De school hanteert een gedragsprotocol <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
4.	De school beschikt over een klachtenregeling
5.	Eens per vier jaar vindt er een risico-inventarisatie en – evaluatie plaats
6.	De school houdt minimaal eenmaal per jaar een ontruimingsoefening

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3

5.5 Arbobeleid

Onze school heeft met een externe organisatie een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de afdeling personeelszaken in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruikersvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

- De school heeft een contract met een externe Arbo-instantie (V)
- De school heeft een registratiesysteem voor het bijhouden van incidenten (V)
- De brandweer heeft een gebruikersvergunning afgegeven (V).

5.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere communicatiestructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Overlegmomenten worden goed voorbereid
3. Tijdens overlegmomenten is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De school is januari 2018 gestart met Bordsessies (beperkt tot het werken aan innovatiedoelen). De unitleiders volgen een aantal trainingen onder leiding van Floor ter Wal om vervolgens de bordsessies in hun units te kunnen begeleiden. Schooljaar 2019 - 2020 worden de bordsessies (mogelijk) uitgebreid naar een algemene werkwijze. Het team zal dan begeleid worden door Floor ter Wal om de werkwijze van bordsessies verder te implementeren.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Algemene communicatie heeft de school georganiseerd via een intern net. (S)
- Individuele communicatie gaat via de e-mail. (V)
- Communicatie binnen de units, ib-directie en directie gaat via bordsessies (A).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De Units werken met Bordsessies
★	Algemene communicatie heeft de school georganiseerd via een intern net. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Communicatie binnen de units, ib-directie en directie gaat via bordsessies	hoog

5.7 Samenwerking

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties in de wijk c.q. Oud-Beijerland. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede.

Onze school onderhoudt systematische en gereguleerde contacten met v oor- en naschoolse voorzieningen Kivido en SDK.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Bovenschools zorgteam De Waard
- Netwerkbijeenkomsten SWV 28-04
- Diverse onderzoekbureaus
- Centrum voor jeugd en gezin
- Jeugdteam
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3

5.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen

begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten (V)
2. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind (A)
3. Leerkrachten stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders (V)
4. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken (S)
5. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg (V)
6. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
3.	Leerkrachten stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
★	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
5.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
6.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind	hoog

5.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (V).
2. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren (V)
3. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt (V)
4. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden (V)
5. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2.	Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	Wij controleren of onze adviezen effectief zijn

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

5.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat persoonsgegevens zorgvuldig wordt omgegaan. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- We beschikken over een privacyreglement (V)
- We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens (V)
- We beschikken over afspraken over de leerling gegevens (V)
- We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven (V)
- De school heeft de AVG regels en afspraken op de website geplaatst en de afspraken geborgd in het ABC (A)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerling gegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft de AVG regels en afspraken op de website geplaatst en de afspraken geborgd in het ABC	hoog

5.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met twee peuterspeelzalen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van Kleuteruniversiteit die redelijk aansluit op de methode 'Puk en Ko' die op de peuterspeelzalen gebruikt wordt. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een (warme)overdracht. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Een aantal keer per jaar hebben de peuters en de kleuters een gezamenlijke activiteit. (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Een aantal keer per jaar hebben de peuters en de kleuters een gezamenlijke activiteit.

5.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: de school is vanaf 07.00 uur open voor leerlingen (en ouders). De school maakt gebruik van een continuurooster. Dit betekent dat de kinderen op school eten. De school vraagt ouders om twee, drie of vier keer per jaar te komen helpen met toezicht tijdens het eten (ouders dienen hiervoor een VOG te overleggen) of ouders ondersteunen de leerkrachten met pleinwacht. De Tussen Schoolse Opvang (TSO) organiseert de directeur in samenspraak met een aantal ouders. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang, te weten SDK en Kivido. De samenwerking geschiedt onder de naam De Kinderwaard. Verschillende Kinderopvang organisaties kunnen zich aanmelden om samen te werken binnen de Hoeksche Waard. We onderhouden contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk (V)
- Op onze school hebben wij een continurooster (V)
- Op onze school is naschoolse opvang mogelijk (V)
- Op onze school is er een TSO georganiseerd door ouder en de directeur (S).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk
2.	Op onze school hebben wij een continurooster
3.	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk
★	Op onze school is er een TSO georganiseerd door ouder en de directeur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

6 Financieel beleid

6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting.

