

## Notulen GMR vergadering 8 november 2018 in het bestuurskantoor te Oud-Beijerland

Aanwezig:

Oudergeleding	: Ton de Koning (vz), Marjon Dekker, Patrick Berghout en Siebe Terband
Personeelsgeleding	: Jovanka de Jong, Wilma de Priëlle en Sandra Schaap
Afwezig	: Corry van den Worm
Raad van Toezicht	: Marianne Nobel en Jonathan Reitsma
CvB	: Bert Tuk
Notulen	: Jantine Zilverschoon

### 1. Bespreking leden van de GMR onderling

Dit punt wordt niet genotuleerd.

### 2. Welkom en opening door Wilma de Priëlle

Wilma leest het prentenboek van De haas met de grote voeten.

### 3. Vaststellen agenda, toelichting door de voorzitter

Een aantal beleidsplannen is nog niet besproken in het directiebestuur. Aangezien er geen noodzaak is om deze plannen op korte termijn te wijzigen wordt besloten deze plannen in de vergadering van 7 februari 2019 meningvormend te bespreken.

De begroting: deze had vandaag op de agenda moeten staan. Bert Tuk heeft vanmiddag het eerste concept met Marco Noordhoek besproken. Er moet nog een aantal wijzigingen doorgevoerd worden.

Er wordt een extra GMR-vergadering ingepland waarop de begroting zal worden besproken op donderdag 6 december om 19.00 uur.

### 4. Beleidsplannen

Beleidsplan sponsoring

Naar volgende keer, zie boven.

Beleidsplan Toelating van Leerlingen

Naar volgende keer, zie boven.

Beleidsplan Schorsing en verwijdering van leerlingen

Naar volgende keer, zie boven.

Beleidsplan interne klachtenprocedure

Naar volgende keer, zie boven.

### 5. Beleidsplan besluitvormend

Educatief partnerschap

4.11 waarom vanuit de school en niet vanuit de stichting? In het SBP staat de uitspraak dat iedereen geschoold wordt in Ouderbetrokkenheid 3.0. Als er meer scholing bovenschools geregeld wordt, betekent dat, dat er minder budget per school beschikbaar is.

Aanpassing:

4.11 De leerkrachten worden voorbereid op het werken volgens Ouderbetrokkenheid 3.0 en krijgen ondersteuning en scholing aangeboden.

De GMR geeft een positief advies aan het beleidsplan educatief partnerschap, met bovengenoemde aanpassing van 4.11.

## **6. Vanuit de jaarplanner**

### - Overleg met de Raad van Toezicht

Wettelijk moet er 2x per jaar overleg zijn tussen de GMR en de Raad van Toezicht. Bij de Raad van Toezicht is het van belang te weten of de besluiten op een goede manier tot stand komen. Voorgesteld wordt dat de Raad van Toezicht 1 x per jaar aansluit bij een vergadering van de GMR, bij voorkeur bij de bespreking van de begroting en dat er 1 x onderling overleg plaatsvindt. De GMR vraagt de komst van de Raad van Toezicht tevoren te melden, zodat zij zich erop kan voorbereiden. Bij het vaststellen van de begroting heeft de GMR nu instemmingsrecht. De Raad van Toezicht stelt deze vast.

Afgesproken wordt op 6 december een extra vergadering in te lassen om de begroting te bespreken.

### - Overleg met de OPR

Jovanka de Jong geeft aan niets meer gehoord te hebben vanuit de OPR, waarin zij Hetty Groeneveld vervangt. Wettelijk moet het Samenwerkingsverband 2x per jaar vergaderen met de OPR. Jovanka neemt contact op.

### - Jaarverslag GMR

Dit is opgesteld door Ton de Koning en Jovanka de Jong. Het ICT beleidsplan is hierin nog niet vermeld, omdat dat dit jaar besproken is.

De GMR stelt het jaarverslag vast.

