

Notulen
MR vergadering Sabina van Egmondschool



Vergadering MR 23-01-2019

Vergadering	MR
Plaats	Sportlaan 1b
Tijd	Tijd:19:30-21:30 Dhr vd Veeken vanaf 20.00 uur aanwezig.
Bijzonderheden	
Voorzitter	dhr. Eeltink
Notulen	mevr. Van Bennekom (tevens opening)
Aanwezig	dhr vd Veeken, dhr Eeltink, mevr Combrink, mevr Gaillard, mevr Van Loo, mevr Van Bennekom, mevr Naaktgeboren
Afwezig	dhr Zwijnenburg

TK: Ter kennisgeving

O: Overleg

BS: Brainstormen

B: Besluit

M: Mededeling

KV: Korte vraag

IN: Instemming

INP: Instemming Personeel

A: Actie

Tijd	Agendapunt	doel	door:
1.	Opening	TK	mevr. Van Bennekom
2.	Vaststelling Agenda	B	dhr Eeltink
3.	<p>Notulen en actielijst vorige agenda</p> <p><i>- Dhr Eeltink en dhr Zwijnenburg nemen contact op met Antoinette vd Laan voor de financiën van de TSO.</i></p> <p>Kascontrole is afgerond met goedkeurende verklaringen</p> <p><i>- Dhr Eeltink neemt contact op met klankbordgroep en vraagt na wie het mailadres beheert.</i></p> <p>Mvr Gaillard heeft gemaïld naar een lid van de klankbordgroep. Zij is uitgenodigd en sluit aan bij de eerstvolgende vergadering.</p> <p><i>- Dhr Eeltink kijkt mee naar wijze waarop financiën vanuit AC anders kunnen worden bijgehouden.</i></p> <p>Afgerond.</p> <p><i>- Mevr Naaktgeboren zorgt dat de stukken inzake</i></p>	O	dhr Eeltink

	<p><i>controle financiën AC en TSO bij CSG De Waard komen.</i></p> <p>Afgerond.</p> <p><i>- Dhr v/d Veeken zorgt voor volgende vergadering voor jaarverslag 17/18 en jaarplan 18/19.</i></p>		
4.	<p>Ingekomen stukken</p> <p>Geen</p>	TK	mevr Naaktgeboren
5	<p>Mededelingen directie</p> <p>Als er geen invaller is</p> <p>Doordat we het onderwijs nu anders organiseren kunnen we in geval van geen invaller de kinderen binnen de units opvangen (met uitzondering van de jongste kleuters). Dit is beter dan de kinderen opdelen of naar huis sturen. De units hebben een plan gemaakt hoe zij de leerlingen goed onderwijs kunnen blijven geven, ook met een leerkracht minder. Wel zal in een dergelijke situatie een onderwijsassistent haar 'gewone werkzaamheden' vervangen door de hele dag beschikbaar te zijn voor de unit die werkt met een leerkracht minder. Binnen de units hebben de leerkrachten een zo optimale aanpassing bedacht hiervoor. De invulling van de units wordt binnenkort gecommuniceerd met de ouders.</p> <p>Gezonde traktatie</p> <p>De dienst gezondheid en jeugd en de GGZ Hoeksche Waard hebben een initiatief genomen om kinderopvang, peuterspeelzaal scholen te motiveren om over te gaan op een gezond traktatiebeleid. CSG De Waard heeft dit initiatief doorgezet naar de scholen, zodat zij hierin een afweging kunnen maken. Kivido heeft al een gezond traktatiebeleid. Dhr Van der Veeken is ervoor om dit op onze school ook op te nemen in het beleid.</p> <p>De oudergeleding vindt een verplichte 'gezonde' traktatie niet nodig. Een verjaardag blijft toch een feestje. Stimuleren is prima, maar niet verplichten. Een gesprek in de klas over suikergehalte in drankjes en producten heeft</p>	TK	dhr vd Veeken

vaak meer effect. Dhr. Van der Veeken bekijkt het pakket om te kijken of het stimulerend genoeg is.

