

Beleidsplan Passend Onderwijs - Basisondersteuning

In ontwikkeling

1. Inleiding

In dit beleidsplan beschrijven we op welke wijze we als CSG De Waard vormgeven aan Passend Onderwijs, een thuisnabij passend onderwijsaanbod en ondersteuning van hoge kwaliteit voor ieder kind. We geven hiermee invulling aan Artikel 8 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO)¹ en de basisondersteuning, zoals beschreven in het Ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband 28.04, waarvan wij deel uitmaken. Onder basisondersteuning verstaan we 'Het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en lichte curatieve interventies die binnen de ondersteuningsstructuur van de school planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel in samenwerking met ketenpartners, worden uitgevoerd. Het gaat dus om het ondersteuningsniveau dat minimaal van alle scholen uit ons samenwerkingsverband wordt verwacht.' (Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard, 2014, p. 17).

Binnen de basisondersteuning bestaan verschillende niveaus:

- ☐ Niveau 0 - minimaal de door de inspectie in haar toezichtkader omschreven basiskwaliteit, planmatig, handelingsgericht en opbrengstgericht werken, een stevige ondersteuningsstructuur binnen de school en preventieve en lichte curatieve ondersteuning;
- ☐ Niveau 0' - De leerkracht geeft een leerling ondersteuning binnen de groep, passend bij zijn/haar onderwijsbehoefte;
- ☐ Niveau 1: Op schoolniveau wordt ondersteuning geboden, waarbij de intern begeleider een centrale rol speelt;
- ☐ Niveau 2: Niveau 2: Een externe deskundige wordt geraadpleegd voor ondersteuning.

Het beleidsplan heeft een link met de beleidsplannen Hoogbegaafdheid, Interne Begeleiding en het Ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband 28.04.

¹ De Wet op het Primair Onderwijs (WPO) stelt:

- a. Ten aanzien van leerlingen die extra ondersteuning behoeven, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling (WPO Artikel 8, lid 4);
- b. Het bevoegd gezag stelt ten minste eenmaal in de vier jaar een schoolondersteuningsprofiel vast (WPO Artikel 8, lid 5);
- c. De scholen gebruiken een leerling- en onderwijsvolgsysteem waaruit de vorderingen in de kennis en vaardigheden blijken op het niveau van de leerling, de groep en de school. Het leerling- en onderwijsvolgsysteem bevat toetsen die kennis en vaardigheden van de leerling meten op de terreinen, genoemd in het tweede lid# (WPO Artikel 8, lid 6);
- d. De scholen voorzien in een voortgangsregistratie omtrent de ontwikkeling van leerlingen die extra ondersteuning behoeven, en omtrent leerlingen die onderwijs volgen als bedoeld in artikel 165# (WPO Artikel 8, lid 7);
- e. Het bevoegd gezag van één of meer scholen is voor elke vestiging van die school of scholen aangesloten bij een samenwerkingsverband als bedoeld in het tweede lid of bij een landelijk samenwerkingsverband als bedoeld in het vijftiende lid (WPO Artikel 18a, lid 1);
- f. Het bevoegd gezag stelt nadat op overeenstemming gericht overleg is gevoerd met de ouders een ontwikkelingsperspectief vast: voor leerlingen van een basisschool die extra ondersteuning behoeven en voor leerlingen van een speciale school voor basisonderwijs.

2. Doelstelling

Doel van dit beleidsplan is te beschrijven op welke wijze we binnen CSG De Waard Passend Onderwijs vormgeven: op welke manier zorgen we ervoor dat alle kinderen zo thuisnabij mogelijk onderwijs en ondersteuning ontvangen die past bij hun ontwikkeling en behoeften?

3. Uitgangspunten

- 3.1. Leerkrachten en hun vaardigheden zijn cruciaal in het vormgeven van Passend Onderwijs.
- 3.2. Leerkrachten die handelingsverlegen zijn, kunnen interne en externe ondersteuning voor advies aanvragen (de zogenaamde niveaus 1 en 2 van de basisondersteuning).
- 3.3. Als die ondersteuning niet het gewenste effect heeft – namelijk een passend onderwijsaanbod –, dan onderzoekt de Ondersteuningscommissie (OC) samen met school, ouders en leerling naar een oplossing. Eén van de opties is het advies aan de ouders om aan te melden bij een School voor Speciaal Basisonderwijs (SBO) of Speciaal Onderwijs (SO).’ (CSG De Waard, 2016, p. 7)
- 3.4. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de zorgplicht en een Passend Onderwijsaanbod voor iedere leerling.
- 3.5. De schoolleider is verantwoordelijk voor Passend Onderwijs op schoolniveau.