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de zogenaamde bestemmingsboxen. Deze middelen worden beschikbaar gesteld door de overheid op basis van het aantal leerlingen.

De controller zorgt in opdracht van het College van Bestuur –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe is een allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de afdeling financiën.

Maandelijks bespreken de controller en het College van Bestuur de financiële positie van de school via de managementrapportage. De rapportages ten behoeve van de scholen worden na deze bespreking beschikbaar gesteld op het Waardnet. In het geval er sprake is van afwijkingen volgt een overleg tussen de schooldirecteur en Financiën.

6.2 Externe geldstromen

De activiteiten commissie (AC) vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Van de inkomsten worden door de AC diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids).

Jaarlijks legt de AC verantwoording af via de jaarrekening en een begroting. Onze school heeft een continuooster. Dit betekent dat de kinderen op school eten en het overblijven is voor ouders gratis. Wel vraagt de school ouders om hulp bij het toezicht houden bij het eten en/of pleinwacht lopen. Ouders kunnen op basis van beschikbaarheid zich inschrijven om hieraan mee te werken.

Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een kascontrolecommissie vanuit de MR. Het verslag van de kascontrolecommissie wordt tezamen met de jaarrekening en begroting ter verantwoording opgestuurd naar het bevoegd gezag.

6.3 Interne geldstromen

De activiteiten commissie (AC) vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Van de inkomsten worden door de AC diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids).

Jaarlijks legt de AC financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een kascontrolecommissie vanuit de MR. Het verslag van de kascontrolecommissie wordt tezamen met de jaarrekening en begroting ter verantwoording opgestuurd naar het bevoegd gezag.

6.4 Sponsoring

Er is sprake van een beleidsplan sponsoring, welke gebaseerd is op het landelijk convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” - 2015-2018.

De belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

De kernactiviteiten van scholen mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van kinderen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school hebben we met regelmaat te maken met sponsoring van bedrijven of personen.

6.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar door de Raad van Toezicht vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het College van Bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De controller stelt jaarlijks in overleg met het College van Bestuur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de directeur Personeelszaken een personeelsformatieplan op.

Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling Personeelszaken).

De stichting CSG De Waard beschikt over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting. Daarnaast is op stichtingsniveau een meerjaren investeringsbegroting opgesteld voor OLP, ICT, meubilair, apparatuur en huisvesting.

7 Zorg voor kwaliteit

7.1 Kwaliteitszorg

De zorg voor kwaliteit binnen CBS De Sabina van Egmond heeft tot doel dat alle opgebouwde expertise in een handzaam, leesbaar en uitvoerbaar systeem functioneert en staat beschreven, inclusief alle vormen van planning en evaluatie.

CBS Sabina van Egmond borgt via haar cyclische systeem van kwaliteitszorg alles wat we als school in alle afgelopen jaren hebben bereikt. Ook geeft het zicht op de doelen die we als team willen bereiken. Wij zijn het tenslotte zelf, de professionals in de school, die invulling geven aan onze kwaliteitsnormen. Deze normen baseren we op het wettelijk kader, op maatschappelijke trends en op onze eigen visie op kwaliteit. Wij bepalen wat de norm is en stemmen die af met ouders en kinderen. Ook zorgen we er zo voor dat het duidelijk wordt waar hiaten zitten en dus ruimte is om verbeteringen in gang te zetten. Zo zorgen we dat we als school een evenwichtige en reële ontwikkeling kunnen doormaken. We onderhouden ons kwaliteitssysteem zodat

- we een basis hebben voor schoolontwikkeling: continue verbetering van ons onderwijs, gericht op het leren leren door leerlingen;
- we onze externe verantwoording kunnen afleggen en zelf ook weten: doen we de goede dingen goed;
- we helderheid scheppen in (kwaliteits)beleid en processen binnen de organisatie; zo voorkomen dat er communicatiestoornissen ontstaan;
- we een basis hebben voor analyse, signalering en evaluatie aan de hand van omgevingsfactoren, tekortkomingen en indicatoren;
- we zorgen voor continuïteit door vastleggen van verzamelde kennis en ervaring;
- we onze verantwoordelijkheden (steeds beter) kennen.

