

## Notulen GMR vergadering 21 juni 2018 in het bestuurskantoor te Oud-Beijerland

Aanwezig:

Oudergeleding	: Marjon Dekker (vz) Patrick Berghout, Ton de Koning, Siebe Terband
Personeelsgeleding	: Jovanka de Jong, Wilma de Priëlle, Sandra Schaap en Corry van den Worm
CvB	: Bert Tuk
Directeur PZ	: Rose Notenboom (t/m agendapunt 5)
Raad van Toezicht	: Mark Vroegop (t/m de pauze)
Notulen	: Jantine Zilverschoon

### 1. Bespreking leden van de GMR onderling

Dit punt wordt niet genotuleerd.

### 2. Welkom en opening door Ton de Koning.

De voorzitter heet allen welkom. Ton leest uit Jong Geleerd 'Heer die mij ziet zoals ik ben' uit Psalm 139. Een toepasselijke opening gezien het agendapunt en alle documenten die met de AVG te maken hebben.

### 3. Vaststellen agenda, toelichting door de voorzitter

Het gesprek met de Raad van Toezicht zal voor de pauze plaatsvinden.

### 4. Bestuursformatieplan door Rose Notenboom

Rose neemt de leden van de GMR mee in het overzicht waarin de formatie uiteen is gezet. Het SBO zit, evenals andere jaren in de rode cijfers. Gekeken moet worden of het beleid dat we in de krimpsituatie hadden (T=0), vol te houden is nu de scholen weer iets gaan groeien. Deze scholen komen nu in de min te staan. Onze meerjarenbegroting moet ook aangepast worden op de groei. Belangrijk is dat de middelen die ontvangen zijn voor personeel, ook uitgegeven worden aan het personeel. Het overzicht is de uitwerking van het beleid in geld.

De GMR stemt in met het beleid dat is gevoerd met de getoonde uitwerking.

De scholen krijgen een kopie van hun eigen werkblad.

Complimenten voor Rose Notenboom voor al het werk dat ze verricht heeft.

### 5. AVG door Rose Notenboom

Documenten:

- Privacy verklaring
- Privacy verklaring bezoekers website
- Privacy reglement
- Reglement Functionaris Gegevensbescherming
- Functieomschrijving Functionaris Gegevensbescherming
- Beleidsplan Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

Rose vertelt dat ze in de laatste mail heeft uitgelegd hoe e.e.a. in elkaar steekt. Het beleidsplan vormt de paraplu, waaronder de diverse andere documenten hangen. Het overzicht van gegevensverwerkingen wordt het grootste document. Dit is het document waarnaar telkens wordt verwezen. De naam van de Functionaris Gegevensbescherming kan nog niet vermeld worden omdat de GMR eerst de regeling moet goedkeuren en instemming moet geven aan de werkzaamheden van deze functionaris. Rose is degene die zorgt voor de stichtingsbrede implementatie van de AVG. Zij krijgt hulp bij praktische zaken. Als het overzicht gegevensverwerking klaar is, wordt het aangeboden aan de scholen ter controle. Het beleidsplan wordt elke twee jaar, met eventuele aanpassingen, ter vergadering aan de GMR aangeboden.

Voorstel: de punten 4.13 en 4.20 samenvoegen.

De GMR stemt in met het privacy reglement en de bijbehorende documenten en geeft Rose Notenboom mandaat voor de verdere uitrol van de AVG met alle documenten die hierbij nodig zijn.

### **5a. Raad van Toezicht (RvT)**

Mark Vroegop geeft aan dat er volgens de wet er 2x per jaar contact moet zijn tussen de RvT en de GMR. Gezocht wordt naar een manier om dit zinvol te doen, waarbij de raden elkaar kunnen versterken. Het is goed om elkaar te kennen zodat je elkaar weet te vinden, niet alleen wanneer de zaken goedlopen, maar ook in slechte tijden.