4. Beleidsuitspraken

Ambities van het Strategisch Beleidsplan (2017-2021)

- 4.1. Onderwijs op maat is onze uitwerking van Passend Onderwijs, waarbij leerlingen zo thuisnabij mogelijk onderwijs volgen en ondersteuning ontvangen, bij voorkeur in het eigen dorp en waar nodig elders op het eiland.
- 4.2. Onderwijs op maat betekent dat de scholen alle leerlingen op hun eigen niveau laten leren:
 - ☐ aansluiten bij verschillende leerstijlen;
 - ☐ tegemoetkomen aan de behoeften van de leerlingen;
 - ☐ inspelen op wat de individuele leerling motiveert;
 - ☐ leerlingen inzicht bieden in het eigen leren;
 - ☐ leerlingen onafhankelijk van tijd en plaats laten leren.
- 4.3. Op iedere basisschool is er aandacht voor excellentie en meerbegaafdheid: iedere school maakt gebruik van signaleringsinstrumenten voor herkenning van een ontwikkelingsvoorsprong (al op jonge leeftijd) en beschikt over een gerichte aanpak voor deze groep leerlingen.
- 4.4. Hetzelfde geldt voor de leerlingen, die op cognitief gebied minder goed scoren en extra ondersteuning nodig hebben.
- 4.5. CSG De Waard continueert ‘De Taalklas’ voor nieuwkomers in de leeftijd van 6 - 12 jaar.
- 4.6. CSG De Waard biedt leerlingen, die na ‘De Taalklas’ de overstap maken naar het reguliere onderwijs passende advisering en begeleiding.

4.7. CSG De Waard beschikt over een 'Kenniscentrum Passend Onderwijs'.

4.8. CSG De Waard biedt binnen het 'Kenniscentrum Passend Onderwijs' cluster 4 leerlingen een passend onderwijsaanbod.

Vormgeving van de basisondersteuning binnen CSG De Waard

4.9. Niveaus 0 en 0':

- a. Scholen analyseren en gebruiken alle relevante gegevens omtrent het kind en diens prestaties (data) op een juiste manier;
- b. In alle groepen wordt cyclisch gewerkt volgens de cyclus data - duiden - doelen - doen;
- c. De scholen maken gebruik van signaleringsinstrumenten voor herkenning van een ontwikkelingsvoorsprong (al op jonge leeftijd) en beschikken over een gerichte aanpak voor excellente en meer- en hoogbegaafde leerlingen;
- d. Alle leerlingen van CSG De Waard krijgen een passend onderwijsaanbod;
- e. Iedere leerkracht geeft onderwijs op maat
- f. Alle leerkrachten van CSG De Waard hanteren het overeengekomen model voor directe instructie;
- g. Alle schoolleiders van CSG De Waard voeren de afgesproken gesprekkencyclus uit en leggen periodiek klassenbezoeken af;
- h. Alle schoolleiders van CSG De Waard maken gebruik van een gevalideerd instrument waarmee de vaardigheden van de leerkracht in beeld worden gebracht.

4.10 Niveau 1:

- a. De bijeenkomsten van intern begeleiders hebben de status van een beraad;
- b. Hoofddoel van dit beraad is om de discussie, de bezinning en de ontwikkeling op het gebied van ondersteuning van leerlingen op de scholen gestalte te geven;
- c. De taken van de intern begeleiders zijn conform de functie/taak/profielomschrijving intern begeleiders, zoals opgenomen in het Ondersteuningsplan 2014-2018 (zie bijlage 1)
- d. Specialisten delen hun expertise op school-, cluster- en stichtingsniveau.