Hoe werkt (kwaliteitszorg op) onze school

De structuur (hoe is het georganiseerd) en cultuur (hoe gaan we met elkaar om?) van onze school zijn nauw met elkaar verbonden. We zoeken naar een goede balans tussen de structurele, instrumentele benadering van kwaliteitszorg (het opstellen van normen, het evalueren daarvan en het constateren of we de normen hebben behaald) en de culturele benadering (het met elkaar als team beter willen doen door elkaar te helpen, kritisch naar elkaar te zijn en met elkaar vast te stellen wat je niet en wat je wel wilt bereiken).

We streven een 'professionele cultuur' na: De school is een organisch geheel. Geen papieren organisatie, maar een lerende organisatie, waar iedereen bereid is te leren. Onze school is open: we zien omgaan met veranderingen als een nooit eindigend proces. Deze veranderingen worden vervolgens wel steeds vastgelegd.

Voor het kwaliteitszorgsysteem betekent dit dat ook dit systeem niet statisch is, maar evolueert. De documenten waarin onze kwaliteit weergegeven en geborgd is, en degene die voor het document verantwoordelijk is, staan genoemd in het 'Overzicht beleidsdocumenten CSG De Waard' (bovenschools) en in 'Procedures, protocollen en vastgestelde plannen' (schoolspecifiek). Al deze stukken worden minimaal één keer per vier jaar geëvalueerd en opnieuw vastgesteld.

Algemene kwaliteitsafspraken over opbrengsten

De school heeft de volgende kwaliteitsafspraken en prestatienormen geformuleerd

- We hebben de te behalen resultaten op de Cito-scores per toets vastgesteld, passend bij de leerlingenpopulatie van onze school. Waar mogelijk is deze afgeleid van de inspectienormen. Deze normen zijn opgenomen in ons School InformatieSysteem (SIS) / de Opbrengstenkaart van WMK / ParnasSys / LOVS.
- Twee maal per jaar vergelijkt de leerkracht de resultaten van de groep leerlingen (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) met onze norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Hij analyseert de verschillen en trekt conclusies die daarna met de ib'er en directie worden besproken.
- De tussen- en einddoelen van de methoden worden gehanteerd zoals wettelijk vastgelegd;
- Ons lesaanbod dekt voor alle leerlingen aan het eind van groep 8 minimaal de wettelijk vastgestelde kerndoelen. We houden leerlingen zo lang mogelijk bij de groep, maar zij kunnen, na overleg met de ouder(s) of verzorger(s), één of meerdere eigen leerlijnen krijgen. Eind groep 8 verlaten leerlingen met een eigen leerlijn de school met minimaal beheersingsniveau eind groep 6, met uitzondering van die leerlingen over wie met de ouders andere afspraken zijn gemaakt, conform de afspraken vanwege Passend Onderwijs.
- In elke groep wordt de afgesproken leerlijn met daarin opgenomen tussendoelen die bij dat leerjaar horen volledig doorgewerkt. Aanvullende materialen die in een jaar moeten worden aangeboden om aan de

kerndoelen te voldoen zijn vastgelegd in de schoolafspraken of de jaarplanning.

- De leerresultaten worden gevolgd met observatie-instrumenten, methodeafhankelijke en -onafhankelijke toetsen en bijgehouden in het leerlingvolgsysteem.

Het kwaliteitszorgsysteem van CBS Sabina van Egmond.

In het Kwaliteitszorgsysteem van CBS Sabina van Egmond brengen we de belangrijkste activiteiten onder die de kwaliteit van ons onderwijs borgen: de organisatiestructuur en alle verantwoordelijkheden, bevoegdheden, procedures, processen en voorzieningen voor het bereiken van de door ons gewenste kwaliteit. Het kwaliteitszorgsysteem bestaat uit de volgende onderdelen:

Plan

Onze school werkt volgens de volgende plan(ning)en:

- Strategisch Beleidsplan: ambities van de gehele stichting
- Schoolplan: ambities
- Meerjarenplanning WMK CSG De Waard, inclusief bijbehorende kwaliteitszorgafspraken
- Jaarplan met doelen per schooljaar
- Jaarplanning met onderwerpen per periode of vergadering
- Lesroosters/weekplanning
- Toetskalender
- Taakverdeling
- Gesprekkencyclus en de bijbehorende persoonlijke ontwikkelingsplannen van collega's