De voorzitter van de RvT geeft aan dat het goed is om te zien hoe de GMR omgaat met het beleid. Hij vertelt dat de RvT de beleidsstukken niet te zien krijgt. Wel ontvangt deze vanuit het bestuur rapportages over diverse onderwerpen. Onlangs heeft de RvT een Diner Pensant georganiseerd om contact te hebben met de achterban. Ook vinden de vergaderingen van de RvT plaats in een school, waarbij contact is met de directeur. De RvT kan kaderstellende uitspraken doen, waar de bestuurder rekening mee moet houden. Zo'n kaderstellende uitspraak is bijvoorbeeld dat er geen onbevoegde leerkrachten voor de klas mogen staan. Andere taak van de RvT is controle op de financiën middels het accountantsverslag. Ook beoordeelt de RvT het bestuur. Begin dit jaar heeft de RvT een studiedag gehad, waarbij het Toezichtkader is herzien. Dit sluit aan bij de code Goed Bestuur, die gericht is op scheiding tussen bestuur en toezicht. De leden van de RvT worden benoemd door de Holding. De RvT houdt toezicht op alles wat onder CSG De Waard valt. Met ingang van het nieuwe schooljaar is John Nootenboom de voorzitter van de RvT. De voorzitter bedankt Mark Vroegop voor zijn komst en toelichting.

## **6. Beleidsplannen – besluitvormend**

### **- Begaafdheid**

Het beleidsplan Begaafdheid is aangepast n.a.v. de opmerkingen vanuit de GMR d.d. 5 juni 2018.

In reactie hierop wordt genoemd:

- Jammer dat de wijzigingen niet aangegeven zijn. Men kon niet alles terugvinden.
- Hoofdstuk 5, financiële consequenties, dit is te uitgebreid, kan korter.
- Moeten alle (uitgebreide) bijlagen er bij? Als deze wijzigen zou het plan weer aangepast moeten worden.
- Bijlage 2 is uitwerking, zou eruit kunnen.
- Bijlage 4 geeft heel veel informatie over hoogbegaafde kinderen, maar wat doet de school voor slimme kinderen?

Het plan gaat nogmaals terug naar de directeur Onderwijs.

### **- Onderwijs en ICT**

Dit plan is meningsvormend besproken in de GMR-vergadering van 5 juni jl. In dit plan zit veel ambitie. De GMR vraagt zich af of de scholen technisch klaar zijn om hiermee aan de slag te gaan. Zijn er voldoende chromebooks, doet de wifi het, hoe voorkomen we storingen, enz.?

Opmerkingen:

- De voorwaarden voor het realiseren van de ambities moeten in het plan opgenomen worden.
- In een bijlage opnemen wat te doen bij storingen, de procedure en praktische zaken (hier is veel behoefte aan op de scholen).
- De bijlagen zijn nu een integraal onderdeel van het plan, voorstel om deze los te koppelen. Vermelding hiervan volstaat.
- De splitsing in onderwijskundig en technisch ICT goed omschrijven,
- Er wordt veel gevraagd van de onderwijskundige coördinator ICT. Waar haalt deze de tijd vandaan?
- Hoofdstuk 8, het prioriteitenoverzicht. Dit is een werkplan en hoort niet in het beleidsplan. Het moet nog wel uitgewerkt worden alvorens de GMR instemming kan geven. Het plan gaat weer terug naar de opstellers Mariska Westdijk en Mischa Kok.

### **- Huisvesting**

Dit plan is meningsvormend besproken in de GMR-vergadering van 5 juni jl. De opmerkingen zijn van taalkundige en opmaaktechnische aard. Deze aanpassingen worden doorgevoerd.

De GMR stemt in met het beleidsplan Huisvesting.

### **- Beleidsplan Educatief Partnerschap – meningsvormend**

Dit beleidsplan is ontwikkeld door enkele directeuren in de werkgroep ouderbetrokkenheid.