4.11 Niveau 2:

- a. Scholen kiezen voor externe ondersteuning uit:
 - ☐ een parttime orthopedagoge, verbonden aan CSG De Waard (wtf 0,4);
 - ☐ een andere, externe deskundige, bijvoorbeeld deel uitmakend van het topteam van het Samenwerkingsverband 28.04.
- b. Gebruikmaking van de parttime orthopedagoge gebeurt via een verdeelsleutel (zie bijlage 2);
- c. De werkwijze en de taken van de orthopedagoge zijn conform de taak/profielomschrijving van extern ondersteuner uit het Ondersteuningsplan 2014-2018 (zie bijlage 3)
- d. Externe deskundigen - zowel zij die door school benaderd zijn als diegenen, die door ouder(s)/verzorgende(n) zijn ingeschakeld - werken op professionele wijze samen

met school, ouders en leerling.

Passend Onderwijsgelden vanuit het Samenwerkingsverband 28.04

4.12. CSG De Waard ontvangt per leerling bedrag Y vanuit het Samenwerkingsverband 28.04, uitgaande van het aantal leerlingen op 1 oktober van het voorafgaande kalenderjaar.

4.13. CSG De Waard heeft een eigen orthopedagoge in dienst met een werktijdfactor van 0,4., welke zij betaalt uit de Passend Onderwijsgelden.

4.14. CSG De Waard **versterkt** de formatieruimte van de IB'ers, gebruikmakend van de Passend Onderwijsgelden **met 14 euro per leerling**.

4.15. Al het overige geld per leerling vanuit het Samenwerkingsverband is beschikbaar voor de individuele scholen om de verdere ontwikkeling van de basisondersteuning vorm te geven.

4.16. De scholen maken - **aansluitend bij hun beleid op Passend Onderwijs en Schoolondersteuningsprofiel (SOP) en in samenspraak met de MR** - eigen keuzes ten aanzien van de besteding van deze Passend Onderwijsgelden, die leiden tot versterking van de basiskwaliteit, ondersteuningsstructuur en preventieve en lichte curatieve ondersteuning, bijvoorbeeld:

- a. Professionalisering team en/of teamlid;
- b. Extra handen in de klas;
- c. Co-teaching;
- d. Hulpmiddelen;
- e. Inzet IB'er;
- f. **Consultatie van specialisten op school-, cluster- of stichtingsniveau;**
- g. Externe expertise;
- h. Kindercoaching;
- i. Lerarenondersteuner.

4.17. De scholen verantwoorden zich over de besteding van de gelden: zij maken zichtbaar dat het geld goed besteed wordt.

Ondersteuning vanuit de Afdeling Onderwijs & Identiteit

4.18. De Afdeling Onderwijs & Identiteit onderzoekt op welke wijze meer gebruik gemaakt kan worden van de huidige expertise binnen de stichting.

4.19. De Directeur Onderwijs & Identiteit bezoekt de scholen minimaal tweemaal per jaar; een onderdeel van deze bezoeken is het samen met schoolleider en intern begeleider bespreken van de Leerling Volg Systeem (LVS) gegevens en de vormgeving van Onderwijs op Maat.

4.20. De Directeur Onderwijs & Identiteit en de orthopedagoge faciliteren het IB-Beraad.

Kenniscentrum

4.21. In de komende beleidsperiode wordt een 'Kenniscentrum Passend Onderwijs' opgericht, waarin scholen voor speciaal basisonderwijs (De Willem Alexander en Het

Pluspunt) en speciaal onderwijs (De Ark) en een ondersteunende zorginstelling (Gemiva) hun expertise bundelen en samenwerken om kinderen met specifieke leer- en opvoedingsbehoeften beter te ondersteunen.

4.22. Het is ons streven binnen dit ‘Kenniscentrum Passend Onderwijs’ ook cluster 4 leerlingen - die momenteel onderwijs buiten de Hoeksche Waard volgen - een passend onderwijsaanbod te bieden.

4.23. Financiering voor het onderwijs aan deze cluster 4 leerlingen zal plaatsvinden via het Samenwerkingsverband 28.04.

Medezeggenschap

4.24. CSG De Waard is in de Ondersteuningsplanraad (OPR) van het Samenwerkingsverband vertegenwoordigd door een afvaardiging van personeelsleden en ouders.