Uitvoeren (Do)

Het uitvoeren van

- de vastgestelde protocollen, procedures en (verenigingsbrede) plannen zoals hierboven beschreven jaarplanning
- (jaar)taakbeleid
- de verbeterplannen
- het afsprakenalfabet / afsprakenboekje met de afspraken van de school
- de schoolgids, met daarin de afspraken tussen de school en de ouders
- uitzetten en uitwerken van de Quickscans en vragenlijsten
- opbrengstenanalyses
- studiedagen en nascholing
- werkgroepen en andere overlegstructuren binnen onze school
- het invullen van Leerlingvolgsysteem (inclusief SEO), inclusief het afnemen en vastleggen van resultaten en analyse van methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen

Evalueren (check)

We kennen de volgende evaluatie- en verantwoordingsinstrumenten waarmee we onze kwaliteit meten:

- De controle en evaluatie van alle relevante aandachtsgebieden via de Quick Scan van WMK en eventuele Schooldiagnose (zie document 'Meerjarenplanning WMK'). De directie stelt een analyse van de uitslagen op.
- De jaarlijkse ouder-, leerling- en personeelsenquête op het vlak van tevredenheid, afgewisseld met Sociale Veiligheid, met behulp van het pakket van WMK. De directie stelt een analyse van de uitslagen op.
- Diverse evaluatie-instrumenten:
- Het jaarverslag met onder andere de evaluatie van de SMART-geformuleerde plannen, de uitstroomgegevens, lesuitval, het School Informatie Systeem (SIS) / de Opbrengstenkaart van WMK / ParnasSys / LOVS met de streefdoelen en resultaten over de laatste drie jaar, en reflectie op het meest recente inspectierapport en/of tevredenheidsonderzoek.
- De Trendanalyse: de halfjaarlijkse zelfevaluatie aan de hand van niet-methodegebonden toetsen: de uitslagen worden ieder jaar door de leerkracht geanalyseerd en vergeleken met de streefcijfers. Deze zijn opgenomen in het School Informatie Systeem (SIS) / de Opbrengstenkaart van WMK / ParnasSys / LOVS. De leerkrachten presenteren hun conclusies. Als de gemiddelde score structureel onder de gewenste score is, vormt dit voor de school op basis van de analyses een zorgsignaal. De ib'er, directie en de leerkrachten spreken in een verbeterplan interventies af.
- In een tweejaarlijkse cyclus bespreken we in een teamvergadering de vastgestelde schooleigen procedures en

protocollen en noteren we de gewenste verbeteringen. De documenten worden opnieuw vastgesteld. Belangrijke verbeteringen die tussendoor in een protocol of ander document moeten worden opgenomen worden tijdens die vergadering bekrachtigd.

- Inspectierapporten vormen een belangrijke onafhankelijke toetsing van ons onderwijs en geven richting aan verdere onderwijsontwikkeling.
- Voortgangs-, beoordelings- en evaluatiegesprekken
- Groepsbezoeken en collegiale consultaties: De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.
- Peer review: alle vormen die daaronder vallen.
- Risico Inventarisatie & Evaluatie.
- Verwijzing Voortgezet Onderwijs / plaatsingswijzer.
- Jaarlijkse gesprekken met de directeur Onderwijs en/of de Voorzitter College van Bestuur.

Bijstellen/aanpassen (Act)

CBS Sabina van Egmond is een school in ontwikkeling; dit geldt ook voor het kwaliteitszorgsysteem. Gewenste verbeteringen, die bijvoorbeeld naar voren komen tijdens een teamvergadering of uit de genoemde vormen van evaluatie, worden genotuleerd, waarna de benodigde actie wordt vastgesteld. Zij worden vastgelegd in de notulen van de desbetreffende vergadering en verwerkt in de beleidsstukken of het (meer)jarenplan, zodat gestructureerde en systematische ontwikkeling wordt geborgd. Bij het bepalen van de (urgentie van de) verbeterpunten wordt nadrukkelijk gekeken naar het schoolplan, het strategisch beleidsplan, actuele ontwikkelingen en draagkracht.