Passend Onderwijs Gelden

Het Samenwerkingsverband heeft meer geld beschikbaar gesteld voor het realiseren van Passend Onderwijs. Het bedrag is omhoog gegaan van 200 naar 300 euro per leerling per jaar. Dit betekent dat het team opnieuw keuzes maakt voor de inzet van dit geld. Dhr. Van der Veeken zal hiervoor een aanzet geven op basis van de huidige verdeling en suggesties doen op basis van het uitgavenpatroon en de te verwachte zorgbehoeftes vanuit het SOP.

Na goedkeuring PMR kan dit voorstel door naar het team.

Ouderportaal

In februari krijgen de ouders een inlogcode voor het ouderportaal van ParnasSys. Ouders kunnen hierin de gegevens van de kind(-eren), de absentie en de resultaten van de citotoetsen bekijken.

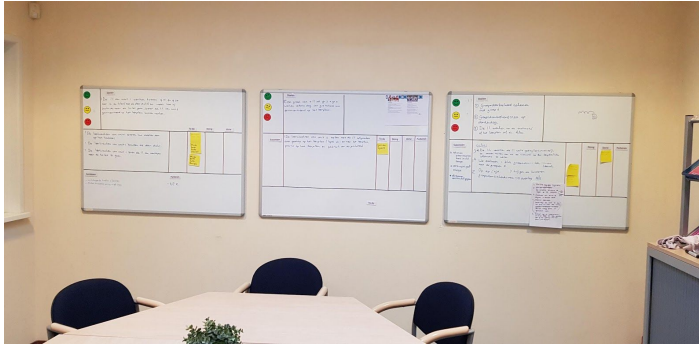
Er wordt gesproken over het openstellen van meer informatie in ParnasSys (aantekeningen en gespreksverslagen leerkrachten). De OMR en PMR vragen zich af in hoeverre ouders meer informatie wensen. Dhr. Van der Veeken gaat samen met de IB-ers kijken welke werkwijze wenselijk is.

Nieuwe collega

Mevr. Jacobs komt na een stage bij ons werken als hulp conciërge op locatie Poortwijk. Zij is een leerling van De Ark. De afgelopen maanden heeft mevr. Broeders mevr. Jacobs met veel enthousiasme begeleid. CSG De Waard is als werkgever verplicht om personen met een beperking op te nemen in haar organisatie. Hiervoor zijn speciale subsidies beschikbaar.

	<p>Vragenlijst team heterogene basisgroepen Het team heeft een vragenlijst gekregen waarin we knelpunten en beleving t.a.v. de heterogene basisgroepen hebben geïnterviewd. De innovatie werkgroep heeft goed naar de opmerkingen uit de vragenlijst gekeken. We gaan een kijkwijzer maken vanuit deze opmerkingen waarmee we op de studiedag (13/2) gaan kijken op De Avonturier en in gesprek gaan met de leerkrachten die werken op deze school.</p>		
6.	<p>Financieel jaarverslag Doorgeschoven naar volgende vergadering</p>	TK	dhr vd Veeken
7.	<p>Financiële update en begroting kalenderjaar 2019 Kennis van genomen</p>	TK	dhr vd Veeken
8.	<p>Acties n.a.v. schoolplan Verzoek voor extra vergadering op 10 april</p>	TK	dhr vd Veeken
9.	<p>Onderwijs innovatie</p> <p>Unit 5 (1/2c, 1/2d, 3b PW) schoolbezoek De leerkrachten van unit 5 hebben een bezoek gebracht aan De Toverberg in Zoetermeer. Hier hebben zij een unit 1/2/3 bezocht met als doel plannen te kunnen maken voor schooljaar 2019/2020.</p> <p>Unit 2 (3, 4 SL) schoolbezoek De leerkrachten van unit 2 bezoeken binnenkort De Elstar in Els. Hier gaan zij een groep 3/4 bezoeken met als doel plannen te kunnen maken voor schooljaar 2019/2020.</p> <p>Team Sabina schoolbezoek Het volledige team van CBS Sabina van Egmond zal op woensdag 13 februari De Avonturier in Vught gaan bezoeken. Het doel van het bezoek is</p>	IN	dhr vd Veeken

om ervaringen met collega's uit te wisselen en plannen te maken voor schooljaar 2019/2020.