5. Financiële consequenties

De Passend Onderwijsgelden - met een eigen grootboeknummer - bedragen in de komende jaren:

<i>Jaar</i>	2018	2019	2020	2021
<i>Verwacht bedrag per leerling</i>	80 euro	100 euro	130 euro	170 euro

Dit leidt tot de volgende financiële begroting voor de CSG De Waard Passend Onderwijsgelden voor het kalenderjaar 2018 op basis van het CSG De Waard leerlingaantal Z en schoolleerlingaantal A op de teldatum 1 oktober 2017:

	Eenheid	Aantal	Totaal
<i>Te ontvangen van SWV28.04</i>	80	Z	80Z
<i>Salariskosten orthopedagoge</i>	84.000	0,4	33.600
<i>Versterking interne begeleiding</i>	14*	Z	14Z
<i>Versterking basisondersteuning op stichtingsniveau</i>			80Z - 33.600 - 14Z
<i>Versterking basisondersteuning op schoolniveau</i>			(80Z - 33.600 - 14Z) * A/Z

Bij een stapsgewijze toename van het **bedrag per leerling vanuit** de Passend Onderwijsgelden in de komende jaren zou dit er zo uit kunnen zien:

Beschikbare Passend Onderwijsgelden (per leerling)

	2018	2019	2020	2021
<i>Orthopedagoge</i>	12, 81 euro ²	12,81 euro	12,81 euro	12,81 euro
<i>Versterking IB</i>	14 euro	14 euro	14 euro	14 euro
<i>Keuzes op schoolniveau</i>	53,19 euro	73,19 euro	103,19 euro	143,19 euro
TOTAAL	80 euro	100 euro	130 euro	170 euro

6. Bijlagen

Bijlage 1. Functie/taak/profielomschrijving intern begeleider

zodat:

de onderwijsbehoeften van de leerling(en) binnen de school worden
gesignaleerd en gediagnosticeerd
verhelderd en besproken
in meetbare en handelingsgerichte concepten wordt omschreven als basis voor het
ondersteuningsaanbod, dat in concrete afspraken wordt vastgelegd, geëvalueerd en zo nodig
bijgesteld.

waarbij:

de ouders, leraren en eventuele andere professionele werkers als relevante betrokkenen op de hoogte
zijn van het proces van ondersteuning ieder in de eigen rol en verantwoordelijkheid.

Voorwaarden:

- Basale kennis van signalering en diagnose-instrumenten.
- Basale kennis van toetskalenders, leiden van groep- en leerling-bespreking.
- Basale kennis van handelingsplannen schrijven en het ondersteunen van collega's daarbij.
- Basale kennis van dossiervorming.
- Basale kennis hebben van de eisen van de inspectie zoals het ontwikkelingsperspectief.
- Basale kennis van gesprekstechnieken.
- Basale kennis van verwijzingsprocedures.
- Basale kennis van ondersteuningstraject.
- Basale kennis over het onderhouden van een consultatieve relatie participeren in netwerkbijeenkomsten.
- Opleidingsniveau: basale ib-opleiding.

² Het bedrag voor de orthopedagoge per leerling zal in 2018 en 2019 iets lager uitvallen dan in 2020 en 2021 i.v.m. treden in salaris van de orthopedagoge, zo rond 12,50 - 13,00 euro

2. Op maat coachen en begeleiden van de leraar individueel, van een groep en van een team.

bij / ten aanzien van:

op maat coachen en begeleiden van individuele (collega) leraren waardoor deze zelfstandig en zelfverantwoordelijk hulpvragen, incidenten en problemen ter hand (leren) nemen.

zodat:

de interactie kind – leerkracht geoptimaliseerd kan worden.

waarbij

uitgangspunt is dat bij misinteractie dit aan de leerkracht of de leerkracht ligt.

Voorwaarden:

Opleiding coaching afgerond, bij voorkeur een opleiding Consultatieve leerkrachtbegeleiding (CLB).
Opleiding handelingsgericht werken afgerond.

Opleidingsniveau:

Bij voorkeur een opleiding met een CROHO-certificering zoals:
(Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs)
Fontys Hogeschool opleidingscentrum Speciale Onderwijszorg.
Seminarium voor orthopedagogiek – Hogeschool Utrecht
Windesheim – Opleidingen Speciale onderwijszorg primair onderwijs.
CLB opleiding bij het CED of CPS.

