

Managementstatuut

Vastgesteld 14 mei 201, herziening augustus 2017

Door middel van dit managementstatuut worden door het College van Bestuur (CvB) van Christelijke Scholengroep De Waard taken en bevoegdheden overgedragen aan de directies van de scholen en de leden van het managementteam (MT).

Artikel 1: Begripsbepalingen

Artikel 1.1

Dit managementstatuut verstaat onder bevoegd gezag het College van Bestuur van CSG De Waard.

Artikel 1.2

Dit managementstatuut verstaat onder Raad van Toezicht de interne toezichthouder van het CvB.

Artikel 1.3

Dit managementstatuut verstaat onder directie de directeur en de adjunct directeur, die onder leiding van de directeur mede leiding geeft aan de school.

Artikel 1.4

Dit managementstatuut verstaat onder MT het team bestaande uit de directeuren Financiën en Beheer, Onderwijs en Identiteit en Personeelszaken. Het MT staat onder leiding van het CvB.

Artikel 1.5

Dit managementstatuut verstaat onder directiebestuur de vergadering van het CvB met het MT en de directeuren van de scholen.

Artikel 1.6

Dit managementstatuut verstaat onder mandaat de machtiging van het CvB, waarbij de bevoegdheid is gegeven aan de directie en het MT tot het in naam en onder verantwoordelijkheid van het CvB uitoefenen van genoemde bevoegdheid. Onverlet blijft de bevoegdheid van het CvB om aanwijzingen te geven en zo nodig zelf de bevoegdheid uit te oefenen.

Artikel 2: Vaststelling en wijziging van het managementstatuut

Artikel 2.1

Het CvB stelt het directiebestuur en het MT in de gelegenheid advies uit te brengen over de vaststelling en iedere wijziging van het managementstatuut.

Artikel 2.2

Het directiebestuur en het MT worden door het CvB in de gelegenheid gesteld - voor dat het advies wordt uitgebracht - met het CvB te overleggen.

Artikel 2.3

Het CvB stelt het directiebestuur en het MT zo spoedig mogelijk op de hoogte of het aan het uitgebrachte advies gevolg wil geven.

Voor hijs
nde
ne
nd
si

Met opmaak: Markeren

Met opmaak: Markeren

Met opmaak: Markeren

Met opmaak: Markeren

Met opmaak: Markeren

Artikel 3: Taken en bevoegdheden van het CvB

Artikel 3.1

Het CvB oefent alle taken en bevoegdheden uit die haar bij of krachtens de wet toekomen.

De bevoegdheden van het CvB zijn nader omschreven in het 'Toezichtkader CSG De Waard'.

Artikel 3.2

Het CvB kan aan de directeur taken en bevoegdheden mandateren, zoals beschreven in artikel 1.6.

Met opmaak: Markeren

Artikel 4: Taken en bevoegdheden MT

Artikel 4.1

Het MT adviseert het CvB en draagt zorg voor de voorbereiding van beleid en uitvoering van de besluiten van het CvB.

Met opmaak: Markeren

Artikel 4.2

De voorzitter van het CvB is tevens voorzitter van het MT.

Artikel 4.3

Het MT adviseert en ondersteunt de schooldirecteur en de scholen.

Met opmaak: Markeren

Artikel 4.4

Het MT oefent de taken en bevoegdheden uit die door het CvB aan het MT zijn gemandateerd. MT-leden zijn verantwoordelijk voor hun eigen portefeuille.

Artikel 4.5

Het CvB staat niet toe dat leden van het MT handelen in strijd met het 'Toezichtkader CSG De Waard'.

Met opmaak: Markeren

Artikel 5: Bevoegdheden en verantwoordelijkheden directeur

Artikel 5.1

De directeur oefent de taken en bevoegdheden uit die door het CvB aan hem zijn gemandateerd.

Artikel 5.2

De directeur heeft op grond van de functieomschrijving en met inachtneming van de beleidsuitgangspunten, die door het CvB zijn vastgesteld, de volgende taken en bevoegdheden:

- a) De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de school
- b) De directeur is belast met de zorg voor de schoolorganisatie en de kwaliteit van het onderwijs op de school
- c) De directeur geeft leiding aan het personeel van de school en draagt er zorg voor dat met elk personeelslid de gesprekkencyclus wordt doorlopen.
- d) De directeur onderhoudt de contacten met de leerlingen en hun ouders van de school.
- e) De directeur beheert de door het CvB aan de school toegekende formatieve en financiële middelen en doet daartoe uitgaven voor zover deze binnen de goedgekeurde begroting en het vastgestelde beleid zijn toegestaan.
- f) De directeur voert namens het CvB het overleg met de medezeggenschapsraad.
- g) De directeur stelt ieder jaar een jaarverslag op.
- h) De directeur voert alle taken en verantwoordelijkheden uit die in de functiebeschrijving zijn opgenomen.
- i) De directeur neemt deel aan het directieberaad.
- j) De directeur neemt (desgevraagd) deel aan werkgroepen van het directieberaad.