Bordsessies

Alle units zijn gestart met bordsessies. Door deze sessies werken de units aan de innovatiedoelen voor dit schooljaar.

De OMR vraagt de directie of er al meer concreet zicht is op de planning van de voorlichting aan ouders over heterogene groepen. Dhr Van der Veeken geeft aan dat ouders deze week een uitnodiging krijgen voor 21 maart. Er zal dan een ouderinformatieavond worden georganiseerd in de De Open Hof. Dit zal bestaan uit een plenair deel en een deel waarin leerkrachten met ouders in gesprek gaan over de onderwijsinnovatie.

10.	<p>Werkdruk en inzicht financiën/ uitgaven werkdrukged (en passend onderwijs)</p> <p>De PMR heeft begin december om een overzicht van alle uitgaven voor passend onderwijs en werkdrukged gevraagd.</p> <p>Zodra de afdeling financiën de details heeft ingevuld, kan dhr Van der Veeken de PMR een overzicht overleggen en in gesprek gaan.</p>	TK	dhr vd Veeken
11.	<p>Jaarverslag school 17/18</p> <p>Kennis van genomen.</p>	TK	dhr vd Veeken
12.	<p>Evaluatie schooljaarplan</p> <p>Directie verwijst naar nieuwe schoolplan.</p>	TK	dhr vd Veeken
13.	<p>Verzuimbeleid voor personeel en leerlingen</p> <p>Kennis van genomen.</p>	TK	dhr vd Veeken
14.	<p>Evaluatie Quickscan</p>	TK	dhr vd Veeken

	Directie heeft een procesplanning gemaakt van de vragenlijsten en Quickscans (QS) van dit schooljaar en de evaluaties van de vragenlijsten en QS van vorig school. Wordt aan gewerkt.		
15.	TSO → ouder tekort Dhr Van der Veeken gaat telefonisch contact opnemen met ouders.	B	dhr vd Veeken
16.	Gedragsprotocol bespreken ter goedkeuring OMR en PMR heeft feedback gegeven op het document. Dhr van der Veeken neemt deze opmerkingen mee naar het IB-overleg en gaat deze proberen te verwerken in het protocol. Mevr. Gaillard vraagt aandacht voor de leesbaarheid van het stuk. Het zou in een schema te vatten moeten zijn. Mevr. Gaillard gaat dhr. van der Veeken hierbij ondersteunen nadat hij dit besproken heeft met de andere mensen die hierbij betrokken zijn.	IN	dhr vd Veeken
17	Identiteit Doorgeschoven naar volgende vergadering	B	dhr Zwijenburg
18.	Mededelingen GMR Geen	TK	mevr Naaktgeboren
19.	Jaardoelen checken: waar staan we, hoeveel doelen zijn er al bereikt? Verwerkt in excel document	O	dhr Eeltink
20.	Nieuwsbrief Onlangs stukje over MR geplaatst op website.	O	dhr Eeltink
21.	Rondvraag Niet mevr. Gaillard maar mevr. Combrink is vertrouwenspersoon.	O	dhr Eeltink
	Actiepunten: - Niet mevr. Gaillard maar mevr. Combrink is vertrouwenspersoon. Mevr.		

	<p>Naaktgeboren vraagt mevr. Hundscheidt dit te veranderen op de website.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mevr Gaillard zal een vergadering van de klankbordgroep bijwonen. - Dhr Van der Veeken zorgt voor het financieel jaarplan op de volgende vergadering. - Dhr Van der Veeken gaat met de opmerkingen op het gedragsprotocol aan de slag. - Dhr Zwijnenburg brengt volgende vergadering het punt 'identiteit' in. 		