3. Mede formuleren en mede aansturen van onderwijsinhoudelijk beleid

Dit betekent:

Het vertalen van missie en visie in ondersteuningsbeleid en v.v.
Het realiseren van preventieve ondersteuning op micro- en mesoniveau.
Participeren bij inspectiebezoek.

Zaken die spelen:

Welke visie hebben wij op ondersteuning?
Welke visie hebben wij op ondersteuning en de rol van de leerkracht daarin?
Wanneer spreken wij van uitvallen en wanneer van opvallen?
Wanneer stappen wij over op een handelingsplan.
Welke trends zien we in de ondersteuning bijv. is er opvallend veel leesuitval, gedragsproblematiek?

Voorwaarden:

Op metaniveau kunnen en willen denken.
Algemene kennis van onderwijs.
Kennis hebben van verandermanagement.

Opleidingsniveau:

Bij voorkeur een opleiding met een CROHO-certificering.

Bijlage 2. Verdeelsleutel gebruikmaking van orthopedagoge

De orthopedagoge heeft een werktijdfactor van 0.4. Dit betekent dat zij op jaarbasis $0.4 \times 1659 = 664$ uur beschikbaar is (bij een gemiddeld aantal werkweken van 39,2 komt dit neer op 16,94 uur per week).

De inzet van de orthopedagoge vindt grotendeels plaats op schoolniveau en voor een kleiner gedeelte op stichtingsniveau.

Stichtingsniveau:

Activiteit	Aantal uren
<i>Vorbereiden en faciliteren - samen met de Directeur Onderwijs & Identiteit - van het IB-beraad drie maal per jaar</i>	12 uur
<i>Inhoudelijk overleg/Beleidsontwikkeling CSG De Waard</i>	10 uur
<i>Intervisiegroep deskundigen op niveau 2 van het Samenwerkingsverband 28.04</i>	6 uur
<i>Professionalisering</i>	16 uur
<i>Reistijd tussen scholen</i>	40 uur ³
Totaal	84 uur

Schoolniveau:

Het aantal uren inzet van de orthopedagoge op schoolniveau wordt bepaald via de formule (Leerlingaantal school / Totaal aantal leerlingen in het reguliere basisonderwijs van CSG De Waard) x (664-84).

Brinnummer	School	Leerlingaantal ⁴	Aantal uren	Afgeronde uren
05SF	CBS De Wegwijzer	101 ⁵	22,4	22
05SK	CBS De Schelp	174	38,5	39

³ Deze 40 uur is op basis van 1 uur reistijd per week. Dit betreft uitsluitend reistijd om van de ene naar de andere school te komen. Reistijd van huis naar de eerst bezochte school en van de laatst bezochte school op een dag naar huis worden niet meegeteld. .

⁴ Teldatum van 1 oktober, voorafgaand aan het betreffende kalenderjaar

⁵ De leerlingaantallen betreffen de voorlopige telling van 1 oktober 2017

06RY	CBS De Vliet	121	26,8	27
07BN	CBS De Molenwiek	154	34,1	34
07NI	CBS De Weerklank	109	24,1	24
07XL	CBS De Regenboog (ZB)	134	29,7	30
07YN	CBS De Bouwsteen	382	84,6	85
07YY	CBS De Regenboog (H)	157	34,8	35
08AW	CBS De Parel	217	48,0	48
11CE	CBS De Bron	241	53,4	53
11PD	CBS Sabina van Egmond	340	75,3	75
12AH	CBS De Kriekenhof	121	26,8	27
12YV	CBS Keuchenius	161	35,6	36
13KD	CBS De Hoeksteen	208	46,0	46
14SP	CBS Willem Alexander	70	⁶	
26LYO	CBS De Ark	102	-	
	TOTAAL	2792	580,1	581
	TOTAAL - SO	2690		
	TOTAAL - SO - SBO	2620		

⁶ Voor CBS Willem Alexander is een verzoek tot extra financiering bij het Samenwerkingsverband 28.04 ingediend op basis van de profilering van de school en de behoefte aan versterking van het handelen van de leerkracht(en) **ten aanzien van onderwijs aan leerlingen met externaliserende** gedragsproblematiek. De inzet van de orthopedagoge in het SBO **maakt** onderdeel uit van dit verzoek tot extra financiering.

