

## Notulen van de MR vergadering van 29 november 2017

Aanwezig: Wim Goes (voorzitter), Marjon ten Heggeler, Cynthia Klepke, Marco de Jong en Ireen Keddeman(secretaris)

Afwezig: Renee Teuwsen, Evelien van de Geer

1.	<b>Opening</b> De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom
2.	<b>Vaststelling agenda:</b> De agenda wordt gevolgd
3.	<b>Concept notulen 25 september 2017</b> Aanvulling: Besluit van 1000 euro van het OR budget voor culturele activiteiten is goedgekeurd door de MR voor het jaar 2017/2018. Dit wordt ieder jaar opnieuw bekeken. De intentie is dit wel te handhaven. Aanvulling: Klassenbudget en vader en moederdagcadeautjes moeten voor de taalklassen ook meegenomen in de begroting van de OR. Na deze aanpassingen worden de notulen vastgesteld.
4.	<b>Bespreekpunten directie:</b> Personeel: Directie deelt verschillende personele zaken mee. Invalleerkrachten zijn moeilijk te krijgen.  Vacature onderwijsassistent: Cynthia neemt plaats in de sollicitatiecommissie voor de vacature van schoolassistent.  Smartplan 17/18: communicatie is een belangrijk punt. Hoe en op welke manier kan dit nog verbeterd kan worden. Idee is om een enquête onder ouders te houden. Dat er een centraal punt was waar ouders konden wachten op de ouderavond gesprekken is als zeer positief ervaren. Website wordt aangepast. Schoolgids wordt ook nog aangepast.  Staking op 12 december 2018: de Hoeksteen staakt.  Samenwerking met Kivido: MR stemt in met onderzoekende fase.  De school is in ontwikkeling over de nieuwe visie van het onderwijs t.a.v de open ruimtes. Dit wordt een vast punt op de agenda. De MR wordt schriftelijk op de hoogte gehouden van de ontwikkeling. Wim: Hoe worden toetsen/cito's afgenomen nu er open ruimtes zijn. -Leerkrachten stemmen met elkaar af. -Er zijn ruimtes waar stil gewerkt kan worden. -Er zijn koptelefoons aanwezig.

5.	<p><b>OR begroting</b>  Er komt weinig respons op verschillende activiteiten die ondernomen worden door de OR om geld in te zamelen. Cynthia maakt de begroting zo snel mogelijk definitief.</p>
6.	<p>Ouder MR lid  Nav van de oproep in de nieuwsbrief van november 2017 is in de MR mail is geen aanmelding gekomen.  Ook bij de overige ouder MR leden heeft niemand zich beschikbaar gesteld.  Er zal in de komende maandbrief nogmaals een oproep worden gedaan.  Marjon zal in de komende vergadering afscheid nemen.</p>
7.	<p>MR lid personeel:  Evelien pakt in januari haar taken van de MR weer op.</p>
8.	<p>TSO:  TSO heeft een cursus gehad.  Het protocol wordt geupdate naar aanleiding van de cursus.</p>
9.	<p>Financiën ouderbijdrage, schoolreis  Verhoging van de ouderbijdrage. MR stemt hiermee in.  Aan het eind van het jaar kijken we welk bedrag het gaat worden.  We denken aan 30 euro.  Er wordt gekeken of de ouderbijdrage via i-deal betaalt kan worden.</p>
10.	<p>veiligheid rondom school:  Gemeente aanschrijven voor mogelijkheden van een zebrapad.  Aalscholver/Roerdompweg.</p>
.	<p>Rondvraag:  Ireen: Wie wil er naar de cursus IKC/Brede school dd. 25 januari 2018.  Cynthia Klepke gaat.</p>