Indien nodig of wenselijk worden deze stukken ook ter informatie of ter goedkeuring aangeboden aan de MR. Bovenschoolse beleidsstukken worden ter goedkeuring aangeboden aan de GMR.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3

7.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

De innovatie krijgt steeds duidelijker vorm. Deze moderne manier van onderwijs geven kan de school nog aantrekkelijker maken. Voor deze innovatie kunnen de leerkrachten ondersteuning krijgen en zo nodig nascholing volgen.

- We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren (V)
- Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering (V)
- De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team (V)
- De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel) (V)
- De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update) (V)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
5.	De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3

7.3 Verantwoording en dialoog

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende belanghebbenden. De ouders ontvangen via de APP nieuwsberichten en tevens geven we relevante informatie op de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om nieuwe ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast voeren we één keer per jaar een gesprek met onze stichtingsdirecteur (managementrapportage). Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Tussenopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

Onze school werkt mee aan audits die op stichtingsniveau zijn afgesproken. De werkwijze is opgenomen in het beleidsplan Audits van CSG De Waard.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
4.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3

7.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en MT.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit meten door het MT voor het schoolplan 2019 - 2023 - OP2: Zicht op ontwikkeling	3,46
Basiskwaliteit meten door het MT voor het schoolplan 2019 - 2023 - OP3: Didactisch handelen	3,13
Basiskwaliteit meten door het MT voor het schoolplan 2019 - 2023 - SK1: Veiligheid	3,4
Basiskwaliteit meten door het MT voor het schoolplan 2019 - 2023 - OR1: Resultaten	3,14
Basiskwaliteit meten door het MT voor het schoolplan 2019 - 2023 - KA1: Kwaliteitszorg	3,6

Bijlagen

1. Basiskwaliteit

7.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

Beoordeling

Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld).

7.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

7.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 8 juli 2014 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De

inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op alle onderzochte onderdelen op orde is. Er zijn nauwelijks tekortkomingen.

7.8 Quick Scan - Zelfevaluatie

De Quick Scan (WMK-PO) wordt conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2015-2018) afgenomen in april 2020.

Beoordeling

De Quick Scan wordt 1 maal in de vier jaar afgenomen, zie meerjarenplanning voor de inhoud van de Quick Scan.

7.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst soc. veiligheid voor Leraren (WMK) is afgenomen in maart 2018. Het responspercentage was 59%. De leerkrachten zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,70

Beoordeling

De ambities van de school worden elk jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst Veiligheid - Leerkrachten - Veiligheidsbeleving	3,84
Vragenlijst Veiligheid - Leerkrachten - Het optreden van de directeur/collega's	3,75
Vragenlijst Veiligheid - Leerkrachten - Mijn eigen opstelling	3,08
Vragenlijst Veiligheid - Leerkrachten - Welbevinden	3,2
Vragenlijst Veiligheid - Leerkrachten - Fysieke veiligheid	4
Vragenlijst Veiligheid - Leerkrachten - Sociale veiligheid	3,96
Vragenlijst Veiligheid - Leerkrachten - Psychische veiligheid	3,97
Vragenlijst Veiligheid - Leerkrachten - Materiële zaken	3,95
Vragenlijst Veiligheid - Leerkrachten - Cijfers	8,52

Aandachtspunt	Prioriteit
Er zijn collega's die vinden dat de directeur niet voldoende optreedt als zij problemen hebben met hun welbevinden.	hoog
Collega's vinden het moeilijk om aan te geven als anderen een negatieve invloed hebben op hun welbevinden of hen een gevoel van onveiligheid geven.	hoog

7.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in maart 2018. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8. Het responspercentage was 95%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,51. De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een Kinder-MR. De groepen 3 t/m 8 leveren kiezen 1 leerling uit hun groep. De raad komt één keer in de zes weken bijeen onder leiding van de directeur en bespreekt allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school.

Beoordeling

De ambities van de school worden elk jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO).

Het gevoel van veiligheid en welbevinden van de leerlingen ligt op een aanvaardbaar niveau.

De punten waar we nader onderzoek naar gaan doen zijn:

- Mijn juf/meester treedt op als anderen mij voor gek zetten
- Mijn juf/meester treedt op als ik bang ben voor andere kinderen

- Mijn juf/meester treedt op als andere kinderen aan mijn spullen zitten

Deze punten worden met de Kinder-MR besproken De uitslag daarvan wordt in Unit 3, 4 en 6 besproken, waarna hun conclusie wordt toegevoegd aan deze slotconclusie.