### - Jaarplan GMR

Het schema moet aangepast worden, zo moet de begroting naar de vergadering van november/december. Rooster van aftreden:

Patrick is aftredend in 2022 en Siebe in 2019.

Op de agenda voor volgend jaar: kijken of het reglement goed werkt en of dat dit aangepast moet worden. Dit wordt opgenomen in het jaarplan.

### - Cursus voor leden (G)MR

Op 15 november is er een basiscursus op De Hoeksteen. De cursus 'De rol van de GMR als het over mensen en geld gaat' is aangevraagd. Zodra de datum bekend is, wordt deze bij alle MR-en aangeboden.

### - Vergoeding voor leden GMR

Op dit moment worden de scholen die een GMR-lid afvaardigen onevenredig zwaar belast omdat een GMR-lid hiervoor 60 of 80 uren krijgt. Deze uren kan de school dus niet inzetten voor bijvoorbeeld de kerstcommissie. Er vindt discussie plaats of het eerlijker is om de GMR-leden geld te geven i.p.v. uren. Dit wordt dan bekostigd vanuit de lumpsum. Het directieboard is hier voorstander van. De leden van de PGMR hebben liever de uren. De PGMR stelt voor de school extra formatie te geven.

Bij het bespreken van de reglementen wordt meegenomen: Wat is de meest eerlijke manier van vergoeding voor leden PGMR?

## **7. Concept notulen van 20 september 2018**

Blz.1: ligt moet zijn licht. De pilot: dit betreft de pilot m.b.t. infrastructuur en ICT.

Dit wordt aangepast, waarna de notulen worden vastgesteld.

N.a.v.:

### Beleidsplannen

Bert Tuk zal aan de directeuren kenbaar maken dat de GMR het beleidsplan ICT elk jaar op de agenda zet. De beleidsplannen Werving en selectie en Vervanging zijn aangepast en staan op het Waardnet.

### Vakantierooster 2020-2021

Hiervan is een definitief advies ontvangen. In Dordrecht heeft men de mei-vakantie opgeschoven.

Onderzocht moet worden hoe het VO in de Hoeksche Waard hiermee omgaat.

Vakantierooster 2019-2020: ook de Vrije School en de Willibrordus gaan mee met het rooster van het VO.

## **Concept notulen van 18 oktober 2018**

De PGMR heeft unaniem ingestemd met het ERD. Degenen die afwezig waren, hebben dit schriftelijk aangegeven en allen hebben het stuk ondertekend.

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

### **8. In- en uitgaande stukken en mededelingen**

Er is een notitie ontvangen van de directeur PZ over de AOV. Deze is ter informatie.  
Ton de Koning meldt zich aan voor de sollicitatiecommissie, hij kan echter alleen op de donderdag.  
Wilma de Priëlle en Marjon Dekker willen weer meedoen aan de Functiemixcommissie, dit betreft een papieren procedure.

### **9. Mededelingen voorzitter College van Bestuur**

Nieuwsflitsen DB 2018-10 en 2018-11 zijn ter informatie. Er zijn hierop geen aanvullende mededelingen.

### **10. Rondvraag**

Jovanka de Jong heeft een vraag, zij zal deze aan de directeur PZ voorleggen.

### **Afscheid Sandra Schaap**

Sandra Schaap heeft per 1 januari 2019 een andere baan en gaat in Gouda werken. Het is een combinatie van onderwijs en ICT in het mbo. Namens de GMR bedankt Bert Tuk Sandra hartelijk voor haar inzet en opbouwende bijdragen aan de GMR en met name die op het gebied van ICT. Zij krijgt een boeket bloemen en een boek.

### **11. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 22.15 uur met dank voor ieders inbreng.

Data GMR-vergaderingen 2018-2019:

DB	GMR
	6 december 2018 – extra vergadering begroting 2019
24 januari 2019	7 februari 2019
26 maart 2019	11 april 2019
4 juni 2019	20 juni 2019