

Notulen overleg MR de Ark

Datum: 13-11-2016

Aanwezig: Ingrid de Jong, Ida de Klerk, Brigitte van Belle, Esther van der Schee, Therese van der Pol en Anne de Jong
Afwezig: Piet Diepenhorst

1. Welkom

De voorzitter heet iedereen van harte welkom.

2. Mededelingen

Op de locatie in Middelharnis is de methode leerkracht gestart. De helft van het team is hiermee begonnen in verband met de maximale capaciteit van de training. Dit levert soms wat frictie op tussen de mensen die al zijn gestart en de collega's die nog niet konden aansluiten.

De nieuwe afspraken zijn nog niet bij iedereen aangekomen. In januari 2017 is er een gezamenlijke bijeenkomst en start ook de 2^e groep.

Er komt een nieuwe website, dit is ook wenselijk. In het nieuwe format krijgt de MR ook een eigen plaats.

Er wordt toelichting gegeven over de nieuwbouw. De planning is om voor de zomervakantie uit het huidige gebouw te gaan. Er wordt gezocht naar een tijdelijke vervangende locatie. De aangeboden locatie voldoet niet aan de wensen. Er is een projectgroep samengesteld.

3. De notulen van de vorige vergadering was per ongeluk in de verkeerde map geplaatst. Deze wordt alsnog toegevoegd aan de juiste map.
4. Er is een nieuwe voorzitter en een nieuwe secretaris. Conform wetgeving is de voorzitter een leerkracht (MH) en de secretaris een ouder (MH).
5. Het jaarplan-jaarverslag 2015-2016 is ter kennisgeving op de agenda gezet. Er zijn geen opmerkingen vanuit de MR.
6. Er is een Quickscan van een andere school in de map geplaatst. Dit zal worden aangegeven en gecorrigeerd. De juiste scan zal op de volgende vergadering worden behandeld.
7. De notulen kan op de nieuwe website worden geplaatst. Met terugwerkende kracht vanaf de zomervakantie zullen deze beschikbaar komen. Voor personeelsleden komen de notulen tevens beschikbaar op de drive.
8. Het rooster voor de schoolvakantie wordt besproken. Voor Middelharnis wordt ervoor gekozen om de regio te volgen.
9. Geen berichtgeving vanuit de GMR en OPR.
10. De notulen zullen worden aangeleverd voor de website. Het voorstel is om op deze plaats tevens informatie over de MR te plaatsen. Er zal een brief worden opgesteld met informatie over de MR.
11. Alle MR leden leveren per mail een stukje en een foto aan voor de informatiebrief.
12. Er is geen input voor de rondvraag.
13. De vergadering wordt gesloten.

Volgende vergaderingen:

MR3 dinsdag 14 februari 2017 in Oud-Beijerland

MR4 dinsdag 18 april 2017 in Middelharnis

MR5 dinsdag 20 juni 2017 in Oud-Beijerland

Actiepunt	Datum	Deadline	Uitvoerder	Resultaat
Notulen van werkoverleg d.d. 6 okt 2016 moeten nog worden goedgekeurd	13-11-2017	14-2-2017	Allen	
Juiste Quickscan in de map zetten	13-11-2017	14-2-2017	Esther	
Foto en stukje aanleveren, per mail naar Anne sturen	13-11-2017	14-2-2017	Allen	