In de groepen is hier met de kinderen over gesproken. De leerkrachten hebben aangegeven dat de leerlingen moeten vertellen aan de leerkracht als er iets gebeurt waardoor ze zich niet veilig voelen.

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leerlingen CSG De Waard 2017 - De sfeer op school	3,16
Vragenlijst leerlingen CSG De Waard 2017 - De lessen op school	3,31
Vragenlijst leerlingen CSG De Waard 2017 - De veiligheid op school	3,24

Aandachtspunt	Prioriteit
Mijn juf/meester treedt op als anderen mij voor gek zetten	hoog
Mijn juf/meester treedt op als ik bang ben voor andere kinderen	hoog
Mijn juf/meester treedt op als andere kinderen aan mijn spullen zitten	hoog

7.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst sociale veiligheid voor Ouders (WMK) is afgenomen in maart 2017. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was 45%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 3,17.

Beoordeling

De ambities van de school worden elk jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Schoolklimaat	3,43
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Aanbod	3,07
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Sociale Veiligheid	3,28
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Tijd	3,32
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Didactisch Handelen	3,25
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Pedagogisch Handelen	3,02
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Afstemming	3,27
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,17
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Kwaliteitszorg	3,04
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Zorg en begeleiding	3,17
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Opbrengsten	3,07
Vragenlijst oudertevredenheidsenquête - Gezondheid	3,03

Aandachtspunt	Prioriteit
We blijven alert op het gedrag van de leerlingen	hoog
Het advies om snoep tussen de middag af te schaffen is al genomen	laag

7.12 Evaluatieplan 2019-2023

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2019	April 2020	April 2021	April 2022
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit			x	
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	x			
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	x			
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod	x			
Onderwijskundig beleid	Taal-leesonderwijs			x	
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde				x
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie		x		
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming				x
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs			x	
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek		x		
Onderwijskundig beleid	21st Century Skills		x		
Onderwijskundig beleid	Engelse taal				
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd	x	x	x	x
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen			x	
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen			x	
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen				x
Onderwijskundig beleid	De best presterende leerlingen - Talentontwikkeling		x		
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement	x		x	
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding	x	x	x	x
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW				x
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs		x		
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken				x
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	x	x	x	x
Personeelsbeleid	Integraal personeelsbeleid				
Personeelsbeleid	Schoolleiding	x			
Personeelsbeleid	Beroepshouding		x		
Organisatie en beleid	Schoolklimaat		x		x
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid	x	x	x	x
Organisatie en beleid	Interne communicatie		x		
Organisatie en beleid	Externe contacten	x			
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	x			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg	x		x	
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			x	
		12	11	11	9

8 Grote ontwikkeldoelen

8.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar zijn op stichtingsniveau een aantal grote ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023. Deze grote ontwikkeldoelen zijn beschreven in het strategisch beleidsplan.

Op schoolniveau is schooljaar 2016- 2017 gestart met het opnieuw vaststellen van de missie en visie. Op basis van de vastgestelde missie en visie is besloten om te starten met een innovatietraject met betrekking tot het werken met unitonderwijs. Hiervoor gebruikt het team het organisatieprincipe van SLIMFIT. Dit geeft geleid tot een aantal inzichten:

1. heterogene basisgroepen (1-2-3, 4-5-6, 7-8)
2. kinderen leren verantwoordelijkheid dragen voor hun werk
3. rijke leeromgeving
4. het benutten van talenten van leerlingen en leerkrachten
5. digitaal verwerken (gepersonaliseerd leren)
6. 21e eeuwse vaardigheden
7. pedagogische taal (groepsmissies)
8. instructies op basis van doelen en volgens het model van Expliciete Directe Instructie (EDI).