Artikel 5.3

Het CvB staat niet toe dat de directeur:

- a) Onwettig, onethisch of onverstandig handelt.
- b) Beleid voert waardoor het aantal leerlingen - anders dan door demografische ontwikkelingen - terugloopt.
- c) Beleid voert dat het imago van CSG De Waard en de school schaadt.
- d) Beleid voert waarbij personeel onder de norm van de wet BTO presteert van de bekwaamheidseisen, zoals geformuleerd door de beroepsgroep.
- e) Beleid voert dat in strijd is met de christelijke identiteit.
- f) Beleid voert waarbij teveel verschillende leerkrachten voor een groep worden geplaatst.
- g) Beleid voert dat leidt tot werkgerelateerd ziekteverzuim bij de werknemers.
- h) Beleid voert waardoor het niet mogelijk is klacht en beroep in te stellen bij een onpartijdige derde.
- i) Beleid voert dat leidt tot klassen zonder leerkracht.
- j) Beleid voert dat leidt tot hogere verplichtingen dan de formatieve afspraken met PZ.
- k) Beleid voert dat leidt tot overschrijding van de vastgestelde begroting.
- l) Beleid voert waardoor de school door de inspectie als zwakke school wordt beoordeeld.
- m) Beleid voert waardoor de leerling prestaties onder de cito-norm komen, de eindopbrengsten onder de voor de school geldende ondergrens van de inspectie komen.
- n) Beleid voert waarbij ouders onvoldoende worden geïnformeerd over relevante ontwikkelingen in de school.
- o) Beleid voert waarbij ouders niet op de hoogte worden gehouden van de vorderingen van hun kind.
- p) Beleid voert waarbij ouders worden belemmerd in de communicatie met de school.
- q) Beleid voert waarbij leerlingen en personeel in onveilige situaties worden geplaatst.

Artikel 6: Het directiebestuur

Artikel 6.1

De directeuren van de scholen vormen tezamen het directiebestuur. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter.

Artikel 6.2

Indien daar behoefte aan is stelt het directiebestuur een reglement vast waarin in ieder geval nadere regels zijn opgenomen over de taken, werkwijze en besluitvorming van het directiebestuur. Het reglement en iedere wijziging daarvan heeft de goedkeuring van het CvB.

Artikel 6.3

Het directiebestuur geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het CvB.

Artikel 6.4

Het CvB stelt het directiebestuur in de gelegenheid tenminste advies uit te brengen over:

- a) De vaststelling en wijziging van de (meerjaren-) begroting.
- b) De criteria die toegepast worden bij de verdeling van de lumpsum-gelden overheidsmiddelen.
- c) De criteria die toegepast worden bij het opstellen van de formatieplannen.

Artikel 7: Rapportage

Artikel 7.1

De directeur informeert het CvB - overeenkomstig de door het CvB vastgestelde richtlijnen - over het verloop en de resultaten van het gevoerde beleid (jaarverslag).

Artikel 7.2

Het MT rapporteert het CvB zoals is omschreven in het "Toezichtkader CSG De Waard".

Artikel 7.3

Het CvB rapporteert de Raad van Toezicht zoals is omschreven in het "Toezichtkader CSG De Waard".

Artikel 8: Schorsing en vernietiging van besluiten

Artikel 8.1

Het CvB kan maatregelen en/of besluiten van de directeur of derden wegens strijd met enig geldende regeling en/of wegens mogelijke schade aan de belangen van de CSG De Waard bij gemotiveerd besluit geheel of gedeeltelijk vernietigen.

Artikel 9: Werkingsduur managementstatuut

Artikel 9.1

Het managementstatuut geldt voor het tijdvak 1 augustus 2012 tot 1 augustus 2015 en wordt vervolgens telkens stilzwijgend verlengd met een periode van drie jaar.

Artikel 10: Slotbepalingen

Met opmaak: Markeren

Artikel ~~10.1~~ 9.1

In gevallen waarin dit managementstatuut niet voorziet, beslist het CvB.

Artikel ~~10.2~~ 9.2

Het CvB draagt er zorg voor dat een exemplaar van dit statuut in de school ter inzage ligt op een voor een ieder toegankelijke plaats.