Opmerkingen vanuit de GMR:

Heeft de werkgroep erover nagedacht dat je geen zeggenschap hebt over ouders/de opvoeding, en zij dat wel hebben over de school? Wilma geeft een toelichting op de driehoek ouder-kind-leerkracht en onderstreept het belang hiervan. Het is goed als ouders en leerkrachten tezamen optrekken.

De inleiding: 'gezamenlijke verantwoordelijkheid thuis als op school', wordt gezien als vrij zwaar. Dit is echter de basis, wij hebben de ouders erbij nodig. Het moet gaan om gelijkwaardige samenwerking, de school mag grenzen stellen.

Punt 4.9: 80% opkomst: is dit wel haalbaar? Dit kan al ter sprake gebracht worden bij de intake.

Financiële consequenties alleen vermelden als het directe extra kosten zijn die het plan met zich brengen.

Toevoegen: scholing.

Dit plan komt besluitvormend terug in de GMR vergadering van 20 september 2018.

## **7. Vanuit de jaarplanner**

- Jaarplanning CSG De Waard

Deze is akkoord. Hier zijn geen vragen over.

- Cursus voor leden (G)MR

Ieder kijkt waar hij /zij behoefte aan heeft voor de 15<sup>e</sup>.

- Jaarverslag 2017

Bert geeft een toelichting op het jaarverslag. Hij vertelt dat er een onderzoek plaatsvindt naar de positie van FBDW.

Op een vraag over de vertrouwenspersoon antwoordt Bert dat hij zijn werk kundig en integer uitvoert. Blz. 64. Omzetbelasting is verdubbeld. Dit wordt nagevraagd aan Marco Noordhoek, die als volgt antwoordt:

De post aan omzetbelasting op 31 december 2017 betreft de periode 4e kwartaal 2018. Deze post is hoger dan 31 december 2016 als gevolg van:

- a) De periode december 2016 is in 2017 gefactureerd. Ter vergelijking de periode december 2017 is wel in 2017 gefactureerd.
- b) Daarnaast is er sprake van een hogere belaste omzet in 2017 ten opzichte van 2016.

## **8. Concept notulen van 5 juni 2018**

Tekstuele aanpassingen:

Versnellingswenselijkheidslijst i.p.v. versnellingswensenlijst.

Datum is 21 juni i.p.v. 22 juni.

Na deze aanpassingen worden de notulen vastgesteld.

N.a.v.:

Marion heeft aangegeven dat zij aftreedt als voorzitter. In de vorige vergadering is Ton de Koning voorgedragen als nieuwe voorzitter. Ook de leden die toen afwezig waren, stemmen in met deze benoeming.

## **9. Rooster van aftreden**

Siebe Terband komt in de plaats van Erna van Dijk en is daardoor volgend jaar aftredend en herkiesbaar. Formeel moet volgend jaar worden gemeld dat Siebe aftredend is. Het rooster d.d. juni 2018 wordt vastgesteld.

## **10. In- en uitgaande stukken en mededelingen**

De brief over het nieuwe Samenwerkingsverband VO gaf onrust en onduidelijkheid over groep 7 en 8. Bert Tuk geeft een toelichting. Er is een toelatingscommissie en een telefoonnummer dat gebeld kan worden bij vragen. Ook is het mogelijk naar Peter Klop of Tineke Torreman te mailen.

Diner Pensant

Hierbij was ook een aantal GMR-leden aanwezig. Ze concludeerden dat wij wel wat trotser mogen zijn op onze organisatie.

## **11. Mededelingen voorzitter College van Bestuur**

Geen toevoegingen.

## **12. Rondvraag**

Er is niets voor de rondvraag.

## **13. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 22.30 uur met dank voor ieders inbreng.

Data schooljaar 2018-2019:

DB	GMR
6 september 2018	20 september 2018
18 oktober 2018	8 november 2018
24 januari 2019	7 februari 2019
26 maart 2019	11 april 2019
4 juni 2019	20 juni 2019