Streefbeelden	
1.	De leerlingen volgen onderwijs in heterogene basisgroepen (1-2-3, 4-5-6, 7-8)
2.	De leerlingen leren verantwoordelijkheid dragen voor hun werk
3.	De leerlingen leren en werken in een rijke leeromgeving
4.	De leerlingen krijgen aanbod naar gelang hun (creatieve) talenten
5.	De leerlingen verwerken digitaal (gepersonaliseerd) de lesstof
6.	De leerlingen ontwikkelen hun 21e eeuwse vaardigheden
7.	De leerlingen werken samen met de leerkracht aan een positief groepsklimaat (groepsmissie)
8.	De leerlingen krijgen (EDI) instructie vanuit doelen

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch Beleidsplan (SBP)

CSG De Waard beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

10 Aandachtspunten 2018-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	De leerlingen volgen onderwijs in heterogene basisgroepen (1-2-3, 4-5-6, 7-8)	hoog
	De leerlingen leren verantwoordelijkheid dragen voor hun werk	hoog
	De leerlingen leren en werken in een rijke leeromgeving	hoog
	De leerlingen krijgen aanbod naar gelang hun (creatieve) talenten	hoog
	De leerlingen verwerken digitaal (gepersonaliseerd) de lesstof	hoog
	De leerlingen ontwikkelen hun 21e eeuwse vaardigheden	hoog
	De leerlingen werken samen met de leerkracht aan een positief groepsklimaat (groepsmissie)	hoog
	De leerlingen krijgen (EDI) instructie vanuit doelen	hoog
	De visies van de school	Op schoolniveau stemmen we de roosters op elkaar af. Dit maakt het mogelijk om niet alleen binnen de unit samen te werken, maar ook unitoverstijgend.
Leerkrachten werken binnen de unit veel met elkaar samen en maken gebruik van elkaars kwaliteiten.		hoog
De leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor goed onderwijs. Er zijn meerdere ogen die de kinderen dagelijks volgen.		hoog
Levensbeschouwelijke identiteit	Jaarlijks spreekt het team over identiteitsvraagstukken.	gemiddeld
	Wij dragen er zorg voor dat kinderen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving; hier besteden we te weinig aandacht aan.	gemiddeld
	Wij besteden aandacht aan andere geestelijke stromingen	gemiddeld
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.; We denken hier meer aandacht aan te moeten geven richting de rol van de kinderen in de buitenwereld.	gemiddeld
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	hoog
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Schooljaar 2019/2020 hebben we een nieuwe rekenmethode geïmplementeerd	hoog
Taallesonderwijs	De school beschikt over een up-to-date collectie boeken voor de kinderen en een plan voor het enthousiasmeren van kinderen voor lezen.	hoog
Rekenen en wiskunde	Het doel van de les zichtbaar maken	hoog
	Verbetering op het gebied van het automatiseren	hoog
Wereldoriëntatie	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde en geschiedenis (2021)	laag
	We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie (2021)	laag
	De school heeft de wijze waarop zij met WO-vakken omgaat beschreven in beleid	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Kunstzinnige vorming	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie) (A)	hoog
	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)	hoog
	Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek (hoog
	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie	hoog
	Alle units hebben een creatieve carrousel waarbij gebruikt wordt gemaakt van de talenten van de leerlingen en leerkrachten	hoog
Bewegingsonderwijs	Materiaal in De Boogerd is niet toereikend.	hoog
	Voor de kleuterleerkrachten zijn nieuwe, inspirerende gymlessen / spellessen nodig.	laag
	Voor de kleuterleerkrachten zijn nieuwe, inspirerende materialen nodig	hoog
	De groepen zijn te groot	hoog
Wetenschap en Technologie	We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek	gemiddeld
	We beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek	hoog
	Het vak wetenschap en techniek maakt onderdeel uit van de creatieve carrousel	gemiddeld
Engelse taal	We bieden leerlingen via software de mogelijkheid tot het leren van een andere talen	laag
Les- en leertijd	Voor schooljaar 2019/2020 wordt er opnieuw gekeken naar de verdeling van lestijd (aanvang en afsluiting)	hoog
Didactisch handelen	De leerkrachten zorgen voor goede instructies	hoog
	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus of groepsdoorbrekend per niveau of instructie in kleine groepen	hoog
	De leerkrachten geven expliciete directe instructie (EDI)	hoog
	De leerkrachten geven instructies volgens het volgende principe: groot waar het kan, klein waar het moet (A).	hoog
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Dit schooljaar is een van de doelen om de kinderen te leren om verantwoordelijkheid te nemen voor hun werk.	hoog