Bijlage 3. Taak/profielomschrijving extern ondersteuner

Bijlage 3: taak/profielomschrijving extern ondersteuner

Werkterrein	Onderwijsbegeleiding
Kern activiteiten	Coaching leerkrachten middels consultatieve leerlingbegeleiding (CLB) Coaching intern begeleiders en leerkrachten middels handelingsgericht werken (HGW) Begeleiden van teams bij de 1-Zorgroute Overdragen van informatie en vaardigheden aangaande o.a. IGDI-model.

De werkzaamheden van de Ondersteuning op niveau 2 van het SWV 28.04 worden tevens beschreven in de bijlage 'Regeling Bovenschoolse Ondersteuning'

Inhoud:

De begeleider:

1. is coachingsvaardig op het gebied van leerkrachtvaardigheden: wat is goede instructie, verlengde instructie, goed klassenmanagement, hoe maak je de leertijd effectief? Heeft kennis van CLB; oplossingsgericht denken en werken is hierbij essentieel.
2. heeft kennis van de doorgaande lijn van leerling-ondersteuning naar ondersteuning in arrangementen, naar de uiteindelijke ondersteuning op groeps-, school- en samenwerkingsverbandniveau. Belangrijk daarbij is dat de begeleider weet hoe deze verschillende niveaus van ondersteuning elkaar beïnvloeden en dat hij/zij in de begeleiding op verschillende niveaus integraal flexibel en inhoudelijk kwalitatief goed kan bewegen. Kennis van HGW en 1- zorgroute is hierbij essentieel.
3. heeft inhoudelijke kennis van de leerlijnen en didactiek van de basisvakken (rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, spelling) en van beginnende gecijferdheid, ontlukende geletterdheid, motoriek, 'leren leren', e.d.
4. is op de hoogte van de meest recente inzichten in effectieve didactiek en kan deze inzichten toepassen binnen het begeleidingswerk. Kennis van IGDI- model is hierbij essentieel.
5. is in staat ondersteuning te bieden vanuit Parnassys m.n. als het gaat om het gebruik van de groepskaart en groepsplannen. Is in staat om met het team te komen tot data-informed onderwijs op basis van tussenopbrengsten en eindopbrengsten. Kennis van Parnassys is hierbij essentieel.
6. kent het toezichtkader van inspectie. Handelt inspectieproef.
7. weet een Ontwikkelingsperspectief op te stellen en dit uit te rollen.

Attitude:

De begeleider:

1. bouwt bewust aan samenwerking. Houdt rekening met de belangen en mogelijke implicaties voor anderen bij het plannen van de eigen activiteiten of prioriteiten. Stemt dit waar mogelijk af. Lost problemen in de samenwerking op.
2. komt afspraken na en gaat zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie. Gaat respectvol om met andere meningen. Handelt in overeenstemming met de doelen en het beleid van de klant.
3. ontwikkelt nieuwe inzichten op het eigen vakgebied vanuit een breed scala aan informatie. Presenteert ontwikkelingen en toepassingen daarvan bij de klant.
4. geeft professionele grenzen aan en handelt daarnaar. Houdt vast aan deze normen en waarden. Durft het oneens te zijn met anderen. Is consistent in woord en daad.

7. Bronnen

CSG De Waard (2016). *Leren op Niveau; Strategisch Beleidsplan 2017-2021*. Oud-Beijerland: auteur.

Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard (2014). *Ondersteuningsplan 2014-2018*. Puttershoek: auteur.

www.passendonderwijs.nl

De werkgroep 'Beleidsplan Passend Onderwijs' bestaat uit Renate Vliet, Machteld Metz, Rianne Maaskant, Conny Plugge en Mariska Westdijk

Het tijdpad:

- ☐ Eerste concept beleidsplan
- ☐ Bijeenkomst werkgroep - laatste week voor de zomervakantie van de scholen;
- ☐ Tweede concept beleidsplan
- ☐ Bijeenkomst werkgroep - eerste schoolweek?
- ☐ Eerste keer in het MT: 28 augustus 2017
- ☐ Bespreking in het DB: 11 september 2017
- ☐ GMR (M): 21 september 2017
- ☐ GMR (B): 9 november 2017
- ☐ MT (V): 20 november 2017
- ☐ Inwerkingtreding: 1 januari 2018