Zorg en begeleiding	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen	hoog
Extra ondersteuning	De IB-er stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben	hoog
	Het OPP wordt opgesteld voor een vak waarop meer dan een jaar achterstand in ontwikkeling te zien is.	hoog
	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format	hoog
	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Talentontwikkeling	Beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills zal de komende jaren verder worden bepaald en vastgelegd	gemiddeld
	De leerkrachten signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen	hoog
	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen	hoog
	De school heeft beleid ontwikkeld voor het tot ontwikkeling brengen van talenten.	gemiddeld
Passend onderwijs	Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden	laag
Opbrengstgericht werken	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten	gemiddeld
Resultaten	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]	hoog
	De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
Integraal Personeelsbeleid	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze	hoog
Organisatorische doelen	De school heeft een Interne Cultuurcoördinator	gemiddeld
De schoolleiding	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat	hoog
Beroepshouding	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten	hoog
	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken	hoog
Professionele cultuur	De school beschikt over de volgende PLG groepen: rekenen, taal, gedrag, kunst & cultuur en techniek & wetenschap	gemiddeld
	De PLG-groepen worden voorgezeten door specialisten (lb'ers)	hoog
	De PLG-groepen verzetten voorbereidingen voor het komen tot beleid	hoog
	De PLG-groepen dragen gezamenlijk verantwoordelijkheid voor de uitvoeren van beleid	hoog
Beleid met betrekking tot stagiaires	Alle leerkrachten hebben de coachingsopleiding gevolgd	laag
Collegiale consultatie	Leerkrachten werken met peerreview, gaan bij elkaar kijken op basis van afspraken vanuit de bordsessie (ontwikkeldoelen)	gemiddeld
Klassenbezoek	De directeur en lb'ers observeren jaarlijks de wijze waarop het begeleid inoefenen plaatsvindt.	hoog
	De directeur en lb'ers observeren jaarlijks of de leerkrachten de lat hoog genoeg leggen bij de leerlingen	hoog
	De directeur en lb'ers observeren jaarlijks of de leerkrachten de kinderen leren om zelfsturend te leren	hoog
Persoonlijke ontwikkelplannen	Onderwijsassistenten houden jaarlijks hun POP bij en bespreken dit tijdens het functioneringsgesprek met de adjunct-directeur	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Intervisie	leerkrachten houden in regelmaat intervisiebijeenkomsten in de unit	hoog
Functioneringsgesprekken	De directie voert jaarlijks functioneringsgesprekken	hoog
Beoordelingsgesprekken	De directie voert één keer in de drie jaar beoordelingsgesprekken	hoog
Groeperingsvormen	In de units wordt met heterogene groepen gewerkt.	hoog
Het schoolklimaat	De school organiseert jaarlijks in september een informatieavond (A)	hoog
	De school organiseert jaarlijks in oktober startgesprekken	hoog
Interne communicatie	Communicatie binnen de units, ib-directie en directie gaat via bordsessies	hoog
Contacten met ouders	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind	hoog
Privacybeleid	De school heeft de AVG regels en afspraken op de website geplaatst en de afspraken geborgd in het ABC	hoog
Vragenlijst Leraren	Er zijn collega's die vinden dat de directeur niet voldoende optreedt als zij problemen hebben met hun welbevinden.	hoog
	Collega's vinden het moeilijk om aan te geven als anderen een negatieve invloed hebben op hun welbevinden of hen een gevoel van onveiligheid geven.	hoog
Vragenlijst Leerlingen	Mijn juf/meester treedt op als anderen mij voor gek zetten	hoog
	Mijn juf/meester treedt op als ik bang ben voor andere kinderen	hoog
	Mijn juf/meester treedt op als andere kinderen aan mijn spullen zitten	hoog
Vragenlijst Ouders	We blijven alert op het gedrag van de leerlingen	hoog
	Het advies om snoep tussen de middag af te schaffen is al genomen	laag

11 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 11PD
Naam: CBS Sabina van Egmond
Adres: Sportlaan 1 B
Postcode: 3261 AT
Plaats: Oud-Beijerland

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2018 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 11PD
Naam: CBS Sabina van Egmond
Adres: Sportlaan 1 B
Postcode: 3261 AT
Plaats: Oud-Beijerland

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2018 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
